



Uchwała Nr 28/2024
Senatu Politechniki Łódzkiej
z dnia 24 kwietnia 2024 r.

Zasady przyjęć na studia pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej
w roku akademickim 2024/2025 na kierunki: inżynieria procesów przemysłowych,
materiały i technologie przyszłości, tekstronika

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Podstawa prawna: art. 28 ust. 1 pkt 10 i pkt 13, art. 69 ust. 1, art. 70 ust. 1, art. 71, art. 323, art. 324, art. 326 i art. 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.).
2. Przyjęcia obywateli polskich oraz kandydatów niebędących obywatelami polskimi, zwanych dalej „cudzoziemcami”, na studia stacjonarne pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej, mogą odbywać się w trybie rekrutacji, w trybie potwierdzenia efektów uczenia się albo w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

§ 2

1. Postępowanie kwalifikacyjne w trybie rekrutacji oraz w trybie potwierdzenia efektów uczenia się na studia stacjonarne pierwszego stopnia prowadzi Rektor Politechniki Łódzkiej poprzez działających z jego upoważnienia Pełnomocnika Rektora ds. rekrutacji oraz Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną.
2. Postępowanie kwalifikacyjne w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej prowadzi Rektor Politechniki Łódzkiej poprzez działającego z jego upoważnienia Prodziekana właściwego dla kierunku, na który kandydat chce się przenieść.
3. Strukturę, skład i zadania Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej określa Rektor Politechniki Łódzkiej.
4. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne pierwszego stopnia w trybie rekrutacji przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, a w przypadku kandydatów zagranicznych przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne pierwszego stopnia w trybie rekrutacji przeprowadza Rektor Politechniki Łódzkiej.
5. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne pierwszego stopnia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, a w przypadku kandydatów zagranicznych przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne pierwszego stopnia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się przeprowadza Rektor Politechniki Łódzkiej.
6. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne pierwszego stopnia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej przeprowadza Prodziekan właściwy dla kierunku, na który kandydat chce być przeniesiony.
7. Obsługę administracyjną postępowania kwalifikacyjnego w trybie rekrutacji zapewnia Dział Rekrutacji (w przypadku obywateli polskich), Sekcja Mobilności Studenckiej w Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej (w przypadku cudzoziemców) oraz dziekanaty wydziałów.
8. Obsługę administracyjną postępowania kwalifikacyjnego w trybie potwierdzenia efektów uczenia się zapewnia Dział Rekrutacji oraz dziekanaty wydziałów.
9. Obsługę administracyjną postępowania kwalifikacyjnego w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej zapewnia dziekanat wydziału, na który kandydat chce się przenieść.

§ 3

1. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne pierwszego stopnia w trybie rekrutacji oraz w trybie potwierdzenia efektów uczenia się odbywają się w ramach limitów przyjęć ustalonych dla poszczególnych kierunków i form studiów. Limity przyjęć na studia rozpoczynające się w semestrze zimowym roku akademickiego 2024/2025 zostały określone w Uchwale Nr 16/2024 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 27 marca 2024 r., a limity przyjęć na studia rozpoczynające się w semestrze letnim roku akademickiego 2024/2025 będą określone przez Senat Politechniki Łódzkiej do dnia 31 listopada 2024 r.
2. Ustala się osobne limity przyjęć dla obywateli polskich oraz cudzoziemców.
3. Sporządzane są listy zakwalifikowanych do przyjęcia, listy kandydatów rezerwowych, oraz listy przyjętych i nieprzyjętych obywateli polskich i cudzoziemców.
4. W przypadku niewypełnienia minimalnego limitu miejsc określonego przez Senat Politechniki Łódzkiej, Politechnika Łódzka może podjąć decyzję o nieuruchomieniu studiów na danym kierunku. Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia w trybie rekrutacji na nieuruchomiony kierunek będzie mógł podjąć studia na innym kierunku prowadzonym przez Politechnikę Łódzką wybranym w trakcie rejestracji przez kandydata lub w przypadku jego braku – na innym kierunku prowadzonym przez Politechnikę Łódzką, pod warunkiem niewyczerpania na nim limitu miejsc. Kryterium przyjęcia na inny kierunek będzie spełnienie przez kandydata warunków kwalifikacyjnych na dany kierunek.
5. Postępowanie kwalifikacyjne na studia stacjonarne pierwszego stopnia w trybie rekrutacji oraz w trybie potwierdzenia efektów uczenia się będzie prowadzone zgodnie z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego określonym przez Senat Politechniki Łódzkiej do dnia 30 kwietnia 2024 r. Rekrutacja na studia pierwszego stopnia rozpoczynające się w semestrze zimowym dla obywateli polskich rozpocznie się nie wcześniej niż 31 maja 2024 r. i nie później niż 21 czerwca 2024 r., a zakończy się nie wcześniej niż 9 września 2024 r. i nie później niż 30 września 2024 r. Rekrutacja na studia pierwszego stopnia rozpoczynające się w semestrze zimowym dla cudzoziemców rozpocznie się nie wcześniej

niż 24 kwietnia 2024 r. i nie później niż 21 czerwca 2024 r., a zakończy nie wcześniej niż 9 września 2024 r. i nie później niż 30 września 2024 r.

Rekrutacja na studia rozpoczynające się w semestrze letnim dla obywateli polskich oraz dla cudzoziemców rozpocznie się nie wcześniej niż 2 grudnia 2024 r. i nie później niż 3 lutego 2025 r., a zakończy nie wcześniej niż 17 lutego 2025 r. i nie później niż 10 marca 2025 r.

6. Postępowanie kwalifikacyjne na studia stacjonarne pierwszego stopnia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej będzie prowadzona w następujących terminach: na studia rozpoczynające się od semestru zimowego dla cudzoziemców studiujących poza polskim systemem oświaty do 19 lipca 2024 r.; dla kandydatów studiujących w polskim systemie oświaty do 16 września 2024 r.; na studia rozpoczynające się od semestru letniego dla cudzoziemców studiujących poza polskim systemem oświaty do 20 grudnia 2024 r.; dla kandydatów studiujących w polskim systemie oświaty do 24 lutego 2025 r.
7. W przypadku świadectw zagranicznych Politechnika Łódzka może przeprowadzić egzaminy wstępne dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie świadectwa, dyplomu lub innego dokumentu, o którym mowa w art. 69 ust. 2 pkt 4-7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) ze względu na konieczność sprawdzenia zakresu nieobjętego wynikami egzaminu zagranicznego lub wynikami kształcenia ujętymi na tym świadectwie, dyplomie lub dokumencie.
8. Kandydat zobowiązany jest do zapoznania się z występującymi na poszczególnych kierunkach studiów czynnikami szkodliwymi, uciążliwymi lub niebezpiecznymi dla zdrowia dostępnymi na stronie rekrutacja.p.lodz.pl.
9. Egzaminy potwierdzające kompetencje językowe z języka polskiego dla cudzoziemców przeprowadzają Komisje Egzaminacyjne powołane przez Pełnomocnika Rektora ds. rekrutacji.
10. Udział w egzaminach potwierdzających kompetencje językowe z języka polskiego w przypadku cudzoziemców jest możliwe po wniesieniu opłaty rekrutacyjnej, o której mowa w § 11.
11. Osoby zakwalifikowane na studia są zobowiązane do złożenia wymaganych dokumentów zgodnie z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego. Niezłożenie dokumentów w terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z podjęcia studiów na kierunku i wydziale, na który kandydat został zakwalifikowany.
12. Osoba przyjęta na studia, która złożyła rezygnację z podjęcia studiów lub nie złożyła ślubowania do dnia określonego przez Politechnikę Łódzką i tym samym nie nabyła praw studenta, zostaje skreślona z listy studentów.
13. Decyzję uznaje się za skutecznie doręczoną w dniu jej pobrania w *Portalu Kandydata*. Niepobrane decyzje zostają uznane za automatycznie doręczone w terminie 14 dni od daty wystawienia w *Portalu Kandydata*.
14. W przypadkach uzasadnionych nadzwyczajnymi okolicznościami zagrażającymi życiu lub zdrowiu pracowników Politechniki Łódzkiej lub kandydatów, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, w drodze komunikatu, może ogłosić odmienny sposób składania dokumentów wymaganych w rekrutacji na studia pierwszego stopnia, uwzględniając stan zagrożenia.

Rozdział 2

Przyjęcia na studia pierwszego stopnia w trybie rekrutacji

§ 4

1. Na studia stacjonarne pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej może być przyjęta osoba, która posiada:
 - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 3) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 4) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom, potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 5) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 6) świadectwo lub inny dokument uznany w drodze decyzji administracyjnej, właściwego kuratora oświaty w Rzeczypospolitej Polskiej, za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230, z późn. zm.),
 - 7) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - 8) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia, zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia,
 - 9) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości, na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 roku oraz spełnia kryteria przyjęć określone w § 5.
2. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Politechnikę Łódzką, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 3) decyzji ministra;

- 4) decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, zwanej dalej NAWA, w odniesieniu do jej stypendystów;
- 5) decyzji administracyjnej Rektora Politechniki Łódzkiej.
3. Dokumenty wydane za granicą powinny być zalegalizowane albo opatrzone apostille albo uznane decyzją kuratora. Dokumenty wydane w języku innym niż język polski lub język angielski, kandydat składa wraz z tłumaczeniem na język polski lub na język angielski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego, wykonanym na koszt kandydata.
4. Kandydat może być przyjęty tylko na jeden kierunek studiów, ale ma prawo zadeklarować maksymalnie cztery kierunki, na które będzie prowadzona odrębna kwalifikacja.
5. Wśród deklarowanych przez kandydata kierunków studiów, nie może znajdować się kierunek, na którym dana osoba aktualnie studiuje lub, który ukończyła na tym samym wydziale Politechniki Łódzkiej w ramach tego samego stopnia.
6. Podstawą kwalifikacji dla wszystkich kierunków studiów pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej jest liczba punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym *LP*, ustalona zgodnie z zasadami określonymi w § 5, na podstawie której sporządzane są listy rankingowe kandydatów.
7. Miejsca zwolnione przez kandydatów, którzy nie dostarczyli wymaganego kompletu dokumentów lub zrezygnowali z podjęcia studiów, wypełnia się kandydatami z list rezerwowych.
8. Ustala się możliwość przeprowadzenia uzupełniającego postępowania kwalifikacyjnego dla kandydatów zdających maturę w polskim systemie oświaty na studia pierwszego stopnia, których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony, w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania złożonego do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, poprzez ponowne przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego i uzyskanie co najmniej najmniejszej liczby punktów, osiągniętych przez osobę przyjętą na dany kierunek i poziom studiów w trybie rekrutacji.

§ 5

Kwalifikacja kandydatów na studia pierwszego stopnia

1. Kwalifikacja na studia stacjonarne pierwszego stopnia obywateli polskich i cudzoziemców odbywa się według tych samych warunków.
2. Kandydat jest zobowiązany do przestrzegania terminów podanych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego podanych do wiadomości na stronie: rekrutacja.p.lodz.pl.
3. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia dla kandydatów, którzy uzyskali dokumenty w polskim systemie oświaty są:
 - 1) wyniki z części pisemnych egzaminu dojrzałości albo
 - 2) wyniki z części pisemnych egzaminu maturalnego z zastrzeżeniem ust. 5 i ust. 6.
4. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia dla kandydatów, którzy uzyskali dokumenty poza polskim system oświaty są:
 - 1) wyniki z egzaminu równoważnego polskiemu egzaminowi maturalnemu albo
 - 2) wyniki kształcenia potwierdzone świadectwem, dyplomem lub innym dokumentem z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku kwalifikacji na studia pierwszego stopnia cudzoziemców, kandydat musi potwierdzić znajomość języka wykładowego na odpowiednim poziomie, o którym mowa w § 6.
6. Z postępowania kwalifikacyjnego w oparciu o wynik z egzaminu maturalnego zwolnieni są laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz laureaci konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich zgodnie z § 7.
7. Kwalifikacja kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie **egzaminu maturalnego** (tzw. nowej matury) zdawanego w polskim systemie oświaty będzie prowadzona na podstawie liczby punktów przeliczonych zgodnie z następującymi zasadami:

Dla kierunków prowadzonych w języku polskim:

$$LP = 6 * k * LP_{matematyka} + 2 * k_{język_obcy} * LP_{język_obcy} + 4 * k * LP_{dodatkowy} \quad (1)$$

gdzie:

LP – liczba punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym;

$LP_{matematyka}$ – liczba punktów (%) uzyskanych z matematyki;

$LP_{język_obcy}$ – liczba punktów (%) uzyskanych z języka obcego nowożytnego;

$LP_{dodatkowy}$ – liczba punktów (%) uzyskanych z jednego przedmiotu dodatkowego branego pod uwagę dla danego kierunku zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;

$k = 0,5$ dla poziomu podstawowego;

$k = 1$ dla poziomu rozszerzonego;

$k_{język_obcy} = 0,5$ dla poziomu podstawowego;

$k_{język_obcy} = 1$ dla poziomu rozszerzonego;

$k_{język_obcy} = 1,5$ dla poziomu dwujęzycznego.

W przypadku gdy na świadectwie dojrzałości kandydata podany jest więcej niż jeden wynik z danego egzaminu, do kwalifikacji będzie brany wynik dający kandydatowi największą liczbę punktów.

Brak oceny z egzaminu z przedmiotu dodatkowego nie wyklucza kandydata z toku postępowania kwalifikacyjnego, ale jest równoznaczny z zerową liczbą punktów z tego przedmiotu.

8. W przypadku kandydatów legitymujących się dyplomem zawodowym albo dyplomem potwierdzającym kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczanym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty uwzględniane są w elemencie $LP_{\text{dodatkowy}}$ odpowiednio we wzorze (1), ze współczynnikiem k dla poziomu rozszerzonego.
9. W przypadku kandydatów legitymujących się dyplomem potwierdzającym kwalifikacje zawodowe, liczba punktów $LP_{\text{dodatkowy}}$ w postępowaniu kwalifikacyjnym określana jest wzorem:

$$LP_{\text{dodatkowy}} = \frac{\Sigma(0,3 * W_{pn} + 0,7 * W_{prn})}{n} \quad (2)$$

gdzie:

$LP_{\text{dodatkowy}}$ – liczba punktów z jednego przedmiotu dodatkowego branego pod uwagę dla danego kierunku zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;

W_{pn} – liczba punktów (%) uzyskanych z części pisemnej egzaminu zawodowego dla danego zawodu dla kwalifikacji n ;

W_{prn} – liczba punktów (%) uzyskanych z części praktycznej egzaminu zawodowego dla danego zawodu dla kwalifikacji n ;

n – liczba kwalifikacji przypisana dla danego zawodu.

10. Kwalifikacja kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie Matury Międzynarodowej (**International Baccalaureate, IB**), która uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe na podstawie art. 93 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230, z późn. zm.) wydanej przez International Baccalaureat Organization w Genewie będzie prowadzona na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie maturalnym IB z przedmiotów wymaganych na dany kierunek studiów przeliczonych na punkty $LP_{\text{przedmiot}}$ zgodnie ze wzorem (3) z uwzględnieniem wag, przedmiotów i poziomów, o których mowa w ust. 7:

$$LP_{\text{przedmiot}} = 50 + 50 * [(O_{\text{przedmiot}} - O_{\text{min}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{min}})] \quad (3)$$

gdzie:

$LP_{\text{przedmiot}}$ – liczba punktów po przeliczeniu z kwalifikowanego przedmiotu (załącznik nr 1) wstawiona odpowiednio do wzoru (1);

$O_{\text{przedmiot}}$ – ocena z danego przedmiotu uzyskana przez kandydata pod warunkiem, że jest większa lub równa O_{min} ;

O_{min} – najniższa ocena pozytywna w danej skali ocen, tj. ocena 2;

O_{max} – najwyższa ocena pozytywna w danej skali ocen, tj. ocena 7;

$k = 1$ dla poziomu podstawowego SL we wzorze (1);

$k = 1,5$ dla poziomu rozszerzonego HL we wzorze (1).

11. Kwalifikacja kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie **Matury Europejskiej (European Baccalaureate, EB)**, która uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe na podstawie art. 93 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230, z późn. zm.) wydanej przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 3, poz. 10) będzie prowadzona na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie maturalnym EB z przedmiotów wymaganych na dany kierunek studiów przeliczonych na punkty $LP_{\text{przedmiot}}$ zgodnie ze wzorem (4) z uwzględnieniem wag, przedmiotów i poziomów, o których mowa w ust. 7:

$$LP_{\text{przedmiot}} = 50 + 50 * [(O_{\text{przedmiot}} - O_{\text{min}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{min}})] \quad (4)$$

gdzie:

$LP_{\text{przedmiot}}$ – liczba punktów po przeliczeniu z kwalifikowanego przedmiotu (załącznik nr 1) wstawiona odpowiednio do wzoru (1);

$O_{\text{przedmiot}}$ – ocena z danego przedmiotu uzyskana przez kandydata pod warunkiem, że jest większa lub równa O_{min} ;

O_{min} – najniższa ocena pozytywna w danej skali ocen, tj.; przed 2021 r. ocena 5, po 2021 r. ocena 4;

O_{max} – najwyższa ocena pozytywna w danej skali ocen, tj. ocena 10;

$k = 1$ dla *matematyki* z liczbą godzin tygodniowo równą 3 we wzorze (1);

$k = 1,5$ dla *matematyki* z liczbą godzin tygodniowo równą 5 lub 5+3 we wzorze (1);

$k_{\text{język_obcy}}, k_{\text{język_obcy}2} = 0,5$ dla *języka obcego* dla poziomu L1, L4 lub L5 we wzorze (1);

$k_{\text{język_obcy}}, k_{\text{język_obcy}2} = 1$ dla *języka obcego* dla poziomu Advanced L1 (L1+3), L2 lub L3 we wzorze (1);

$k_{\text{język_obcy}}, k_{\text{język_obcy}2} = 1,5$ dla *języka obcego* dla poziomu Advanced L2 (L3+3) we wzorze (1);

$k = 0,5$ dla pozostałych przedmiotów z liczbą godzin tygodniowo równą 2 we wzorze (1);

$k = 1$ dla pozostałych przedmiotów z liczbą godzin tygodniowo równą 4 we wzorze (1).

12. Kwalifikacja kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie **egzaminu dojrzałości** (tzw. starej matury) zdawanego w polskim systemie oświaty będzie prowadzona na podstawie ocen przeliczonych na punkty $LP_{\text{przedmiot}}$ zgodnie ze wzorem (5) z uwzględnieniem wag, przedmiotów i poziomów, o których mowa w ust. 7:

$$LP_{\text{przedmiot}} = 30 + 70 * [(O_{\text{przedmiot}} - O_{\text{min}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{min}})] \quad (5)$$

gdzie:

$LP_{\text{przedmiot}}$ – liczba punktów po przeliczeniu z kwalifikowanego przedmiotu (załącznik nr 1) wstawiona odpowiednio do wzoru (1);

$O_{\text{przedmiot}}$ – ocena z danego przedmiotu na świadectwie dojrzałości pod warunkiem, że jest większa lub równa O_{min} ;

O_{min} – najniższa ocena pozytywna w skali obowiązującej w szkole lub instytucji, która wydała świadectwo;

O_{max} – najwyższa ocena pozytywna w skali obowiązującej w szkole lub instytucji, która wydała świadectwo;

$k = 0,5$ dla ocen ze świadectwa dojrzałości albo świadectwa ukończenia szkoły średniej we wzorze (1);

$k = 1$ dla ocen z egzaminu dojrzałości we wzorze (1).

13. Kwalifikacja kandydatów, którzy posiadają świadectwo dojrzałości lub dokument równoważny uzyskany poza polskim systemem oświaty uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia wydany za granicą inny niż wskazany w ust. 10 i ust. 11 będzie prowadzona na podstawie ocen przeliczonych na punkty $LP_{\text{przedmiot}}$ zgodnie ze wzorem (6) z uwzględnieniem wag, przedmiotów i poziomów, o których mowa w ust. 7:

$$LP_{\text{przedmiot}} = 30 + 70 * [(O_{\text{przedmiot}} - O_{\text{min}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{min}})] \quad (6)$$

gdzie:

$LP_{\text{przedmiot}}$ – liczba punktów po przeliczeniu z kwalifikowanego przedmiotu (załącznik nr 1) wstawione odpowiednio do wzoru (1);

$O_{\text{przedmiot}}$ – ocena z danego przedmiotu na świadectwie dojrzałości lub dokumencie równoważnym pod warunkiem, że jest większa lub równa O_{min} ;

O_{min} – najniższa ocena pozytywna w skali obowiązującej w szkole lub instytucji, która wydała świadectwo;

O_{max} – najwyższa ocena pozytywna w skali obowiązującej w szkole lub instytucji, która wydała świadectwo;

wskaźniki k , $k_{\text{język_obcy}}$, $k_{\text{język_obcy}2}$ we wzorze (1) rozpatrywane są indywidualnie w zależności od systemu oświaty.

14. W szczególnych przypadkach nieuwzględnionych w ust. 1-13, sposób naliczania punktów LP za poszczególne przedmioty ustala Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.

§ 6

Egzamin potwierdzający kompetencje językowe dla cudzoziemców

1. Cudzoziemiec może być przyjęty na studia pierwszego stopnia prowadzone w języku polskim, jeżeli potwierdzi znajomość języka wykładowego na odpowiednim poziomie. Potwierdzenie znajomości języka wykładowego można dokonać na podstawie dokumentów znajdujących się w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały albo poprzez ukończenie szkoły lub oddziału, w którym ten język był językiem nauczania albo poprzez wzięcie udziału w egzaminie potwierdzającym kompetencje językowe organizowanym przez Centrum Językowe Politechniki Łódzkiej.
2. Procedura przebiegu egzaminu potwierdzających kompetencje językowe dla cudzoziemców została określona w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Kandydat, któremu potwierdzono kompetencje językowe bierze udział w kwalifikacji na dany kierunek.
4. Kandydat, któremu nie potwierdzono kompetencji językowych, a dokonał opłaty o której mowa w § 11 jest nieprzyjęty i otrzymuje decyzję o nieprzyjęciu na studia.

§ 7

Uczestnicy olimpiad i konkursów

1. Warunkiem skorzystania z możliwości przyjęcia na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego w oparciu o wyniki z egzaminu maturalnego jest dokonanie rejestracji w *Portalu Kandydata* i wniesienie opłaty rekrutacyjnej, o której mowa w § 11, oraz przedstawienie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata lub finalisty z danej olimpiady, albo laureata konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich w terminach podanych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego na studia w roku akademickim 2024/2025.
2. Uprawnienia przysługujące uczestnikom olimpiad i konkursów przy przyjęciu na studia pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej, o których mowa w ust. 1, określa Uchwała Nr 86/2019 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 26 czerwca 2019 r. „Zasady przyjęć laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego, laureatów konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich przy przyjęciu na I rok studiów pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej w latach 2020 – 2024”, z późniejszymi zmianami.
3. Z uprawnień, o których mowa w ust. 2, niezależnie od daty ich nabycia mogą skorzystać kandydaci w roku uzyskania świadectwa dojrzałości.

Rozdział 3

Procedura postępowania kwalifikacyjnego

§ 8

1. Rekrutacja kandydatów na studia stacjonarne pierwszego stopnia odbywa się pomiędzy kwietniem a wrześniem, zgodnie z harmonogramem rekrutacji określonym odrębną uchwałą.
2. Kandydat jest zobowiązany do przestrzegania terminów podanych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego, podanych do wiadomości na stronie: rekrutacja.p.lodz.pl.
3. Wykaz kierunków wraz z limitami dla obywateli polskich oraz cudzoziemców, na które odbywać się będzie postępowanie kwalifikacyjne, zostanie opublikowany odrębną uchwałą Senatu Politechniki Łódzkiej oraz opublikowany na stronie rekrutacja.p.lodz.pl.
4. Postępowanie kwalifikacyjne kandydatów na studia stacjonarne pierwszego stopnia realizowane jest w następujących krokach:
 - 1) kandydat zakłada indywidualne konto w internetowym *Portalu Kandydata* dostępnym na stronie: rekrutacja.p.lodz.pl;
 - 2) kandydat uzupełnia wymagane dane osobowe i teleadresowe oraz udostępnia Politechnice Łódzkiej wyniki ze świadectwa dojrzałości lub dyplomu lub innych dokumentów, potwierdzających uprawnienie do przyjęcia na studia

- i pozwalających ustalić wyniki postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z § 5 ust. 7-13 w przypadku studiów pierwszego stopnia;
- 3) kandydat dołącza aktualną fotografię spełniającą wymagania stosowane przy wydawaniu dowodów osobistych;
 - 4) kandydat składa skany wymaganych dokumentów; dokumenty te są weryfikowane pod względem formalnym; brak skanów dokumentów, nieczytelne skany dokumentów, bądź błędy formalne i nieusunięcie ich w terminie określonym w harmonogramie, jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
 - 5) kandydat dokonuje wyboru kierunków, na które chce aplikować;
 - 6) kandydat wnosi terminowo opłatę rekrutacyjną określoną w § 11; niewniesienie opłaty rekrutacyjnej w terminie określonym w harmonogramie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
 - 7) kandydat akceptuje warunki postępowania kwalifikacyjnego, w tym:
 - a) oświadcza, że zapoznał się i akceptuje warunki i tryb postępowania kwalifikacyjnego na studia w Politechnice Łódzkiej,
 - b) oświadcza, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych,
 - c) oświadcza, że znany jest mu harmonogram rekrutacji oraz wymagane dokumenty,
 - d) przyjmuje do wiadomości, że postępowanie kwalifikacyjne na studia jest przeprowadzane na podstawie danych, przekazywanych drogą elektroniczną oraz bierze pełną odpowiedzialność za przekazanie w *Portalu Kandydata* danych niepełnych, błędnych lub fałszywych, a także za wynikające z tego skutki, w tym możliwe w takiej sytuacji skreślenie z listy studentów lub odmowa przyjęcia;
 - e) przyjmuje do wiadomości, że wszelkie informacje dotyczące rekrutacji są przekazywane kandydatom za pośrednictwem *Portalu Kandydata* lub strony internetowej rekrutacji (rekrutacja.p.lodz.pl), pełniących funkcję informatora dla kandydatów. Kandydat zobowiązany jest do bieżącego odczytywania informacji przekazywanych na konto kandydata w *Portalu Kandydata* oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku;
 - f) weryfikuje poprawność przeliczonych punktów *LP* w § 5. W przypadku niezgodności wyniku postępowania kwalifikacyjnego lub jego części w odniesieniu do jego osoby ze względu na niedokładności, błędy pisarskie lub inne oczywiste omyłki, może on wnieść do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, w ciągu dwóch dni od daty publikacji przeliczonych punktów, wniosek o jego sprostowanie.
 5. Kandydat, jeśli go to dotyczy, bierze udział w wyznaczonych egzaminach potwierdzających kompetencje językowe w terminie i godzinie i miejscu wskazanym w *Portalu Kandydata*.
 6. Po zakończeniu kwalifikacji kandydat otrzymuje na swoje konto w *Portalu Kandydata* informację o zakwalifikowaniu do przyjęcia na studia, znalezieniu się na liście rezerwowej lub informację o nieprzyjęciu w ramach każdego z zadeklarowanych i opłaconych kierunków.
 7. Kandydat decyduje, który kierunek wybiera, z kierunków, na które się zakwalifikował. Dla wybranego kierunku drukuje podanie o przyjęcie na studia. Wybór danego kierunku jest równoznaczny z rezygnacją aplikowania na pozostałe kierunki, bez względu na jakiej liście się znajduje na pozostałych kierunkach.
 8. Kandydat w terminach wskazanych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego, a także w *Portalu Kandydata* otrzymuje informacje o miejscu, terminie i godzinach, w których należy dostarczyć wymagane dokumenty, o których mowa w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.
 9. W przypadku kandydatów z obywatelstwem polskim Uczelniana Komisja Rekrutacyjna weryfikuje: kompletność dostarczonych przez kandydata dokumentów i ich zgodność z danymi, wpisanymi przez kandydata do *Portalu Kandydata*.
 10. W przypadku cudzoziemców Sekcja Mobilności Studenckiej w Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej weryfikuje:
 - 1) tożsamość kandydata na podstawie dokumentu tożsamości lub paszportu;
 - 2) kompletność dostarczonych przez kandydata dokumentów i ich zgodność z danymi, wpisanymi przez kandydata do *Portalu Kandydata*.
 11. W wyniku poprawnej weryfikacji kandydata z obywatelstwem polskim, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna dokonuje wpisu na listę studentów. Dokument potwierdzający wpis na listę studentów będzie dostępny do pobrania przez kandydata z *Portalu Kandydata* w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji.

W przypadku poprawnej weryfikacji cudzoziemca decyzję o przyjęciu wydaje Rektor i będzie dostarczona kandydatowi przez Sekcję Mobilności Studentów w Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej.
 12. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku postępowania kwalifikacyjnego, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w przypadku obywateli polskich lub Rektor w przypadku cudzoziemców wydaje decyzję o odmowie przyjęcia na studia.
 13. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w przypadku obywateli polskich lub Rektor w przypadku cudzoziemców, w zależności od rodzaju i zakresu ujawnionych nieprawidłowości, może wydać decyzję o odmowie przyjęcia na studia.
 14. W przypadku Matury Międzynarodowej IB, Matury Europejskiej EB, dokumentów z innych systemów oświaty, w przypadku gdy nie można dostarczyć oryginałów (nie zostały wydane) w dniach określonych harmonogramem, wydaje się warunkowy wpis na listę studentów lub warunkową decyzję o przyjęciu na studia. Oryginały dokumentów należy dostarczyć przed rozpoczęciem roku akademickiego z wyjątkiem ust. 15. Niedostarczenie oryginałów dokumentów powoduje wydanie przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, w przypadku obywateli polskich, lub przez Rektora, w przypadku cudzoziemców, decyzji o stwierdzeniu wygaśnięcia decyzji o przyjęciu na studia.
 15. W przypadku przyjęcia na studia cudzoziemca, aplikującego bez nostryfikacji (jeśli go dotyczy), wydawana jest decyzja o warunkowym przyjęciu na studia, a dopiero po uzupełnieniu nostryfikacji student otrzyma decyzję o przyjęciu na studia.

Niedostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w decyzji warunkowej, powoduje wydanie przez organ decyzji o stwierdzeniu wygaśnięcia decyzji o przyjęciu na studia.

16. Po upływie terminu określonego w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego, następuje aktualizacja list zakwalifikowanych i list rezerwowych, po których następuje ponowne przyjmowanie dokumentów od kandydatów i ich weryfikacja w terminach określonych w harmonogramie.
17. Kandydat niepełnoletni wraz z wymaganymi dokumentami musi przedstawić pisemną zgodę przedstawiciela ustawowego na studiowanie przez kandydata na wybranym kierunku Politechniki Łódzkiej. Obecność przedstawiciela ustawowego przy składaniu przez kandydata dokumentów jest wymagana. W przypadku, gdy przedstawiciel ustawowy nie jest obecny podczas składania dokumentów, konieczne jest przedstawienie tej zgody w formie notarialnej. Przy składaniu dokumentów kandydat zobowiązany jest okazać kopię dowodu osobistego lub paszportu przedstawiciela ustawowego.
18. Listy kandydatów zakwalifikowanych, listy kandydatów rezerwowych, przyjętych i nieprzyjętych publikowane są na stronie rekrutacja.p.lodz.pl.
19. Kandydatom z niepełnosprawnością zapewnia się pomoc i udogodnienia w procesie rekrutacji stosownie do ich indywidualnych potrzeb. Biuro ds. Obsługi Osób Niepełnosprawnych ustala formę pomocy w procesie rekrutacji indywidualnie dla każdego kandydata z niepełnosprawnością.
20. Po wpisaniu kandydata na listę przyjętych, w przypadku określonych kierunków studiów kandydat otrzymuje skierowanie na badania, które musi dostarczyć do dziekanatu w terminie określonym przez Politechnikę Łódzką. W przypadku przeciwskażeń wykazanych na orzeczeniu, kandydat musi odbyć rozmowę z Prodziekanem właściwym dla kierunku oraz z przedstawicielem Biura ds. Obsługi Osób Niepełnosprawnych, w celu ustalenia szczegółów studiowania. Kandydat będzie mógł podjąć studia na innym kierunku, prowadzonym przez Politechnikę Łódzką w przypadku niewyczerpania na nim limitów miejsc. Kryterium przyjęcia na proponowany kierunek będzie liczba punktów uzyskana przez kandydata.

Rozdział 4

Przyjęcia na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się

§ 9

1. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne pierwszego stopnia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się, następują po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego, którego podstawą jest decyzja o uznaniu efektów uczenia się, zgodnie z Uchwałą Nr 18/2021 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się w Politechnice Łódzkiej. Wykaz kierunków, których kandydaci mogą ubiegać się o przyjęcie na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się określa art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.).
2. Kandydat jest zobowiązany do przestrzegania terminów, podanych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego podanych do wiadomości na stronie: rekrutacja.p.lodz.pl.
3. Kandydat, który w wyniku poddania się procedurze potwierdzenia efektów uczenia się otrzymał pozytywną decyzję o uznaniu efektów uczenia się oraz uzyskał wymaganą w § 6 ust. 1 ww. uchwały liczbę punktów ECTS, składa podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie potwierdzenia efektów uczenia się według wzoru określonego w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały. O przyjęcie na studia w drodze potwierdzenia efektów uczenia się, można ubiegać się w ciągu roku od wydania decyzji o uznaniu efektów uczenia się i tylko w zakresie kierunku studiów, poziomu studiów i profilu, którego dotyczy decyzja.
4. Osoby, które w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, uzyskały liczbę punktów ECTS mniejszą niż liczba punktów ECTS, o których mowa w ust. 3, mogą ubiegać się o przyjęcie na ogólnych zasadach rekrutacji na pierwszy rok studiów.
5. Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie potwierdzenia efektów uczenia się, o którym mowa w ust. 3, wraz z dokumentami określonymi w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały, kandydat składa w terminach określonych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego.
6. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna tworzy listę rankingową kandydatów uprawnionych do ubiegania się o przyjęcie na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się, którzy osiągnęli najlepsze wyniki w procesie potwierdzania efektów uczenia się.
7. Wynik uzyskany w procesie potwierdzania efektów uczenia się jest wartością wskaźnika, będącego sumą iloczynów liczby punktów ECTS i ocen uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się dla poszczególnych przedmiotów.
8. Przyjęcie na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się następuje w ramach listy rankingowej, do wyczerpania liczby miejsc, o których mowa w § 3 ust. 1.

Rozdział 5

Przyjęcia na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej

§ 10

1. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne pierwszego stopnia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, następują po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego, którego podstawą jest weryfikacja dokumentacji dotychczasowego przebiegu studiów na innej uczelni lub uczelni zagranicznej.
2. Kandydat jest zobowiązany do przestrzegania terminów podanych w § 3 ust. 6.
3. Kandydat może ubiegać się o przyjęcie na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, jeśli zaliczył co najmniej pierwszy semestr w uczelni macierzystej lub uzyskał w dotychczasowym przebiegu studiów co najmniej 30 punktów ECTS.

4. Kandydat składa prośbę o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, określoną w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały wraz z dokumentami umożliwiającymi analizę i potwierdzenie dotychczasowego przebiegu studiów. Wniosek składany jest do Prodziekana właściwego dla kierunku, na który kandydat chce się przenieść.
5. Decyzję o przyjęciu na studia w Politechnice Łódzkiej przez przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, podejmuje Prodziekan właściwy dla kierunku, na który kandydat chce się przenieść.
6. Przy rozpatrywaniu prośby o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej Prodziekan właściwy dla kierunku uwzględni w szczególności:
 - 1) wyniki uzyskane w trakcie dotychczasowego przebiegu studiów w macierzystej uczelni;
 - 2) możliwość potwierdzenia efektów uczenia się, uzyskanych w dotychczasowym przebiegu studiów i uzupełnienia różnic programowych;
 - 3) dodatkowe dokumenty dołączone na prośbę Prodziekana.
7. Warunkiem pozytywnego rozpatrzenia prośby o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej jest:
 - 1) istnienie możliwości techniczno-organizacyjnych zwiększenia liczby studentów w Politechnice Łódzkiej na danym kierunku studiów;
 - 2) przedstawienie dokumentacji potwierdzającej dotychczasowy przebieg studiów.
8. Po pozytywnym rozpatrzeniu prośby o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej przez Prodziekana właściwego dla kierunku, kandydat składa podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, określone w załączniku nr 7 do niniejszej uchwały.
9. W przypadku negatywnie zaopiniowanej prośby o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej przez Prodziekana właściwego dla kierunku, kandydat może złożyć podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, określone w załączniku nr 7 do niniejszej uchwały. Politechnika Łódzka nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje wynikające z odebrania przez kandydata dokumentów z uczelni macierzystej, na etapie braku decyzji o przyjęciu na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.
10. Prodziekan po rozpatrzeniu podania podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej po uwzględnieniu:
 - 1) zgody Rektora lub jego odpowiednika w uczelni, którą opuszcza kandydat;
 - 2) złożonych dokumentów określonych w załączniku nr 8 do niniejszej uchwały.
11. W decyzji o przyjęciu na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej określa się kierunek studiów, poziom, profil i tryb studiów, rok i semestr studiów, na który następuje pierwsza rejestracja na studia w Politechnice Łódzkiej oraz dokonuje się potwierdzenia efektów uczenia się, uzyskanych podczas studiów na poprzednim programie studiów i określa się różnice programowe do uzupełnienia przez kandydata wraz z terminami ich uzupełnienia oraz warunki finansowe.
12. Odmowa przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, następuje w drodze decyzji administracyjnej.
13. Od decyzji Prodziekana o odmowie przyjęcia na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, przysługuje odwołanie do Rektora Politechniki Łódzkiej, złożone w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
14. W przypadku kiedy z powodu zaistnienia nagłych przyczyn losowych, np. działań wojennych lub katastrof naturalnych nie jest możliwe przedstawienie dokumentów, umożliwiających weryfikację danych, o których mowa w ust. 6 i ust. 7, w szczególności dokumentów poświadczających okresy studiów, zdane egzaminy, zaliczenia lub praktyki zawodowe, wydanych przez uczelnię macierzystą, decyzja o przyjęciu na studia przez przeniesienie podejmowana jest po przeprowadzeniu procedury potwierdzania efektów uczenia się, przeprowadzanej zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach. W wymienionych wyżej okolicznościach przy podejmowaniu decyzji o przyjęciu na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej nie stosuje się postanowień § 3 ust. 6.

Rozdział 6

Opłaty

§ 11

Opłata rekrutacyjna

1. Kandydat wnosi opłatę rekrutacyjną za przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego w trybie rekrutacji oraz w trybie uznania efektów uczenia się na studia pierwszego stopnia.
2. Niewniesienie opłaty rekrutacyjnej jest równoważne z rezygnacją z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym w trybie rekrutacji oraz w trybie uznania efektów uczenia się na studia pierwszego stopnia.
3. Wysokość opłaty rekrutacyjnej w trybie rekrutacji wynosi 85 zł na kierunku studiów pierwszego stopnia.
4. Wysokość opłaty rekrutacyjnej w trybie potwierdzenia efektów uczenia się wynosi 85 zł.
5. Kandydat wnosi opłatę rekrutacyjną za każdy kierunek.
6. Cudzoziemcy wnoszą opłatę rekrutacyjną wyrażoną w złotych lub jej równoważność w euro, przeliczoną według średniego kursu euro, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roboczym roku kalendarzowego, poprzedzającego rok akademicki, na który prowadzona jest rekrutacja, zaokrągloną do pełnych złotych.

7. Kandydat wnosi opłatę rekrutacyjną z wykorzystaniem udostępnionej w *Portalu Kandydata* metody płatności elektronicznej.
8. Warunkiem rozpatrzenia zgłoszenia kandydata, jest wniesienie opłaty rekrutacyjnej do ostatniego dnia rejestracji kandydatów, określonego w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego.
9. Politechnika Łódzka nie ponosi odpowiedzialności za następstwa błędnego zakwalifikowania lub niezakwalifikowania wpłaty na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego.
10. Opłata rekrutacyjna może być zwrócona kandydatowi w przypadku nieuruchomienia kierunku. Wzór wniosku o zwrot opłaty rekrutacyjnej określa załącznik nr 10 do niniejszej uchwały.
11. Niezłożenie przez kandydata dokumentów, zgodnie z harmonogramem ogłoszonym na stronie rekrutacji lub wycofanie przez kandydata dokumentów nie powoduje powstania roszczenia i zwrotu opłaty za przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego.

§ 12

Opłaty dla cudzoziemców związane z kształceniem na studiach

1. W przypadku cudzoziemców niewymienionych w art. 324 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), warunkiem przyjęcia na studia jest uiszczenie opłaty za pierwszy semestr studiów do dnia określonego przez Politechnikę Łódzką.
2. W uzasadnionych przypadkach niepozwalających kandydatowi na podjęcie studiów, opłata za pierwszy semestr może zostać zwrócona na wniosek kandydata. Wzór wniosku określa załącznik nr 11 do niniejszej uchwały.
3. Politechnika Łódzka w danym roku akademickim na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia może zaoferować miejsca, w ramach których cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1, mogą być przyjęci na studia na zasadach zwolnienia z opłat w trybie konkursowym. Regulamin konkursu przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat określa załącznik nr 12 do niniejszej uchwały.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia w trybie rekrutacji oraz w trybie potwierdzenia efektów uczenia się są jawne.
2. Przyjęcie na studia w trybie rekrutacji oraz w trybie potwierdzenia efektów uczenia się następuje w drodze wpisu na listę studentów, podpisaną przez przedstawiciela Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej lub decyzji administracyjnej Rektora Politechniki Łódzkiej o przyjęciu na studia w przypadku cudzoziemców.
3. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, a w przypadku cudzoziemców decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia wydaje Rektor Politechniki Łódzkiej.
4. Od decyzji Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej o odmowie przyjęcia na studia, przysługuje odwołanie do Rektora Politechniki Łódzkiej za pośrednictwem Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, a w przypadku decyzji Rektora w I instancji (dotyczy cudzoziemców) przysługuje wniosek o ponowne rozpoznanie sprawy – złożone w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie kandydata jest opiniowane przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną. Po rozpatrzeniu odwołania decyzję podejmuje Rektor. Decyzja ta jest ostateczna.

§ 14

1. Politechnika Łódzka nie ponosi odpowiedzialności za niedopełnienie procedury postępowania kwalifikacyjnego, o której mowa w § 8, a także za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami, umieszczanymi na jego koncie w *Portalu Kandydata* oraz na stronie rekrutacji rekrutacja.p.lodz.pl.
2. Politechnika Łódzka nie ponosi odpowiedzialności za niemożność rejestracji lub dokonania zmian, spowodowaną awariami sieci internetowej niezależnymi od Politechniki Łódzkiej.
3. W sytuacjach nieprzewidzianych w niniejszej uchwale decyzję podejmuje Rektor.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie z dniem 24 kwietnia 2024 r.

prof. dr hab. inż. Krzysztof Józwick
Rektor Politechniki Łódzkiej

/-podpisany kwalifikowanym podpisem cyfrowym/

**Wykaz obowiązujących przedmiotów kwalifikacyjnych oraz uznawanych dyplomów zawodowych
na dany kierunek w ramach przyjęć w trybie rekrutacji
na studia pierwszego stopnia w roku akademickim 2024/2025**

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty kwalifikacyjne		
		obowiązkowe	dodatkowe	dodatkowe – Dyplom zawodowy Kod i nazwa zawodu:
inżynieria procesów przemysłowych	język polski	<ul style="list-style-type: none"> • matematyka • język obcy 	<ul style="list-style-type: none"> • fizyka lub chemia lub biologia lub geografia lub dyplom zawodowy 	311103 technik analityk 311208 technik inżynierii środowiska i melioracji 311218 technik inżynierii sanitarnej 311603 technik technologii chemicznej 325511 technik ochrony środowiska
materiały i technologie przyszłości	język polski	<ul style="list-style-type: none"> • matematyka • język obcy 	<ul style="list-style-type: none"> • fizyka lub chemia lub dyplom zawodowy 	311220 technik budownictwa kolejowego 311307 technik energetyk 311410 technik mechatronik 311413 technik robotyk 311504 technik mechanik 311513 technik pojazdów samochodowych 311516 technik spawalnictwa 311518 technik pojazdów kolejowych 311603 technik technologii chemicznej 311705 technik odlewnik 311708 technik przemysłu metalurgicznego 311909 technik automatyk 311927 technik transportu drogowego 311928 technik transportu kolejowego 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 315105 technik mechanik okrętowy 315317 technik mechanik lotniczy technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
tekstronika	język polski	<ul style="list-style-type: none"> • matematyka • język obcy 	<ul style="list-style-type: none"> • informatyka lub dyplom zawodowy 	311408 technik elektronik 311931 technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych 311932 technik włókiennik 311941 technik przemysłu mody 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)

Informacja o certyfikatach, zaświadczeniach i innych dokumentach potwierdzających znajomość języka obcego

1. Cudzoziemiec może być przyjęty na studia prowadzone w języku polskim, jeżeli:
 - 1) ukończył roczny kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim, w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub
 - 2) posiada certyfikat znajomości języka polskiego, wydany przez Państwową Komisję do Spraw Poświadczenia Znajomości Języka Polskiego jako Obcego (certyfikatpolski.pl) na poziomie B1-C2, lub
 - 3) ukończył kurs języka polskiego w szkole językowej i otrzymał certyfikat znajomości języka na poziomie B1.
2. Nie wymaga się przedłożenia certyfikatu w przypadku, gdy kandydat posiada dyplom ukończenia studiów lub zaświadczenie potwierdzające, że jest w trakcie nauki na kierunku filologia języka obcego lub lingwistyki stosowanej w zakresie danego języka;
3. Dopuszcza się również przedłożenie innego certyfikatu, potwierdzającego zdobyte kompetencje, wydanego przez inną polską uczelnię. Decyzję o uznaniu tych dokumentów, podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna po konsultacji z Centrum Językowym Politechniki Łódzkiej.
4. W trakcie czynności związanych z podejmowaniem studiów, Politechnika Łódzka zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych rozmów z wybranymi kandydatami, celem potwierdzenia ich znajomości języka na wymaganym poziomie.

Procedura przebiegu egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe dla cudzoziemców

§ 1

1. Pełnomocnik Rektora ds. rekrutacji w porozumieniu z Dyrektorem Centrum Językowego Politechniki Łódzkiej powołuje Komisje Egzaminacyjne weryfikujące kompetencje językowe cudzoziemców.
2. W skład Komisji Egzaminacyjnej wchodzi lektor języka polskiego dla egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe z języka polskiego.
3. Skład Komisji Egzaminacyjnych nie jest jawny do momentu rozpoczęcia egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe.
4. Dyrektor Centrum Językowego Politechniki Łódzkiej, członkowie Komisji Egzaminacyjnej są obowiązani do zachowania poufności pozyskanej informacji o składzie Komisji Egzaminacyjnej.

§ 2

1. Egzamin potwierdzający kompetencje językowe dla cudzoziemców składa się z testu oraz części ustnej, przy czym do części ustnej są dopuszczeni kandydaci, którzy uzyskają wynik pozytywny z testu.
2. Egzamin potwierdzający kompetencje językowe odbywa się w terminach określonych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego podanych na stronie rekrutacja.p.lodz.pl.
3. Kandydat otrzyma informacje o godzinie egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe wraz z linkiem do testu poprzez *Portal Kandydata*. Część ustna weryfikacji kompetencji językowych odbywa się poprzez Skype (identyfikator należy podać w odpowiedniej sekcji w *Portalu Kandydata*) o wyznaczonej godzinie podanej w komunikacie w *Portalu Kandydata*.
4. Egzamin potwierdzających kompetencje językowe dla cudzoziemców z języka polskiego sprawdza znajomość języka polskiego na poziomie B1 zgodne z wymogami Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego.
5. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania z części testowej z egzaminu potwierdzającego kompetencje językowa z języka polskiego to 100 punktów, z części ustnej – 20 punktów. Warunkiem kwalifikacji kandydata jest uzyskanie z tego egzaminu co najmniej 55 punktów z części testowej oraz co najmniej 12 punktów z części ustnej. Warunkiem dopuszczenia kandydata do części ustnej tego egzaminu jest uzyskanie co najmniej 55 punktów z części testowej.
6. Na wynik z egzaminu potwierdzających kompetencje językowe z języka polskiego dla cudzoziemców z części testowej składają się oceny w następujących kryteriach:
 - 1) Rozumienie ze słuchu (0-20 punktów);
 - 2) Rozumienie tekstu pisanego (0-20 punktów);
 - 3) Poprawność gramatyczna i słownictwo (0-60 punktów).
7. Na wynik egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe z języka polskiego dla cudzoziemców z części ustnej składa się ocena z 12-15 minutowej rozmowy na zadany temat. Tematy obejmują zagadnienia związane z życiem codziennym. Warunkiem pozytywnego wyniku z części ustnej egzaminu potwierdzającego kompetencje językowa z języka polskiego jest uzyskanie co najmniej 12 punktów.

§ 3

1. Do zadań Komisji Egzaminacyjnej należy:
 - 1) opracowanie zestawu pytań testowych do egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe;
 - 2) opracowanie zestawu pytań do dyskusji;
 - 3) przeprowadzenie egzaminu potwierdzenia kompetencji językowych;
 - 4) ocenienie odpowiedzi kandydata podczas egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe;
 - 5) wprowadzenie uzyskanych punktów do systemu wraz z ich uzasadnieniem;
 - 6) sporządzenie indywidualnych protokołów.
2. Egzamin potwierdzający kompetencje językowe odbywa się dwuetapowo – testu online weryfikującego znajomość struktur językowych oraz części ustnej w formie rozmowy online, podczas której weryfikowane są kompetencje komunikacyjne.
3. Do części ustnej zostanie dopuszczony kandydat, który uzyska przynajmniej minimalną liczbę punktów przewidzianą dla danego języka.

§ 4

1. Komisja Egzaminacyjna po dokonaniu oceny:
 - 1) wprowadza uzyskane punkty do systemu wraz z ich uzasadnieniem;
 - 2) sporządza indywidualne protokoły.
2. Protokoły po wydrukowaniu i podpisaniu przez Komisję Egzaminacyjną przekazywane są do Działu Rekrutacji.
3. Protokoły indywidualne dołączane są do dokumentów kandydatów.

Dokumenty wymagane od kandydatów na studia w trybie rekrutacji

§ 1

Kandydaci na studia pierwszego stopnia w trybie rekrutacji będący obywatelami polskimi są zobowiązani złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej” z *Portalu Kandydata*;
- 2) dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - a) świadectwo dojrzałości uzyskane w polskim systemie oświaty (oryginał świadectwa dojrzałości lub oryginał odpisu świadectwa dojrzałości),
 - b) świadectwo lub inny dokument uzyskany poza polskim systemem oświaty uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - oryginał świadectwa dojrzałości lub innego dokumentu uzyskanego poza polskim systemem oświaty uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia, zalegalizowany lub z dołączonym apostille,
 - zaświadczenie stwierdzające, że przedkładane świadectwo uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo lub decyzję kuratora oświaty potwierdzającą nabycie uprawnień do kontynuowania nauki w szkole wyższej w Polsce,
 - tłumaczenie przysięgłe na język polski świadectwa i innych wyżej wymienionych dokumentów;
- 3) w przypadku kandydatów, którzy nie ukończyli 18 roku życia – zgodę opiekunów prawnych na podjęcie przez osobę niepełnoletnią studiów w Politechnice Łódzkiej z *Portalu Kandydata*.

§ 2

Kandydaci na studia pierwszego stopnia w trybie rekrutacji będący cudzoziemcami są zobowiązani złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej” z *Portalu Kandydata*;
- 2) oryginał świadectwa dojrzałości lub dyplom ukończenia szkoły średniej uprawniającego do podjęcia studiów wyższych opatrzone apostille lub zalegalizowane w kraju wystawienia lub potwierdzenie z właściwej instytucji, że kandydat rozpoczął procedurę uzyskiwania apostille lub legalizacji;
- 3) tłumaczenie przysięgłe świadectwa dojrzałości lub dyplomu ukończenia szkoły średniej uprawniającego do podjęcia studiów wyższych na język polski lub angielski;
- 4) certyfikat potwierdzający znajomość języka obcego (załącznik nr 2), w którym prowadzone są studia;
- 5) kopię paszportu;
- 6) potwierdzenie wniesienia opłaty rekrutacyjnej;
- 7) nostryfikację świadectwa dojrzałości lub dyplomu ukończenia szkoły średniej uprawniającego do podjęcia studiów wyższych – jeżeli jest wymagana;
- 8) zaświadczenie stwierdzające, że świadectwo/dyplom uprawnia do podjęcia studiów wyższych w kraju, w którym dokument został wydany;
- 9) kopię wizy lub karty pobytu, lub innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli już został wydany) – przed rozpoczęciem roku akademickiego;
- 10) potwierdzenie wniesienia opłaty za pierwszy semestr studiów w przypadku przyjęcia na studia na zasadach odpłatności – przed rozpoczęciem roku akademickiego;
- 11) ubezpieczenie zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 146) lub podróżne ubezpieczenie medyczne o minimalnej kwocie ubezpieczenia w wysokości 30 000 euro – przed rozpoczęciem roku akademickiego;
- 12) w przypadku kandydatów, którzy nie ukończyli 18 roku życia – zgodę opiekunów prawnych na podjęcie przez osobę niepełnoletnią studiów w Politechnice Łódzkiej z *Portalu Kandydata*.

§ 3

Kandydaci na studia pierwszego stopnia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się, są zobowiązani złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie potwierdzenia efektów uczenia się” (załącznik nr 5);
- 2) decyzję o uznaniu efektów uczenia się uzyskaną w wyniku poddania się procedurze potwierdzania efektów uczenia się;
- 3) w przypadku studiów pierwszego stopnia dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - a) świadectwo dojrzałości uzyskane w polskim systemie oświaty (oryginał świadectwa dojrzałości lub oryginał odpisu świadectwa dojrzałości),
 - b) świadectwo lub inny dokument uzyskany poza polskim systemem oświaty uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - oryginał świadectwa dojrzałości lub innego dokumentu uzyskanego poza polskim systemem oświaty uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia, zalegalizowany lub z dołączonym apostille,

- zaświadczenie stwierdzające, że przedkładane świadectwo uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo lub decyzję kuratora oświaty potwierdzającą nabycie uprawnień do kontynuowania nauki w szkole wyższej w Polsce,
 - tłumaczenie na język polski lub angielski świadectwa i innych wyżej wymienionych dokumentów;
- 4) jedną aktualną fotografię spełniającą wymagania stosowane przy wydawaniu dowodów osobistych;
 - 5) poświadczenie dokonania opłaty rekrutacyjnej na konto Politechniki Łódzkiej;
 - 6) w przypadku cudzoziemców dodatkowo:
 - a) certyfikat potwierdzającym znajomość języka obcego (załącznik nr 2), w którym prowadzone są studia,
 - b) kopia paszportu,
 - c) kopia wizy lub karty pobytu, lub innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli już został wydany) – przed rozpoczęciem roku akademickiego,
 - d) potwierdzenie wniesienia opłaty w przypadku przyjęcia na studia na zasadach odpłatności – przed rozpoczęciem roku akademickiego,
 - e) ubezpieczenia zdrowotnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 146) lub podróznego ubezpieczenia medycznego o minimalnej kwocie ubezpieczenia w wysokości 30 000 euro – przed rozpoczęciem roku akademickiego.

§ 4

Wycofanie dokumentów przez kandydata po zamknięciu rejestracji nie będzie podstawą do zwrotu wniesionej opłaty rekrutacyjnej.

§ 5

Wycofanie części lub całości dokumentów przez kandydata przyjętego na studia w Politechnice Łódzkiej, po ogłoszeniu listy osób przyjętych na studia, jest równoznaczne ze skreśleniem kandydata z tej listy.

Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie potwierdzenia efektów uczenia się

PESEL

Ankieta osobowa kandydata

Nazwisko		Imię		Imię ojca		Płeć Mężczyzna/Kobieta*	
Data urodzenia (rrrr-mm-dd)		Miejsce urodzenia		Nazwa państwa urodzenia		Seria i nr paszportu	
						Nazwa państwa wydania paszportu	
Nazwisko rodowe kandydata				Drugie imię			Imię matki
Narodowość		Obywatelstwo		Drugie obywatelstwo		Karta Polaka Tak/Nie*	

Adres zamieszkania

Ulica		Nr domu	Nr mieszkania	Kod pocztowy	Miasto/Wieś*	Poczta (miasto/miejscowość)	
Miejscowość		Województwo				Kraj	
Telefon				Adres e-mail			

Adres do korespondencji (jeśli inny od adresu zamieszkania)

Ulica		Nr domu	Nr mieszkania	Kod pocztowy	Miasto/Wieś*	Poczta (miasto/miejscowość)	
Miejscowość		Województwo				Kraj	
Telefon				Adres e-mail			

Proszę o przyjęcie mnie na studia

Kierunek	<i>Poziom studiów</i>	Forma studiów	Profil studiów
		<i>studia pierwszego/drugiego stopnia</i>	<i>stacjonarne/ niestacjonarne</i>

Oświadczam, że znane mi są zasady rekrutacji na studia w Politechnice Łódzkiej, zawarte w Uchwale Nr 28/2024 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 24 kwietnia 2024 r. Zasady przyjęć na studia pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej w roku akademickim 2024/2025 na kierunku: inżynieria procesów przemysłowych, materiały i technologie przyszłości, tekstronika oraz w Uchwale Nr 18/2021 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia w Politechnice Łódzkiej.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną, zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

Do podania dołączam:

- dowód wpłaty
- dla obywateli polskich: Świadectwo dojrzałości
- dla cudzoziemców: świadectwo lub inny dokumentu uzyskanego poza polskim systemem oświaty uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia, zalegalizowany lub z dołączonym apostille/dyplomu uzyskanego poza polskim systemem oświaty wymagana jest jego legalizacja lub apostille
- jedną aktualną fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych
- inne wymagane dokumenty, o których mowa w załączniku 4 do Uchwały Nr 28/2024 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 24 kwietnia 2024 r. Zasady przyjęć na studia pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej w roku akademickim 2024/2025 na kierunku: inżynieria procesów przemysłowych, materiały i technologie przyszłości, tektronika

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

....., dnia.....

podpis kandydata

data złożenia podania

podpis osoby rejestrującej



.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
.....
.....
(adres stałego zamieszkania)

Prodzikan Wydziału

.....
.....

Prośba o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej

Zwracam się z uprzejmą prośbą o rozpatrzenie możliwości przyjęcia mnie na studia pierwszego/drugiego* stopnia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej na kierunek, specjalność, stopień studiów, semestr/rok studiów, studia w języku, stacjonarne/niestacjonarne*.

Dokumentacja przebiegu studiów w macierzystej uczelni:

(np. zrealizowany program, wykaz przedmiotów, ocen, uzyskanych punktów ECTS):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Powód przeniesienia na studia w Politechnice Łódzkiej:

.....
.....
.....
.....

....., dnia

miejsceowość

data

.....

podpis

Wypełnia Politechnika Łódzka

Rozpatruję pozytywnie/negatywnie* możliwość przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej	Rozpatruję pozytywnie/negatywnie* możliwość przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej
Prodziekan wydziału organizującego kształcenie na kierunku studiów, na który kandydat chce się przenieść	Dyrektor Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej**

data złożenia podania w Dziekanacie Wydziału

podpis osoby rejestrującej

* właściwie podkreślić

** w przypadku kandydatów do IFE

Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej

PESEL

Ankieta osobowa kandydata

Nazwisko		Imię		Drugie imię		Płeć Mężczyzna/Kobieta*	
Data urodzenia (rrrr-mm-dd)		Miejsce urodzenia		Nazwa państwa urodzenia		Imię ojca	
						Imię matki	
Nazwisko rodowe kandydata				Narodowość			
				Obywatelstwo			
Drugie obywatelstwo				Karta Polaka Tak/Nie*			
Seria i nr paszportu (dotyczy cudzoziemców)				Nazwa państwa wydania paszportu (dotyczy cudzoziemców)			

Adres zamieszkania

Ulica		Nr domu	Nr mieszkania	Kod pocztowy	Miasto/Wieś*	Poczta (miasto/miejscowość)	
Miejscowość		Województwo				Kraj	
Telefon				Adres e-mail			

Adres do korespondencji (jeśli inny od adresu zamieszkania)

Ulica		Nr domu	Nr mieszkania	Kod pocztowy	Miasto/Wieś*	Poczta (miasto/miejscowość)	
Miejscowość		Województwo				Kraj	
Telefon				Adres e-mail			

Studiuję w:

Uczelnia		Nr albumu					
Wydział							
Kierunek							
Rok	Semestr	Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)			Rodzaj studiów (licencjackie, inżynierskie, magisterskie)		

Proszę o przyjęcie mnie na studia w Politechnice Łódzkiej:

Wydział								
Kierunek								
Rok	Semestr	Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)			Rodzaj studiów (licencjackie, inżynierskie, magisterskie)		Profil studiów (praktyczny, ogólnoakademicki)	

Oświadczam, że znane mi są zasady przyjęć na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej w Politechnice Łódzkiej, zawarte w Uchwale Nr 28/2024 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 24 kwietnia 2024 r. Zasady przyjęć na studia pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej w roku akademickim 2024/2025 na kierunku: inżynieria procesów przemysłowych, materiały i technologie przyszłości, tekstronika

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną, zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 17) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

....., dnia.....

podpis kandydata

Wypełnia Politechnika Łódzka

data złożenia wniosku w Dziekanacie Wydziału podpis osoby rejestrującej

Decyzja Prodziekana

Przyjmuję/Nie przyjmuję*:

Imię		Nazwisko		PESEL	
na Wydział					
Kierunek			Ścieżka kierunku		
Rok	Semestr	Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne *	Rodzaj studiów licencjackie/inżynierskie/magisterskie *	Profil studiów praktyczny/ogólnoakademicki *	

.....
Data i podpis Prodziekana

Potwierdzam, że dokumenty kandydata znajdują się w Dziekanacie

Data i podpis.....

Wypełnia Dział Rekrutacji (w przypadku pozytywnej decyzji)

data wpłynięcia podania do Działu Rekrutacji podpis osoby rejestrującej

Nadany nowy numer albumu

.....
data nadania numeru i podpis osoby upoważnionej w Dziale Rekrutacji

* właściwe podkreślić

Dokumenty wymagane od kandydatów na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej

§ 1

Kandydaci na studia pierwszego stopnia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej będący obywatelami polskimi, są zobowiązani złożyć:

- 1) prośbę o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej do Prodziekana właściwego dla kierunku, na który kandydat chce być przeniesiony. Wzór wniosku określa załącznik nr 6;
- 2) wypełniony i podpisany formularz „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej”, którego wzór określa załącznik nr 7;
- 3) wydane przez uczelnię macierzystą dokumenty poświadczające odbyte okresy studiów i uzyskane wyniki studiów;
- 4) podpisany dokument „Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów na studia, studentów wszystkich stopni oraz uczestników studiów doktoranckich”, którego wzór określa załącznik nr 9;
- 5) w przypadku studiów pierwszego stopnia dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - a) świadectwo dojrzałości uzyskane w polskim systemie oświaty (oryginał świadectwa dojrzałości lub oryginał odpisu świadectwa dojrzałości),
 - b) świadectwo lub inny dokument uzyskany poza polskim systemem oświaty uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - oryginał świadectwa lub innego dokumentu uzyskanego poza polskim systemem oświaty uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia, zalegalizowany lub z dołączonym apostille,
 - zaświadczenie stwierdzające, że przedkładane świadectwo uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo lub decyzję kuratora oświaty potwierdzającą nabycie uprawnień do kontynuowania nauki w szkole wyższej w Polsce,
 - tłumaczenie przysięgłe na język polski lub język angielski świadectwa i innych wyżej wymienionych dokumentów;
- 6) jedną aktualną fotografię spełniającą wymagania stosowane przy wydawaniu dowodów osobistych.

§ 2

Kandydaci na studia pierwszego stopnia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej będący cudzoziemcami, są zobowiązani złożyć:

- 1) prośbę o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej do Prodziekana właściwego dla kierunku, na który kandydat chce być przeniesiony. Wzór wniosku określa załącznik nr 6;
- 2) wypełniony i podpisany formularz „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej”, którego wzór określa załącznik nr 7;
- 3) wydane przez uczelnię macierzystą dokumenty poświadczające odbyte okresy studiów i uzyskane wyniki studiów;
- 4) podpisany dokument „Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów na studia, studentów wszystkich stopni oraz uczestników studiów doktoranckich”, którego wzór określa załącznik nr 9;
- 5) w przypadku studiów pierwszego stopnia świadectwo dojrzałości lub dyplom ukończenia szkoły średniej uprawniający do podjęcia studiów wyższych opatrzone apostille lub zalegalizowane w kraju wystawienia lub potwierdzenie z właściwej instytucji, że kandydat rozpoczął procedurę uzyskiwania apostille lub legalizacji;
- 6) tłumaczenie przysięgłe świadectwa lub dyplomu na język polski lub język angielski;
- 7) certyfikat językowy wg. wymagań na wybranym kierunku;
- 8) kopię paszportu;
- 9) kopię wizy lub karty pobytu, lub innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli już został wydany);
- 10) jedną aktualną fotografię spełniającą wymagania stosowane przy wydawaniu dowodów osobistych;
- 11) potwierdzenie wniesienia opłaty za semestr studiów w przypadku przyjęcia na studia na zasadach odpłatności – przed rozpoczęciem roku akademickiego;
- 12) ubezpieczenie zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146) lub podróżne ubezpieczenie medyczne o minimalnej kwocie ubezpieczenia w wysokości 30 000 euro.

Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów na studia, studentów wszystkich stopni oraz uczestników studiów doktoranckich

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.):

1. Administratorem danych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem rekrutacji na studia jest Politechnika Łódzka adres: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź reprezentowana przez Rektora.
2. Na Politechnice Łódzkiej powołany został inspektor ochrony danych (dane kontaktowe: adres e-mail: iod@adm.p.lodz.pl, numer telefonu (+48 42) 631 20 39).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na studia pierwszego, drugiego stopnia lub do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
6. Dane osobowe będą ujawniane pracownikom posiadającym upoważnienia do przetwarzania danych.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzeniem procesu rekrutacji na studia znajduje podstawę w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych, gdy ubiega się o przyjęcie na studia.

Przyjąłem/am do wiadomości

data, podpis

....., dnia
miejsowość data

PESEL @@@@-@@@@

Imię i nazwisko.....

Ulica

Miejscowość

Kod pocztowy @@-@@@

tel.

Podanie o zwrot opłaty rekrutacyjnej

Proszę o zwrot kwoty w wysokości PLN (słownie:), wniesionej
tytułem opłaty rekrutacyjnej na studia stacjonarne/niestacjonarne* I/II* stopnia:

przelewem na rachunek bankowy
(nazwa banku i nr rachunku kandydata)

Powodem zwrotu opłaty rekrutacyjnej jest:

- nieuruchomienie kierunku
- inne (proszę podać przyczynę)

.....
(podpis kandydata)

Potwierdzenie przyjęcia wniosku:

Załącznik:

- potwierdzenie dokonania opłaty rekrutacyjnej

.....
* niepotrzebne skreślić

....., dnia
miejsowość data

.....
(imię i nazwisko osoby przyjętej na studia)

.....
(adres e-mail)

Wniosek o zwrot wpłaty za pierwszy semestr studiów

Proszę o zwrot wpłaty za pierwszy semestr studiów w Politechnice Łódzkiej w związku z niemożnością podjęcia studiów.

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

Dane do przelewu:

(na to konto zostaną zwrócone środki)

Imię i nazwisko (właściciela konta)	
Adres zamieszkania (przypisany do konta)	
Nazwa banku	
Kod SWIFT	
Kod kraju i nr konta	

.....
(podpis)

Potwierdzenie przyjęcia wniosku:

UWAGA: Walutą obowiązującą w Polsce, w której są prowadzone wszystkie rozliczenia w Politechnice Łódzkiej jest polski złoty – PLN. W związku z tym, uczelnia zwraca otrzymane w polskich złotych środki, przy czym osoba wnioskująca o zwrot, musi liczyć się z tym, że koszty związane z opłatami bankowymi i różnicami kursów walut leżą po stronie wnioskodawcy.

Do wniosku należy załączyć potwierdzenie przelewu środków w ramach opłat za pierwszy semestr studiów na konto Politechniki Łódzkiej, które zawiera: datę przelewu, imię i nazwisko osoby zlecającej przelew, kwotę, tytuł przelewu oraz datę przelewu środków.

Regulamin konkursu przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat

§ 1

1. Zgodnie z art. 324 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), cudzoziemcy mogą zostać zwolnieni z opłat decyzją administracyjną Rektora Politechniki Łódzkiej.
2. Samodzielna jednostka organizacyjna Politechniki Łódzkiej organizująca kształcenie na co najmniej jednym kierunku studiów zapewnia do dwóch miejsc dla osób, o których mowa w ust. 1 i spełniających warunek, z ust. 3, które nie będą ponosić opłat za czesne.
3. W konkursie przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat w Politechnice Łódzkiej mogą wziąć udział tylko i wyłącznie cudzoziemcy, którzy pozytywnie przeszli proces kwalifikacji na studia pierwszego stopnia i mogą poszczycić się wyjątkowymi osiągnięciami w nauce i poświadczyć je odpowiednimi dokumentami.

§ 2

Wymagane dokumenty

1. Cudzoziemcy, o których mowa § 1 ust. 3, biorący udział w konkursie przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat w Politechnice Łódzkiej oprócz wymaganych w procesie kwalifikacji dokumentów, składają podanie określone w załączniku nr 13 wraz z dodatkowymi dokumentami (np. dyplomy, certyfikaty, itp.) poświadczającymi wyjątkowe osiągnięcia w nauce.
2. Dodatkowe dokumenty, o których mowa w ust. 1, muszą być przetłumaczone, na koszt kandydata, przez tłumacza na język polski lub angielski i opatrzone podpisem i pieczętą firmową tłumacza.

§ 3

Postępowanie kwalifikacyjne

Postępowanie kwalifikacyjne dla cudzoziemców aplikujących w konkursie o przyznanie miejsc bez opłat za czesne przebiega zgodnie z poniższą procedurą:

- 1) Sekcja Mobilności Studentów w Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej sprawdza poprawność i kompletność podania (załącznik nr 13) wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami oraz zgodność wpływu podania z terminem zgodnym z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego;
- 2) do kolejnego etapu konkursu o przyznanie miejsc bez opłat za czesne przechodzą cudzoziemcy, którzy:
 - a) spełniają wymagania formalne,
 - b) uzyskali wysokie wyniki w nauce,
 - c) przedstawili dodatkowe dokumenty poświadczające wybitne osiągnięcia w nauce,
 - d) na podaniu umotywowali swoją kandydaturę;
- 3) dla zakwalifikowanych cudzoziemców zgodnie z pkt 2 tworzy się listę rankingową, której podstawą jest liczba punktów *LP* uzyskana w postępowaniu kwalifikacyjnym;
- 4) dokumenty po zaopiniowaniu przez Dziekana danego wydziału lub Dyrektora Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej przesyłane są do Rektora PŁ, który ostatecznie podejmuje decyzję o przyjęciu kandydatów na studia w Politechnice Łódzkiej bez odpłatności i świadczeń stypendialnych;
- 5) kandydaci są informowani o wynikach postępowania kwalifikacyjnego poprzez *Portal Kandydata*.

§ 4

1. Laureaci konkursu przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat, uiszczają pozostałe opłaty obowiązujące w Politechnice Łódzkiej zgodnie z Komunikatem Prorektora ds. studenckich dotyczącym opłat.
2. Laureaci konkursu przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat, w przypadku niezaliczenia przedmiotów, przechodząc na kolejny semestr z brakami, muszą za te braki zapłacić zgodnie z Komunikatem Prorektora ds. studenckich Politechniki Łódzkiej dotyczącym opłat.



.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
.....
.....
(adres stałego zamieszkania)

Prorektor ds. Kształcenia PŁ

Podanie w konkursie przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat

Zostałem/Zostałam przyjęta/zakwalifikowana na studia
na kierunku,
stopień studiów,
studia w języku, stacjonarne/niestacjonarne*.

Zwracam się z uprzejmą prośbą o rozpatrzenie mojej kandydatury w konkursie przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat, ponieważ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dołączam następującą dokumentację szczególnych osiągnięć:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia

miejsowość

data

.....

podpis

Wypełnia Politechnika Łódzka

Opiniuję pozytywnie/negatywnie* przyjęcie na studia na zasadach zwolnienia z opłat	Opiniuję pozytywnie/negatywnie* przyjęcie na studia na zasadach zwolnienia z opłat	Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody*
Dziekan Wydziału	Dyrektor Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej**	Prorektor ds. Kształcenia PŁ

* właściwe podkreślić

** w przypadku kandydatów do IFE