



Uchwała Nr 69/2025
Senatu Politechniki Łódzkiej
z dnia 18 czerwca 2025 r.

**Zasady przyjęć na studia pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej
w roku akademickim 2026/2027**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10 i pkt 13, art. 69 ust. 1, art. 70 ust. 1, art. 71, art. 323, art. 324, art. 326, art. 326a i art. 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

Przyjęcia obywateli polskich oraz kandydatów niebędących obywatelami polskimi, zwanych dalej „cudzoziemcami”, na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej, mogą odbywać się w trybie rekrutacji, w trybie potwierdzenia efektów uczenia się albo w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

§ 2

1. Postępowanie kwalifikacyjne w trybie rekrutacji oraz w trybie potwierdzenia efektów uczenia się na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia prowadzi Rektor Politechniki Łódzkiej poprzez działających z jego upoważnienia Pełnomocnika Rektora ds. rekrutacji oraz Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną.
2. Postępowanie kwalifikacyjne w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej prowadzi Rektor Politechniki Łódzkiej poprzez działającego z jego upoważnienia Prodziekana właściwego dla kierunku, na który kandydat chce się przenieść.
3. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia w trybie rekrutacji przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, a w przypadku kandydatów zagranicznych przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia w trybie rekrutacji przeprowadza Rektor Politechniki Łódzkiej.
4. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, a w przypadku kandydatów zagranicznych przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się przeprowadza Rektor Politechniki Łódzkiej.
5. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej przeprowadza Prodziekan właściwy dla kierunku, na który kandydat chce być przeniesiony.
6. Strukturę, skład i zadania Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej określa Rektor Politechniki Łódzkiej w drodze Zarządzenia Rektora Politechniki Łódzkiej.
7. Obsługę administracyjną postępowania kwalifikacyjnego w trybie rekrutacji zapewnia Dział Rekrutacji (w przypadku obywateli polskich), Sekcja Przyjazdów Studentów i Kadry w Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej (w przypadku cudzoziemców) oraz dziekanaty wydziałów.
8. Obsługę administracyjną postępowania kwalifikacyjnego w trybie potwierdzenia efektów uczenia się zapewnia Dział Rekrutacji oraz dziekanaty wydziałów.
9. Obsługę administracyjną postępowania kwalifikacyjnego w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej zapewnia dziekanat wydziału, na który kandydat chce się przenieść.

§ 3

1. Postępowanie kwalifikacyjne na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia w trybie rekrutacji oraz w trybie potwierdzenia efektów uczenia się jest prowadzone zgodnie z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego określonym przez Senat Politechniki Łódzkiej do dnia 31 marca 2026 r.
2. Postępowanie kwalifikacyjne na studia stacjonarne i niestacjonarne w trybie rekrutacji rozpoczynające się w semestrze zimowym rozpocznie się:
 - 1) dla obywateli polskich na studia pierwszego stopnia nie wcześniej niż 1 czerwca 2026 r. i nie później niż 26 czerwca 2026 r., a zakończy się nie wcześniej niż 9 września 2026 r. i nie później niż 30 września 2026 r.;
 - 2) dla obywateli polskich na studia drugiego stopnia nie wcześniej niż 20 sierpnia 2026 r. i nie później niż 4 września 2026 r., a zakończy się nie wcześniej niż 9 września 2026 r. i nie później niż 15 października 2026 r.;
 - 3) dla cudzoziemców na studia pierwszego stopnia nie wcześniej niż 1 kwietnia 2026 r. i nie później niż 26 czerwca 2026 r., a zakończy nie wcześniej niż 9 września 2026 r. i nie później niż 30 września 2026 r.;
 - 4) dla cudzoziemców na studia drugiego stopnia nie wcześniej niż 1 kwietnia 2026 r. i nie później niż 26 czerwca 2026 r., a zakończy nie wcześniej niż 9 września 2026 r. i nie później niż 30 września 2026 r.;
3. Postępowanie kwalifikacyjne na studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia w trybie rekrutacji rozpoczynające się w semestrze letnim rozpocznie się:

- 1) dla obywateli polskich nie wcześniej niż 15 stycznia 2027 r. i nie później niż 10 lutego 2027 r., a zakończy nie wcześniej niż 17 lutego 2027 r. i nie później niż 12 marca 2027 r.;
- 2) dla cudzoziemców rozpocznie się nie wcześniej niż 2 grudnia 2026 r. i nie później niż 10 lutego 2027 r., a zakończy nie wcześniej niż 17 lutego 2027 r. i nie później niż 12 marca 2027 r.
4. Postępowanie kwalifikacyjne na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej na studia rozpoczynające się od semestru zimowego będzie prowadzone w następujących terminach:
 - 1) dla kandydatów studiujących w polskim systemie oświaty do 16 września 2026 r.;
 - 2) dla kandydatów studiujących poza polskim systemem oświaty do 31 lipca 2026 r.
5. Postępowanie kwalifikacyjne na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej na studia rozpoczynające się od semestru letniego będzie prowadzone w następujących terminach:
 - 1) dla kandydatów studiujących w polskim systemie oświaty do 24 lutego 2027 r.
 - 2) dla kandydatów studiujących poza polskim systemem oświaty do 18 grudnia 2026 r.
6. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia w trybie rekrutacji oraz w trybie potwierdzenia efektów uczenia się odbywają się w ramach limitów przyjęć ustalonych dla poszczególnych kierunków i form studiów.
7. Limity przyjęć, o których mowa w ust. 6, osobne dla obywateli polskich oraz dla cudzoziemców, zostaną określone w uchwałach Senatu Politechniki Łódzkiej do dnia:
 - 1) 31 marca 2026 r. na studia rozpoczynające się w semestrze zimowym roku akademickiego 2026/2027;
 - 2) 30 listopada 2026 r. na studia rozpoczynające się w semestrze letnim roku akademickiego 2026/2027.
8. W przypadku niewypełnienia minimalnego limitu miejsc określonego przez Senat Politechniki Łódzkiej, Politechnika Łódzka może podjąć decyzję o nieuruchomieniu studiów na danym kierunku. Kandydat przyjęty w trybie rekrutacji na nieuruchomiony kierunek będzie mógł podjąć studia na innym kierunku prowadzonym przez Politechnikę Łódzką wybranym w trakcie rejestracji przez kandydata lub w przypadku jego braku – na innym kierunku prowadzonym przez Politechnikę Łódzką, pod warunkiem niewyczerpania na nim limitu miejsc. Kryterium przyjęcia na inny kierunek będzie spełnienie przez kandydata warunków kwalifikacyjnych na dany kierunek.
9. Dopuszcza się określenie odrębnych limitów przyjęć dla określonych grup kandydatów dla danego kierunku studiów, mając na uwadze zapewnienie jakości kształcenia oraz potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego.

§ 4

1. Kandydat może być przyjęty tylko na jeden kierunek studiów, ale ma prawo zadeklarować maksymalnie cztery kierunki, na które będzie prowadzona odrębna kwalifikacja.
2. Wśród deklarowanych przez kandydata kierunków studiów nie może znajdować się kierunek, na którym dana osoba aktualnie studiuje lub który ukończyła na tym samym wydziale Politechniki Łódzkiej w ramach tego samego stopnia.
3. Kandydat jest zobowiązany wziąć udział w dodatkowych sprawdzianach uzdolnień plastycznych, egzaminach wstępnych, egzaminach kompetencji językowych oraz rozmowach wstępnych, jeśli są one wymagane na kierunek, na który aplikuje kandydat. Niepodejście do sprawdzianu uzdolnień plastycznych, egzaminów wstępnych, egzaminów kompetencji językowych lub rozmów wstępnych jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem kandydata na dany kierunek.
4. Udział w sprawdzianach uzdolnień plastycznych na studia pierwszego stopnia, dodatkowych egzaminach wstępnych na studia pierwszego stopnia dla kandydatów ze świadectwem spoza polskiego systemu oświaty, rozmowach kwalifikacyjnych na studia drugiego stopnia oraz egzaminach potwierdzających kompetencje językowe z języka polskiego lub języka angielskiego w przypadku cudzoziemców jest możliwy po wniesieniu opłaty rekrutacyjnej, o której mowa w § 15.
5. W przypadku świadectw uzyskanych poza polskim systemem oświaty, Politechnika Łódzka przeprowadza egzaminy wstępne zgodnie z procedurami zawartymi w załączniku nr 2 dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie świadectwa, dyplomu lub innego dokumentu, o których mowa w art. 69 ust. 2 pkt 4 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ze względu na konieczność sprawdzenia zakresu nieobjętego wynikami egzaminu zagranicznego lub wynikami kształcenia ujętymi na tym świadectwie, dyplomie lub dokumencie.
6. W przypadku świadectw uzyskanych poza polskim systemem oświaty, Politechnika Łódzka przeprowadza obowiązkowe egzaminy wstępne zgodnie z procedurami zawartymi w załączniku nr 2 dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie świadectwa, dyplomu lub innego dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ze względu na konieczność sprawdzenia wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
7. Sprawdziany uzdolnień plastycznych na studia pierwszego stopnia, dodatkowe egzaminy wstępne na studia pierwszego stopnia dla kandydatów ze świadectwem spoza polskiego systemu oświaty, rozmowy kwalifikacyjne na studia drugiego stopnia oraz egzaminy potwierdzające kompetencje językowe z języka polskiego lub języka angielskiego dla cudzoziemców przeprowadzają Komisje Egzaminacyjne powołane przez Pełnomocnika Rektora ds. rekrutacji.
8. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego w sprawie przyjęcia na studia w trybie rekrutacji oraz w trybie potwierdzenia efektów uczenia się są jawne.

9. W terminach określonych harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego:
 - 1) kandydatowi w *Portalu Kandydata* publikowane są jego wyniki ze sprawdzianów uzdolnień plastycznych, egzaminów wstępnych, egzaminów kompetencji językowych oraz rozmów wstępnych, jeśli brał w nich udział a także wyniki postępowania kwalifikacyjnego dla każdego opłaconego kierunku zgodnie z procedurą opisaną w § 12;
 - 2) publikowane są na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej, osobno dla obywateli polskich i cudzoziemców, listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia, listy kandydatów na listach rezerwowych, listy kandydatów przyjętych oraz listy kandydatów niezakwalifikowanych.
10. Osoby zakwalifikowane na studia są zobowiązane do złożenia wymaganych dokumentów zgodnie z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego. Niezłożenie dokumentów w terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z podjęcia studiów na kierunku i wydziale, na który kandydat został zakwalifikowany.
11. Miejsca zwolnione przez kandydatów, którzy nie dostarczyli wymaganego kompletu dokumentów zgodnie z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego lub zrezygnowali z podjęcia studiów, wypełnia się kandydatami z list rezerwowych.

Rozdział 2

Przyjęcie na studia pierwszego stopnia w trybie rekrutacji

§ 5

1. Na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej może być przyjęta osoba, która posiada:
 - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 3) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 4) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom, potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 5) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 6) świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 326a ust. 1 albo świadectwo lub inny dokument, o których mowa w art. 326a ust. 3, z których wynikają uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzone zgodnie z art. 326a ust. 4;
 - 7) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości, na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 roku oraz spełnia kryteria przyjęć określone w § 6.
2. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Politechnikę Łódzką, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 3) decyzji ministra;
 - 4) decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, zwanej dalej „NAWA”, w odniesieniu do jej stypendystów;
 - 5) decyzji administracyjnej Rektora Politechniki Łódzkiej.
3. Dokumenty wydane za granicą powinny być zalegalizowane albo opatrzone apostille albo uznane decyzją kuratora albo posiadać pisemną informację o świadectwie lub innym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej. Dokumenty wydane w języku innym niż język polski lub język angielski, kandydat składa wraz z tłumaczeniem na język polski lub na język angielski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego, wykonanym na koszt kandydata.
4. Podstawą kwalifikacji dla wszystkich kierunków studiów pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej jest liczba punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym LP, ustalona zgodnie z zasadami określonymi w § 6, na podstawie której sporządzane są listy rankingowe kandydatów, z uwzględnieniem postanowień § 12 ust. 3.
5. Ustala się możliwość przeprowadzenia uzupełniającego postępowania kwalifikacyjnego dla kandydatów zdających maturę w polskim systemie oświaty na studia pierwszego stopnia, których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony, w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania złożonego do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, poprzez ponowne przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego i uzyskanie co najmniej najmniejszej liczby punktów, osiągniętych przez osobę przyjętą na dany kierunek i poziom studiów w trybie rekrutacji.

Kwalifikacja kandydatów na studia pierwszego stopnia

1. Kwalifikacja na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia obywateli polskich i cudzoziemców odbywa się według tych samych warunków.
2. Kandydat jest zobowiązany do przestrzegania terminów podanych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego podanych do wiadomości na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej.
3. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia dla kandydatów, którzy uzyskali dokumenty w polskim systemie oświaty są:
 - 1) wyniki z części pisemnych i ustnych egzaminu dojrzałości albo
 - 2) wyniki z części pisemnych egzaminu maturalnego z zastrzeżeniem ust. 5 i ust. 6.
4. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia dla kandydatów, którzy uzyskali dokumenty poza polskim systemem oświaty są:
 - 1) wyniki z egzaminu równoważnego polskiemu egzaminowi maturalnemu albo
 - 2) wyniki kształcenia potwierdzone świadectwem, dyplomem lub innym dokumentem albo
 - 3) wyniki z egzaminów wstępnych, o których mowa w § 4 ust.5 i ust. 6. z zastrzeżeniem ust. 5 i ust. 6.
5. W przypadku kwalifikacji na studia pierwszego stopnia na kierunki: *architektura*, *architektura – język angielski*, *wzornictwo* oraz *inżynieria wzornictwa przemysłowego* bierze się pod uwagę również wynik sprawdzianu uzdolnień plastycznych. Szczegółowe informacje dotyczące przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień plastycznych opisano w § 8.
6. Z postępowania kwalifikacyjnego w oparciu o wynik z egzaminu maturalnego zwolnieni są laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz laureaci konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich zgodnie z § 9.
7. Kwalifikacja kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie **egzaminu maturalnego** (tzw. nowej matury) zdawanego w polskim systemie oświaty będzie prowadzona na podstawie liczby punktów przeliczonych zgodnie z następującymi zasadami:

Dla kierunków innych niż *architektura*, *architektura – język angielski*, *wzornictwo* oraz *inżynieria wzornictwa przemysłowego*:

$$LP = 6 \cdot k \cdot LP_{matematyka} + 2 \cdot k_{\text{język_obcy}} \cdot LP_{\text{język_obcy}} + 4 \cdot k \cdot LP_{\text{dodatkowy}} \quad (1)$$

gdzie:

LP – liczba punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym;

$LP_{matematyka}$ – liczba punktów (%) uzyskanych z matematyki;

$LP_{\text{język_obcy}}$ – liczba punktów (%) uzyskanych z języka obcego nowożytnego;

$LP_{\text{dodatkowy}}$ – liczba punktów (%) uzyskanych z jednego przedmiotu dodatkowego branego pod uwagę dla danego kierunku zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;

$k = 0,5$ dla poziomu podstawowego;

$k = 1$ dla poziomu rozszerzonego;

$k_{\text{język_obcy}} = 0,5$ dla poziomu podstawowego;

$k_{\text{język_obcy}} = 1$ dla poziomu rozszerzonego;

$k_{\text{język_obcy}} = 1,5$ dla poziomu dwujęzycznego.

W przypadku kierunków, których językiem wykładowym jest język angielski kandydat w ramach języka obcego we wzorze (1) musi uzyskać minimum 60% z języka angielskiego z poziomu rozszerzonego lub minimum 30% z poziomu dwujęzycznego.

W przypadku kierunków, których językiem wykładowym jest język angielski i język francuski kandydat w ramach języka obcego we wzorze (1) musi uzyskać minimum 60% z języka angielskiego lub języka francuskiego z poziomu rozszerzonego lub minimum 30% z języka angielskiego lub języka francuskiego z poziomu dwujęzycznego.

W przypadku gdy na świadectwie dojrzałości kandydata podany jest więcej niż jeden wynik z danego egzaminu, do kwalifikacji będzie brany wynik dający kandydatowi największą liczbę punktów.

Brak oceny z przedmiotów obowiązkowych określonych w załączniku nr 1 wyklucza kandydata z postępowania kwalifikacyjnego, tzn. jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem na dany kierunek ($LP = 0$).

Brak oceny z egzaminu z przedmiotu dodatkowego nie wyklucza kandydata z toku postępowania kwalifikacyjnego, ale jest równoznaczny z zerową liczbą punktów z tego przedmiotu.

Dla kierunków *architektura*, *architektura – język angielski*, *wzornictwo* oraz *inżynieria wzornictwa przemysłowego*:

$$LP = 6 \cdot k \cdot LP_{matematyka} + 2 \cdot k_{\text{język_obcy}} \cdot LP_{\text{język_obcy}} + 4 \cdot k \cdot LP_{\text{dodatkowy}} + LP_{\text{uzdolnień plastycznych}} \quad (2)$$

gdzie:

LP – liczba punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym;

$LP_{matematyka}$ – liczba punktów (%) uzyskanych z matematyki;

$LP_{\text{język_obcy}}$ – liczba punktów (%) uzyskanych z języka obcego nowożytnego;

$LP_{\text{dodatkowy}}$ – liczba punktów (%) uzyskanych z jednego przedmiotu dodatkowego branego pod uwagę dla danego kierunku zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;

$LP_{\text{uzdolnień plastycznych}}$ – liczba punktów uzyskanych ze sprawdzianu uzdolnień plastycznych (szczegóły w § 8);

$k = 0,5$ dla poziomu podstawowego;
 $k = 1$ dla poziomu rozszerzonego;
 $k_{\text{język_obcy}} = 0,5$ dla poziomu podstawowego;
 $k_{\text{język_obcy}} = 1$ dla poziomu rozszerzonego;
 $k_{\text{język_obcy}} = 1,5$ dla poziomu dwujęzycznego.

W przypadku kierunków, których językiem wykładowym jest język angielski kandydat w ramach języka obcego we wzorze (2) musi uzyskać minimum 60% z języka angielskiego z poziomu rozszerzonego lub minimum 30% z poziomu dwujęzycznego. qqq

W przypadku gdy na świadectwie dojrzałości kandydata podany jest więcej niż jeden wynik z danego egzaminu, do kwalifikacji będzie brany wynik dający kandydatowi największą liczbę punktów.

Brak oceny z przedmiotów obowiązkowych określonych w załączniku nr 1 wyklucza kandydata z postępowania kwalifikacyjnego, tzn. jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem na dany kierunek ($LP = 0$).

Brak pozytywnego wyniku ze sprawdzianu uzdolnień plastycznych (zgodnie z załącznikiem nr 2) wyklucza kandydata z postępowania kwalifikacyjnego, tzn. jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem na dany kierunek ($LP = 0$).

Brak oceny z egzaminu z przedmiotu dodatkowego nie wyklucza kandydata z toku postępowania kwalifikacyjnego, ale jest równoznaczny z zerową liczbą punktów z tego przedmiotu.

8. W przypadku kandydatów legitymujących się dyplomem zawodowym, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, wynik końcowy egzaminów zawodowych w zawodzie nauczonym na poziomie technika ze wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie, uwzględniany jest w elemencie $LP_{\text{dodatkový}}$ odpowiednio we wzorach (1) lub (2) ze współczynnikiem k dla poziomu podstawowego.
9. W przypadku kandydatów legitymujących się dyplomem potwierdzającym kwalifikacje zawodowe, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, wyniki końcowe egzaminów zawodowych w zawodzie nauczonym na poziomie technika ze wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie uwzględniany jest w elemencie $LP_{\text{dodatkový}}$ odpowiednio we wzorach (1) lub (2) ze współczynnikiem k dla poziomu podstawowego, zgodnie ze wzorem:

$$LP_{\text{dodatkový}} = \frac{\sum_{i=1}^n (0,3 \cdot W_{p_i} + 0,7 \cdot W_{pr_i})}{n} \quad (3)$$

gdzie:

$LP_{\text{dodatkový}}$ – liczba punktów po przeliczeniu wyników z dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe na poziomie technika ze wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie branego pod uwagę dla danego kierunku zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały wstawiona odpowiednio do wzoru (1) lub (2);

W_{p_i} – liczba punktów (%) uzyskanych z części pisemnej egzaminu zawodowego dla danego zawodu dla i -tej kwalifikacji;

W_{pr_i} – liczba punktów (%) uzyskanych z części praktycznej egzaminu zawodowego dla danego zawodu dla i -tej kwalifikacji;

n – liczba kwalifikacji przypisana dla danego zawodu.

10. Kwalifikacja kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie Matury Międzynarodowej (**International Baccalaureate, IB**), która uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe na podstawie art. 93 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750, z późn. zm.), wydanej przez International Baccalaureate Organization w Genewie, będzie prowadzona na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie maturalnym IB z przedmiotów wymaganych na dany kierunek studiów przeliczonych na punkty $LP_{\text{przedmiot}}$ zgodnie ze wzorem (4) z uwzględnieniem wag, przedmiotów i poziomów, o których mowa w ust. 7:

$$LP_{\text{przedmiot}} = 50 + 50 \cdot [(O_{\text{przedmiot}} - O_{\text{min}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{min}})] \quad (4)$$

gdzie:

$LP_{\text{przedmiot}}$ – liczba punktów po przeliczeniu z kwalifikowanego przedmiotu (załącznik nr 1) wstawiona odpowiednio do wzoru (1) lub (2);

$O_{\text{przedmiot}}$ – ocena z danego przedmiotu uzyskana przez kandydata pod warunkiem, że jest większa lub równa O_{min} ;

O_{min} – najniższa ocena pozytywna w danej skali ocen, tj. ocena 2;

O_{max} – najwyższa ocena pozytywna w danej skali ocen, tj. ocena 7;

$k = 1$ dla poziomu podstawowego SL we wzorach (1) lub (2);

$k = 1,5$ dla poziomu rozszerzonego HL we wzorach (1) lub (2).

11. Kwalifikacja kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie **Matury Europejskiej (European Baccalaureate, EB)**, która uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe na podstawie art. 93 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750, z późn. zm.) wydanej przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 3, poz. 10) będzie prowadzona na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie maturalnym EB z przedmiotów wymaganych na dany kierunek studiów przeliczonych na punkty $LP_{\text{przedmiot}}$ zgodnie ze wzorem (5) z uwzględnieniem wag, przedmiotów i poziomów, o których mowa w ust. 7:

$$LP_{\text{przedmiot}} = 50 + 50 \cdot [(O_{\text{przedmiot}} - O_{\text{min}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{min}})] \quad (5)$$

gdzie:

$LP_{\text{przedmiot}}$ – liczba punktów po przeliczeniu z kwalifikowanego przedmiotu (załącznik nr 1) wstawiona odpowiednio do wzoru (1) lub (2);

$O_{\text{przedmiot}}$ – ocena z danego przedmiotu uzyskana przez kandydata pod warunkiem, że jest większa lub równa O_{min} ;

O_{min} – najniższa ocena pozytywna w danej skali ocen, tj.: przed 2021 r. ocena 6, po 2021 r. ocena 5;

O_{max} – najwyższa ocena pozytywna w danej skali ocen, tj. ocena 10;

$k = 1$ dla matematyki z liczbą godzin tygodniowo równą 3 we wzorach (1) lub (2);

$k = 1,5$ dla matematyki z liczbą godzin tygodniowo równą 5 lub 5+3 we wzorach (1) lub (2);

$k_{\text{język_obcy}} = 0,5$ dla języka obcego dla poziomu L1, L4 lub L5 we wzorach (1) lub (2);

$k_{\text{język_obcy}} = 1$ dla języka obcego dla poziomu Advanced L1 (L1+3), L2 lub L3 we wzorach (1) lub (2);

$k_{\text{język_obcy}} = 1,5$ dla języka obcego dla poziomu Advanced L2 (L3+3) we wzorach (1) lub (2);

$k = 0,5$ dla pozostałych przedmiotów z liczbą godzin tygodniowo równą 2 we wzorach (1) lub (2);

$k = 1$ dla pozostałych przedmiotów z liczbą godzin tygodniowo równą 4 we wzorach (1) lub (2).

12. Kwalifikacja kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie **egzaminu dojrzałości** (tzw. starej matury) zdawanego w polskim systemie oświaty będzie prowadzona na podstawie ocen przeliczonych na punkty $LP_{\text{przedmiot}}$ zgodnie ze wzorem (6) z uwzględnieniem wag, przedmiotów i poziomów, o których mowa w ust. 7:

$$LP_{\text{przedmiot}} = 30 + 70 \cdot [(O_{\text{przedmiot}} - O_{\text{min}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{min}})] \quad (6)$$

gdzie:

$LP_{\text{przedmiot}}$ – liczba punktów po przeliczeniu z kwalifikowanego przedmiotu (załącznik nr 1) wstawiona odpowiednio do wzoru (1) lub (2);

$O_{\text{przedmiot}}$ – ocena z danego przedmiotu na świadectwie dojrzałości pod warunkiem, że jest większa lub równa O_{min} ;

O_{min} – najniższa ocena pozytywna w skali obowiązującej w szkole lub instytucji, która wydała świadectwo;

O_{max} – najwyższa ocena pozytywna w skali obowiązującej w szkole lub instytucji, która wydała świadectwo;

$k = 0,5$ dla ocen z ustnego egzaminu dojrzałości we wzorach (1) lub (2);

$k = 1$ dla ocen z pisemnego egzaminu dojrzałości we wzorach (1) lub (2).

13. Kwalifikacja kandydatów, którzy posiadają świadectwo dojrzałości lub dokument równoważny uzyskany poza polskim systemem oświaty uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia wydany za granicą inny niż wskazany w ust. 10 i ust. 11 będzie prowadzona na podstawie ocen przeliczonych na punkty $LP_{\text{przedmiot}}$ zgodnie ze wzorem (7) z uwzględnieniem wag, przedmiotów i poziomów, o których mowa w ust. 7:

$$LP_{\text{przedmiot}} = 30 + 70 \cdot [(O_{\text{przedmiot}} - O_{\text{min}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{min}})] \quad (7)$$

gdzie:

$LP_{\text{przedmiot}}$ – liczba punktów po przeliczeniu z kwalifikowanego przedmiotu (załącznik nr 1) wstawione odpowiednio do wzoru (1) lub (2);

$O_{\text{przedmiot}}$ – ocena z danego przedmiotu na świadectwie dojrzałości lub dokumencie równoważnym pod warunkiem, że jest większa lub równa O_{min} ;

O_{min} – najniższa ocena pozytywna w skali obowiązującej w szkole lub instytucji, która wydała świadectwo;

O_{max} – najwyższa ocena pozytywna w skali obowiązującej w szkole lub instytucji, która wydała świadectwo;

wskaźniki k , $k_{\text{język_obcy}}$ we wzorach (1) lub (2) rozpatrywane są indywidualnie w zależności od systemu oświaty.

14. W przypadku kwalifikacji cudzoziemców na studia pierwszego stopnia, kandydat musi potwierdzić znajomość języka wykładowego na odpowiednim poziomie, o którym mowa w § 7.
15. Kandydaci z obywatelstwem polskim oraz cudzoziemcy, których językiem urzędowym jest język prowadzenia zajęć, posiadający świadectwo równoważne świadectwu dojrzałości uzyskane poza polskim systemem oświaty ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim lub języku angielskim i języku francuskim, którego znajomość została potwierdzona poprzez ukończenie szkoły lub oddziału, w których ten język był językiem nauczania, a nie zdawali egzaminu maturalnego z tego języka uzyskują maksymalną liczbę punktów z tego języka na poziomie dwujęzycznym, odpowiednio we wzorze (1) lub (2).
16. Cudzoziemcy posiadający świadectwo równoważne świadectwu dojrzałości uzyskane poza polskim systemem oświaty ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim lub języku angielskim i języku francuskim, którego znajomość wymienionego języka wykładowego została potwierdzona certyfikatem językowym określonym w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach z wpisaną na tym certyfikacie znajomością na poziomie minimum B2 zgodne z wymogami Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego, a nie zdawali egzaminu maturalnego z tego języka uzyskują maksymalną liczbę punktów z tego języka na poziomie rozszerzonym, odpowiednio we wzorze (1) lub (2).
17. W szczególnych przypadkach nieuwzględnionych w ust. 1-16, sposób naliczania punktów LP za poszczególne przedmioty ustala Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.

§ 7

Egzamin potwierdzający kompetencje językowe dla cudzoziemców

1. Cudzoziemiec może wziąć udział w postępowaniu kwalifikacyjnym na studia pierwszego stopnia prowadzone w języku polskim albo języku angielskim albo języku angielskim i języku francuskim, jeżeli potwierdzi znajomość języka wykładowego na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Potwierdzenie znajomości języka wykładowego można dokonać na podstawie dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach albo poprzez udział w egzaminie potwierdzającym kompetencje językowe organizowanym przez Centrum Językowe Politechniki Łódzkiej.

2. Cudzoziemiec może wziąć udział w postępowaniu kwalifikacyjnym na studia drugiego stopnia prowadzone w języku polskim albo języku angielskim, jeżeli potwierdzi znajomość języka wykładowego na poziomie B2 zgodnie z wymogami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Potwierdzenie znajomości języka wykładowego można dokonać na podstawie dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach albo poprzez udział w egzaminie potwierdzającym kompetencje językowe organizowanym przez Centrum Językowe Politechniki Łódzkiej.
3. Procedura przebiegu egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe dla cudzoziemców została określona w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Kandydat, któremu nie potwierdzono kompetencji językowych w danym języku, jest niezakwalifikowany i otrzymuje decyzję o nieprzyjęciu na studia.
5. Brak uzyskania potwierdzenia kompetencji językowych dla danych kierunków nie jest podstawą zwrotu opłaty rekrutacyjnej.

§ 8

Sprawdzian uzdolnień plastycznych

1. Celem sprawdzianu uzdolnień plastycznych na kierunek *architektura* oraz na kierunek *architektura – język angielski* jest sprawdzenie wrażliwości estetycznej kandydata, umiejętności postrzegania rzeczywistości, wyobraźni przestrzennej, zdolności odwzorowania i przekształcania przestrzeni.
2. Celem sprawdzianu uzdolnień plastycznych na kierunek *wzornictwo* oraz na kierunek *inżynieria wzornictwa przemysłowego* jest sprawdzenie umiejętności abstrakcyjnego myślenia oraz wykazanie znajomości kompozycji na płaszczyźnie, proporcji, światłocieniowego traktowania bryły oraz perspektywy.
3. Procedura przebiegu sprawdzianu uzdolnień plastycznych wraz z zakresem punktów możliwych do uzyskania przez kandydata została określona w załączniku nr 2.
4. Wyniki uzyskane ze sprawdzianu uzdolnień plastycznych nie będą uwzględniane przy kwalifikacji kandydata na kierunki, na których nie obowiązuje wyżej opisana forma sprawdzianu.
5. Kandydat może ubiegać się o zaadaptowanie formy sprawdzianu uzdolnień plastycznych do swoich potrzeb, wynikających z niepełnosprawności. W tym celu kandydat powinien złożyć pisemny wniosek do Działu Rekrutacji o zaadaptowanie formy sprawdzianu uzdolnień plastycznych nie później niż na pięć dni przed zakończeniem terminu rekrutacji określonego w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego. Sposób adaptacji formy sprawdzianu ustalany jest w sposób indywidualny na podstawie szczegółowej rozmowy z kandydatem oraz dokumentacji potwierdzającej specyfikę niepełnosprawności przez Biuro ds. Obsługi Osób Niepełnosprawnych Politechniki Łódzkiej.

§ 9

Uczestnicy olimpiad i konkursów

1. Warunkiem skorzystania z możliwości przyjęcia na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego w oparciu o wyniki z egzaminu maturalnego jest dokonanie rejestracji w *Portalu Kandydata* i wniesienie opłaty rekrutacyjnej, o której mowa w § 15, oraz przedstawienie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata lub finalisty z danej olimpiady, albo laureata konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich w terminach podanych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego na studia w roku akademickim 2026/2027.
2. Uprawnienia przysługujące uczestnikom olimpiad i konkursów przy przyjęciu na studia pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej, o których mowa w ust. 1, określa Uchwała Nr 37/2022 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 29 czerwca 2022 r. Zasady przyjęć laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego, laureatów konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich przy przyjęciu na I rok studiów pierwszego stopnia w Politechnice Łódzkiej w roku akademickim 2026/2027.
3. Z uprawnień, o których mowa w ust. 2, niezależnie od daty ich nabycia mogą skorzystać kandydaci w roku uzyskania świadectwa dojrzałości.
4. Laureaci i finaliści, o których mowa w ust. 3, muszą obowiązkowo zdawać sprawdzian uzdolnień plastycznych na kierunki *architektura*, *architektura – język angielski*, *wzornictwo* oraz *inżynieria wzornictwa przemysłowego*. Uzyskanie zbyt małej liczby punktów ze sprawdzianu uzdolnień plastycznych (zgodnie z załącznikiem nr 2) wyklucza kandydata z postępowania kwalifikacyjnego, tzn. jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem na dany kierunek ($LP = 0$).
5. Laureaci i finaliści, o których mowa w ust. 3, muszą spełnić wymagania językowe na kierunki prowadzone w języku angielskim lub języku angielskim i języku francuskim określone w § 6 ust. 7. Niespełnienie wymagań językowych wyklucza kandydata z postępowania kwalifikacyjnego na te kierunki, tzn. jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem na dany kierunek ($LP = 0$).
6. Cudzoziemcy chcący skorzystać z uprawnień, o których mowa w ust. 2, muszą dodatkowo potwierdzić kompetencje językowe, o których mowa w § 7.
7. Laureaci i finaliści Ogólnopolskiego programu rekrutacyjnego MORE z PŁ, w zależności od wyniku egzaminu, uzyskują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wynik egzaminu jest większy lub równy 90%, kandydat zostaje przyjęty na kierunek z ust. 2 bez postępowania kwalifikacyjnego, jednak musi spełnić wymagania opisane w ust. 4-6.
 - 2) jeżeli wynik egzaminu jest większy lub równy 50% oraz mniejszy niż 90%, kandydat uzyskuje dodatkowe punkty rekrutacyjne zgodnie ze wzorem (8) dla kierunków z ust. 2:

$$LP = LP_{1-2} + 2 \cdot LP_{MORE}$$

(8)

gdzie:

LP – liczba punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym;

LP_{1-2} – liczba punktów (%) uzyskanych na podstawie wzoru (1) lub (2);

LP_{MORE} – liczba punktów (%) uzyskanych z egzaminu w ramach ogólnopolskiego programu rekrutacyjnego MORE z PŁ.

Rozdział 3

Przyjęcia na studia drugiego stopnia w trybie rekrutacji

§ 10

1. Na studia drugiego stopnia może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów wydany:
 - 1) w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) za granicą i uznany w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 326 i 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauceoraz spełnia kryteria przyjęć określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.
2. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Politechnikę Łódzką, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 3) decyzji ministra;
 - 4) decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, zwanej dalej „NAWA”, w odniesieniu do jej stypendystów;
 - 5) decyzji administracyjnej Rektora Politechniki Łódzkiej.
3. Dokumenty wydane za granicą powinny być zalegalizowane albo opatrzone apostille albo nostryfikowane. Dokumenty wydane w języku innym niż język polski lub język angielski kandydat składa wraz z tłumaczeniem na język polski lub na język angielski, poświadczonym przez tłumacza przysięgłego wykonanym na koszt kandydata.
4. Podstawą kwalifikacji dla wszystkich kierunków studiów drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej jest liczba punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym LP , ustalona zgodnie z zasadami określonymi w § 11, na podstawie której sporządzane są listy rankingowe kandydatów z uwzględnieniem postanowień § 12 ust. 3.

§ 11

Klasyfikacja kandydatów na studia drugiego stopnia

1. Kwalifikacja na studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia obywateli polskich i cudzoziemców odbywa się według tych samych warunków.
2. Kandydat jest zobowiązany do przestrzegania terminów podanych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego, podanych do wiadomości na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej.
3. Wykaz tytułów zawodowych i kierunków studiów wyższych oraz dziedzin lub dyscyplin naukowych, których absolwenci mogą ubiegać się o przyjęcie na studia drugiego stopnia w roku akademickim 2026/2027, określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
4. W przypadku kwalifikacji cudzoziemców na studia drugiego stopnia, kandydat musi potwierdzić znajomość języka wykładowego na odpowiednim poziomie, o którym mowa w § 7.
5. Podstawą kwalifikacji kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia jest suma punktów obliczona zgodnie z następującą zasadą:

$$LP = w_s \cdot S + w_r \cdot R \quad (9)$$

gdzie:

LP – liczba punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym;

S – średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub równoważnych pomnożona przez 10 (gdy w uczelni wydającej dyplom obowiązuje skala ocen 5-cio stopniowa) lub 8,33 (gdy w uczelni wydającej dyplom obowiązuje skala ocen 6-cio stopniowa); w przypadku innej skali ocen średnia ocen ze studiów jest przeliczana indywidualnie;

R – liczba punktów uzyskanych z rozmowy kwalifikacyjnej potwierdzającej osiągnięcie wybranych kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych osiąganych na kierunku, która jest podstawą przyjęcia na ten kierunek, o ile jej waga została określona na wyższą od 0; zakres rozmów kwalifikacyjnych został określony w załączniku nr 3;

w_s – waga średniej ocen ze studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub równoważnych, która została określona w załączniku nr 3;

w_r – waga punktów rozmowy kwalifikacyjnej, która została określona w załączniku nr 3;

Wagi w_s oraz w_r przyjmują wartości całkowite z zakresu od 0 do 10 oraz

$$w_s + w_r = 10 \quad (10)$$

6. W przypadku kandydata legitymującego się dokumentem spoza polskiego systemu oświaty, dającym prawo do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia w Polsce, dokonuje się przeliczenia średniej ocen na skalę obowiązującą w Politechnice Łódzkiej.

7. Dla absolwentów Politechniki Łódzkiej, w przypadku kontynuacji studiów na tym samym kierunku, podstawą wyliczenia wartości składnika R we wzorze (9) może być wynik egzaminu kompetencyjnego uzyskany na studiach pierwszego stopnia pomnożony przez 10 w przypadku studiów w języku polskim lub pomnożonych przez 12 w przypadku studiów prowadzonych w języku angielskim.
8. Rozmowa kwalifikacyjna jest przeprowadzana przez Komisję Egzaminacyjną zgodnie z procedurą określoną w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
9. Do dalszego postępowania kwalifikacyjnego przechodzą wyłącznie kandydaci, którzy z rozmowy kwalifikacyjnej uzyskali wynik większy lub równy wartości minimalnej określonej w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, w przeciwnym przypadku kandydat jest niezakwalifikowany na dany kierunek ($LP = 0$).
10. W szczególnych przypadkach sposób naliczania punktów LP ustala Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.

Rozdział 4

Procedura postępowania kwalifikacyjnego w trybie rekrutacji

§ 12

1. Postępowanie kwalifikacyjne kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia realizowane jest w następujących krokach:
 - 1) kandydat zakłada indywidualne konto w internetowym *Portal Kandydata* dostępnym na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej;
 - 2) kandydat akceptuje warunki postępowania kwalifikacyjnego, w tym:
 - a) oświadcza, że zapoznał się i akceptuje warunki i tryb postępowania kwalifikacyjnego na studia w Politechnice Łódzkiej;
 - b) oświadcza, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych;
 - c) oświadcza, że znany jest mu harmonogram rekrutacji oraz wymagane dokumenty;
 - d) przyjmuje do wiadomości, że postępowanie kwalifikacyjne na studia jest przeprowadzane na podstawie danych, przekazywanych drogą elektroniczną oraz bierze pełną odpowiedzialność za przekazanie w *Portal Kandydata* danych niepełnych, błędnych lub fałszywych, a także za wynikające z tego skutki, w tym możliwe w takiej sytuacji wykreślenie z listy studentów lub odmowę przyjęcia;
 - e) przyjmuje do wiadomości, że wszelkie informacje dotyczące rekrutacji są przekazywane kandydatom za pośrednictwem *Portal Kandydata* lub strony internetowej rekrutacji Politechniki Łódzkiej, pełniących funkcję informatora dla kandydatów. Kandydat zobowiązany jest do bieżącego odczytywania informacji przekazywanych na konto kandydata w *Portal Kandydata* oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku;
 - 3) kandydat dołącza aktualną fotografię spełniającą wymagania stosowane przy wydawaniu dowodów osobistych;
 - 4) kandydat uzupełnia wymagane dane osobowe i teleadresowe oraz udostępnia Politechnice Łódzkiej wyniki ze świadectwa dojrzałości lub dyplomu lub innych dokumentów, potwierdzających uprawnienie do przyjęcia na studia i pozwalających ustalić wyniki postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z § 6 ust. 7-16 w przypadku studiów pierwszego stopnia lub zgodnie z § 11 ust. 5 w przypadku studiów drugiego stopnia; w przypadku kandydatów korzystających z uprawnienia do dodatkowych punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym lub do przyjęcia bez postępowania kwalifikacyjnego – również informacje o właściwym dokumencie potwierdzającym uzyskanie tytułu laureata lub finalisty olimpiady lub tytuły laureata konkursu;
 - 5) kandydat składa skany wymaganych dokumentów; dokumenty te są weryfikowane pod względem formalnym; brak skanów dokumentów, nieczytelne skany dokumentów, bądź błędy formalne i nieusunięcie ich w terminie określonym w harmonogramie, jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
 - 6) kandydat dokonuje wyboru kierunków, na które chce aplikować oraz wskazuje spośród wybranych kierunków kierunek priorytetowy; przy podejmowaniu decyzji o zakwalifikowaniu kandydata na listę uwzględniany jest kierunek priorytetowy określony przez kandydata. Kandydat, który zarejestrował się na kilka kierunków studiów i został zakwalifikowany na kierunek priorytetowy, nie jest kwalifikowany na kierunki bez priorytetu. Kierunek priorytetowy można zmieniać do ostatniego dnia rejestracji; kierunek priorytetowy jest uwzględniany tylko podczas pierwszego ogłoszenia list zakwalifikowanych;
 - 7) kandydat wnosi terminowo opłatę rekrutacyjną określoną w § 15, niewniesienie opłaty rekrutacyjnej w terminie określonym w harmonogramie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
 - 8) kandydat weryfikuje poprawność przeliczonych punktów LP określonych w § 6 albo § 11 zgodnie z harmonogramem rekrutacji określonym odrębną uchwałą. W przypadku niezgodności wyniku postępowania kwalifikacyjnego lub jego części w odniesieniu do jego osoby ze względu na niedokładności, błędy pisarskie lub inne oczywiste omyłki, może on wnieść do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej wniosek o jego sprostowanie za pośrednictwem organu, o którym mowa w § 2 ust. 7.
2. Kandydat, jeśli go to dotyczy, bierze udział w wyznaczonych sprawdzianach uzdolnień plastycznych, egzaminach wstępnych, rozmowach kwalifikacyjnych lub egzaminach potwierdzających kompetencje językowe w terminie, godzinie i miejscu wskazanym w *Portal Kandydata*.
3. Po zakończeniu kwalifikacji kandydat otrzymuje na swoje konto w *Portal Kandydata* informację o statusie:
 - 1) zakwalifikowany na kierunek priorytetowy – status widoczny tylko podczas pierwszego ogłoszenia list zakwalifikowanych zgodnie z harmonogramem rekrutacji określonym w osobnej uchwale, oznacza że kandydat spełnił wymagania na dany kierunek oraz ma wystarczającą liczbę punktów LP , aby zostać zakwalifikowanym na swój kierunek priorytetowy; w przypadku uzyskania tego statusu, kandydat na pozostałych wybranych kierunkach

- uzyskuje status lista rezerwowa – obecnie zakwalifikowany na swój priorytet – status dotyczy tylko pierwszego ogłoszenia list zakwalifikowanych;
- 2) zakwalifikowany – status oznacza, że kandydat spełnił wymagania na dany kierunek oraz ma wystarczającą liczbę punktów *LP*, aby zostać zakwalifikowanym na dany kierunek;
 - 3) zakwalifikowany olimpijczyk – status oznacza, że kandydat spełnił wymagania na dany kierunek oraz posiada uprawnienia, o których mowa w § 9, aby zostać zakwalifikowanym na dany kierunek;
 - 4) lista rezerwowa – status oznacza, że kandydat spełnił wymagania na dany kierunek, ale ma niewystarczającą liczbę punktów *LP*, aby zostać zakwalifikowanym na dany kierunek – musi czekać na ogłoszenie list kandydatów z list rezerwowych zgodnie z harmonogramem rekrutacji określonym w odrębnej uchwale;
 - 5) lista rezerwowa – obecnie zakwalifikowany na swój priorytet – status oznacza, że kandydat został zakwalifikowany na swój kierunek priorytetowy i nie jest brany pod uwagę na innych swoich wyborach (tylko podczas pierwszego ogłoszenia list zakwalifikowanych);
 - 6) niezakwalifikowany – status oznacza, że kandydat nie spełnia wymagań na dany kierunek i nie może być na ten kierunek przyjęty;
 - 7) przyjęty – status oznacza, że kandydat spełnił wymagania na dany kierunek, złożył wymagane dokumenty na ten kierunek (wówczas na pozostałych jego kierunkach pojawia się status przyjęty na inny kierunek);
 - 8) przyjęty olimpijczyk – status oznacza, że kandydat spełnił wymagania na dany kierunek oraz posiada uprawnienia, o których mowa w § 9, złożył wymagane dokumenty na ten kierunek (wówczas na pozostałych jego kierunkach pojawia się status przyjęty na inny kierunek);
 - 9) przyjęty na inny kierunek – status oznacza, że kandydat złożył dokumenty na inny kierunek i na tym kierunku już nie jest rozpatrywany (zgodnie z § 4 ust. 1 może być przyjęty tylko na jeden kierunek);
 - 10) nieprzyjęty – status oznacza, że kandydat złożył wymagane dokumenty, ale nie spełnił wymagań na dany kierunek i nie może być na ten kierunek przyjęty;
 - 11) brak złożonych dokumentów – status oznacza, że kandydat nie złożył wymaganych dokumentów w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji określonym w odrębnej uchwale i nie może być brany pod uwagę na ten kierunek;
 - 12) brak miejsca na kierunku – status oznacza, że kandydat spełnił wymagania na dany kierunek, ale na tym kierunku nie ma już miejsc, zgodnie z limitem miejsc na kierunek określonym w odrębnej uchwale;
 - 13) rezygnacja – status oznacza, że kandydat zrezygnował z zakwalifikowania lub przyjęcia na dany kierunek.
4. Kandydat po otrzymaniu statusu „zakwalifikowany” albo „zakwalifikowany olimpijczyk”, zobowiązuje się dopełnić w wyznaczonym terminie wszystkich warunków przewidzianych dla procedury wpisu oraz przyjmuje do wiadomości, że ich niedotrzymanie jest traktowane jako rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie na studia i skutkuje rozstrzygnięciem o odmowie przyjęcia na studia
 5. Kandydat drukuje formularz „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej” z *Portalu Kandydata* na studia na kierunek, na który został zakwalifikowany. Wybór danego kierunku jest równoznaczny z rezygnacją z aplikowania na pozostałe kierunki, bez względu na jakiej liście się znajduje na pozostałych kierunkach.
 6. Kandydat w terminach wskazanych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego, a także w *Portalu Kandydata* otrzymuje informacje o miejscu, terminie i godzinach, w których należy dostarczyć wymagane dokumenty, o których mowa w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.
 7. Kandydat niepełnoletni wraz z wymaganymi dokumentami musi przedstawić pisemną zgodę przedstawiciela ustawowego na studiowanie przez kandydata na wybranym kierunku Politechniki Łódzkiej. Obecność przedstawiciela ustawowego przy składaniu przez kandydata dokumentów jest wymagana.
 8. Dokumenty kandydata może złożyć reprezentujący go pełnomocnik, który podczas dokonywania tych czynności przekazuje pełnomocnictwo (załącznik nr 5), podpisane przez kandydata, a w przypadku kandydata niepełnoletniego przez jego przedstawiciela ustawowego (załącznik nr 6). Powyższego pełnomocnictwa nie trzeba uwierzytelniać u notariusza.
 9. W przypadkach uzasadnionych nadzwyczajnymi okolicznościami zagrażającymi życiu lub zdrowiu pracowników Politechniki Łódzkiej lub kandydatów, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, w drodze komunikatu, może ogłosić odmienny sposób składania dokumentów wymaganych w rekrutacji na studia pierwszego lub drugiego stopnia, uwzględniając stan zagrożenia.
 10. W przypadku kandydatów z obywatelstwem polskim Uczelniana Komisja Rekrutacyjna weryfikuje podczas złożenia dokumentów: kompletność dostarczonych przez kandydata dokumentów i ich zgodność z danymi wpisanymi przez kandydata do *Portalu Kandydata*.
 11. W przypadku cudzoziemców Sekcja Przyjazdów Studentów i Kadry w Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej weryfikuje podczas złożenia dokumentów: kompletność dostarczonych przez kandydata dokumentów i ich zgodność z danymi wpisanymi przez kandydata do *Portalu Kandydata*.
 12. W toku postępowania rekrutacyjnego kandydat ma obowiązek okazać na wezwanie pracownika Politechniki Łódzkiej dowód osobisty lub paszport w celu potwierdzenia tożsamości oraz sprawdzenia danych zawartych w formularzu „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej”.
 13. W toku postępowania rekrutacyjnego pełnomocnik kandydata ma obowiązek okazać na wezwanie pracownika Politechniki Łódzkiej dowód osobisty lub paszport w celu potwierdzenia tożsamości pełnomocnika.
 14. Po upływie terminu określonego w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego, następuje aktualizacja list zakwalifikowanych i list rezerwowych, po których następuje ponownie przyjmowanie dokumentów od kandydatów i ich weryfikacja w terminach określonych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego.

15. W wyniku poprawnej weryfikacji złożonych przez kandydata z obywatelstwem polskim wymaganych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 4, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna dokonuje wpisu na listę studentów. W przypadku poprawnej weryfikacji złożonych przez cudzoziemca wymaganych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 4, decyzję o przyjęciu wydaje Rektor. Dokument potwierdzający wpis na listę studentów, w przypadku kandydatów z polskim obywatelstwem, lub decyzja o przyjęciu, w przypadku cudzoziemców, jest dostępny do pobrania przez kandydata z *Portalu Kandydata* w terminach określonych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego.
16. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku postępowania kwalifikacyjnego, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w przypadku obywateli polskich lub Rektor w przypadku cudzoziemców wydaje decyzję o odmowie przyjęcia na studia, która zostanie dostarczona kandydatowi poprzez *Portal Kandydata*.
17. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w przypadku obywateli polskich lub Rektor w przypadku cudzoziemców, w zależności od rodzaju i zakresu ujawnionych nieprawidłowości, może wydać decyzję o odmowie przyjęcia na studia.
18. W przypadku Matury Międzynarodowej (IB), Matury Europejskiej (EB), dokumentów z innych systemów oświaty, w przypadku gdy nie można dostarczyć oryginałów (nie zostały wydane) w dniach określonych harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego, wydaje się warunkowy wpis na listę studentów lub warunkową decyzję o przyjęciu na studia. Oryginały dokumentów należy dostarczyć przed rozpoczęciem roku akademickiego z wyjątkiem ust. 19. Niedostarczenie oryginałów dokumentów powoduje, przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, w przypadku obywateli polskich, wykreślenie z listy studentów, lub przez Rektora, w przypadku cudzoziemców, wydanie decyzji o stwierdzeniu wygaśnięcia decyzji o przyjęciu na studia.
19. W przypadku przyjęcia na studia cudzoziemca, aplikującego bez nostryfikacji lub informacji dyrektora NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli go dotyczy), wydawana jest decyzja o warunkowym przyjęciu na studia, a dopiero po uzupełnieniu nostryfikacji kandydat otrzyma decyzję o przyjęciu na studia. Niedostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w decyzji warunkowej, powoduje wydanie przez organ decyzji o stwierdzeniu wygaśnięcia decyzji o przyjęciu na studia.

Rozdział 5

Przyjęcia na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się

§ 13

1. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się, następują po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego, którego podstawą jest decyzja o uznaniu efektów uczenia się, zgodnie z Uchwałą Nr 18/2021 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się w Politechnice Łódzkiej. Wykaz kierunków, których kandydaci mogą ubiegać się o przyjęcie na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się określa art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Kandydat jest zobowiązany do przestrzegania terminów podanych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego podanych do wiadomości na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej.
3. Kandydat, który w wyniku poddania się procedurze potwierdzenia efektów uczenia się otrzymał pozytywną decyzję o uznaniu efektów uczenia się oraz uzyskał wymaganą w § 6 ust. 1 ww. uchwały liczbę punktów ECTS, składa podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie potwierdzenia efektów uczenia się według wzoru określonego w załączniku nr 7 do niniejszej uchwały. O przyjęcie na studia w drodze potwierdzenia efektów uczenia się, można ubiegać się w ciągu roku od wydania decyzji o uznaniu efektów uczenia się i tylko w zakresie kierunku studiów, poziomu studiów i profilu, którego dotyczy decyzja.
4. Osoby, które w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, uzyskały liczbę punktów ECTS mniejszą niż liczba punktów ECTS, o których mowa w ust. 3, mogą ubiegać się o przyjęcie na ogólnych zasadach rekrutacji na pierwszy rok studiów pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 5 i § 10.
5. Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie potwierdzenia efektów uczenia się, o którym mowa w ust. 3, wraz z dokumentami określonymi w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały, kandydat składa w terminach określonych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego.
6. Podstawą kwalifikacji kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia jest suma punktów obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$LP_{EU} = \sum_{p=1}^n (LP_{ECTS_p} \cdot O_p) \quad (11)$$

gdzie:

LP_{EU} – liczba punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym w trybie potwierdzenia efektów uczenia się;

LP_{ECTS_p} – liczba punktów ECTS dla przedmiotu p na decyzji, o której mowa w ust. 3;

O_p – ocena dla przedmiotu p na decyzji, o której mowa w ust. 3;

p – przedmiot na decyzji, o której mowa w ust. 3;

n – liczba przedmiotów na decyzji, o której mowa w ust. 3.

7. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna na podstawie uzyskanych punktów LP_{EU} tworzy listę rankingową kandydatów uprawnionych do ubiegania się o przyjęcie na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się.
8. Przyjęcie na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się następuje w ramach listy rankingowej, do wyczerpania liczby miejsc, o których mowa w § 3 ust. 6.

§ 14

1. Przyjęcia kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego oraz drugiego stopnia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, następują po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego, którego podstawą jest weryfikacja dokumentacji dotychczasowego przebiegu studiów na innej uczelni lub uczelni zagranicznej.
2. Kandydat jest zobowiązany do przestrzegania terminów podanych w § 3 ust. 4.
3. Kandydat może ubiegać się o przyjęcie na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, jeśli zaliczył co najmniej pierwszy semestr w uczelni macierzystej lub uzyskał w dotychczasowym przebiegu studiów co najmniej 30 punktów ECTS.
4. Kandydat składa prośbę o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, określoną w załączniku nr 8 do niniejszej uchwały wraz z dokumentami umożliwiającymi analizę i potwierdzenie dotychczasowego przebiegu studiów. Wniosek składany jest do Prodziekana właściwego dla kierunku, na który kandydat chce się przenieść.
5. Decyzję o przyjęciu na studia w Politechnice Łódzkiej przez przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, podejmuje Prodziekan właściwy dla kierunku, na który kandydat chce się przenieść.
6. Przy rozpatrywaniu prośby o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej Prodziekan właściwy dla kierunku uwzględni w szczególności:
 - 1) wyniki uzyskane w trakcie dotychczasowego przebiegu studiów w macierzystej uczelni;
 - 2) możliwość potwierdzenia efektów uczenia się, uzyskanych w dotychczasowym przebiegu studiów i uzupełnienia różnic programowych;
 - 3) możliwość uwzględnienia kandydata na kierunku, na którym został osiągnięty limit miejsc, pod warunkiem uzyskania przez niego liczby punktów rekrutacyjnych nie mniejszej niż liczba punktów ostatniej osoby przyjętej na dany kierunek w roku rekrutacji;
 - 4) przedstawienie dokumentów będących podstawą przyjęcia na uczelnię macierzystą, które spełniają wymagania obowiązujące przy przyjęciach na Politechnikę Łódzką;
 - 5) dodatkowe dokumenty dołączone na prośbę Prodziekana.
7. Warunkiem pozytywnego rozpatrzenia prośby o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, oprócz kryteriów rozpatrywanych w ust. 6, jest również istnienie możliwości techniczno-organizacyjnych zwiększenia liczby studentów w Politechnice Łódzkiej na danym kierunku studiów.
8. Po pozytywnym rozpatrzeniu prośby o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej przez Prodziekana właściwego dla kierunku, kandydat składa podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, określone w załączniku nr 9 do niniejszej uchwały.
9. W przypadku negatywnie zaopiniowanej prośby o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej przez Prodziekana właściwego dla kierunku, kandydat może złożyć podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, określone w załączniku nr 9 do niniejszej uchwały. Politechnika Łódzka nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje wynikające z odebrania przez kandydata dokumentów z uczelni macierzystej, na etapie braku decyzji o przyjęciu na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.
10. Prodziekan po rozpatrzeniu podania (uwzględniając kryteria z ust. 6 i ust. 7) podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej po uwzględnieniu:
 - 1) zgody Rektora lub jego odpowiednika w uczelni, którą opusza kandydat;
 - 2) złożonych dokumentów określonych w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.
11. W decyzji o przyjęciu na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej określa się kierunek studiów, poziom, profil i tryb studiów, rok i semestr studiów, na który następuje pierwsza rejestracja na studia w Politechnice Łódzkiej oraz dokonuje się potwierdzenia efektów uczenia się, uzyskanych podczas studiów na poprzednim programie studiów i określa się różnice programowe do uzupełnienia przez kandydata wraz z terminami ich uzupełnienia oraz warunki finansowe.
12. Odmowa przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, następuje w drodze decyzji administracyjnej.
13. Od decyzji Prodziekana o odmowie przyjęcia na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, przysługuje odwołanie do Rektora Politechniki Łódzkiej, złożone w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
14. W przypadku kiedy z powodu zaistnienia nagłych przyczyn losowych, np. działań wojennych lub katastrof naturalnych nie jest możliwe przedstawienie dokumentów, umożliwiających weryfikację danych, o których mowa w ust. 6, w szczególności dokumentów poświadczających okresy studiów, zdane egzaminy, zaliczenia lub praktyki zawodowe, wydanych przez uczelnię macierzystą, decyzja o przyjęciu na studia przez przeniesienie podejmowana jest po przeprowadzeniu procedury potwierdzania efektów uczenia się, przeprowadzanej zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach. W wymienionych wyżej okolicznościach przy podejmowaniu decyzji o przyjęciu na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej nie stosuje się postanowień § 3 ust. 4.

Rozdział 7

Oplaty

§ 15

Oплата rekrutacyjna

1. Kandydat wnosi opłatę rekrutacyjną za przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego w trybie rekrutacji oraz w trybie uznania efektów uczenia się na studia pierwszego i drugiego stopnia.
2. Niewniesienie opłaty rekrutacyjnej jest równoważne z rezygnacją z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym w trybie rekrutacji oraz w trybie uznania efektów uczenia się na studia pierwszego i drugiego stopnia.
3. Wysokość opłaty rekrutacyjnej w trybie rekrutacji wynosi:
 - 1) 150 zł – na kierunki: *architektura, architektura – jęz. angielski, wzornictwo, inżynieria wzornictwa przemysłowego*;
 - 2) 85 zł – na pozostałe kierunki studiów pierwszego i drugiego stopnia.
4. Wysokość opłaty rekrutacyjnej w trybie potwierdzenia efektów uczenia się wynosi 85 zł.
5. Kandydat wnosi opłatę rekrutacyjną za każdy kierunek poprzez *Portal Kandydata* z wykorzystaniem udostępnionej metody płatności elektronicznej.
6. Cudzoziemcy wnoszą opłatę rekrutacyjną wyrażoną w złotych, z wykorzystaniem udostępnionej w *Portalu Kandydata* metody płatności elektronicznej.
7. Warunkiem rozpatrzenia zgłoszenia kandydata, jest wniesienie opłaty rekrutacyjnej do ostatniego dnia rejestracji kandydatów, określonego w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego.
8. Politechnika Łódzka nie ponosi odpowiedzialności za następstwa błędnego zakwalifikowania lub niezakwalifikowania wpłaty na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego.
9. Opłata rekrutacyjna może być zwrócona kandydatowi w przypadku nieuruchomienia kierunku lub usprawiedliwionej przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną nieobecności kandydata na sprawdzanie uzdolnień plastycznych lub rozmowie wstępnej lub rezygnacji z postępowania rekrutacyjnego przed zamknięciem danej tury w *Portalu Kandydata*.
10. Wnioski o zwrot opłaty rekrutacyjnej, którego wzór określa załącznik nr 10 do niniejszej uchwały, kandydat składa do Działu Rekrutacji, w przypadku kandydatów z polskim obywatelstwem albo do Sekcji Przyjazdów Studentów i Kadry w przypadku cudzoziemców, w terminach:
 - 1) do 15 października 2026 r. w przypadku rekrutacji na semestr zimowy;
 - 2) do 31 marca 2027 r. w przypadku rekrutacji na semestr letni.
11. Zwroty opłat, po weryfikacji poprawności i zasadności złożonych wniosków, będą realizowane w ciągu miesiąca od dat określonych w ust. 10.
12. Niezłożenie przez kandydata dokumentów, zgodnie z harmonogramem ogłoszonym na stronie rekrutacji lub rezygnacji z postępowania rekrutacyjnego po zamknięciu danej tury lub wycofanie przez kandydata dokumentów nie powoduje powstania roszczenia i zwrotu opłaty za przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego.

§ 16

Oplaty dla cudzoziemców związane z kształceniem na studiach

1. W przypadku cudzoziemców niewymienionych w art. 324 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, warunkiem przyjęcia na studia jest uiszczenie opłaty za pierwszy semestr studiów do dnia określonego przez Politechnikę Łódzką.
2. W uzasadnionych przypadkach niepozwalających kandydatowi na podjęcie studiów, opłata za pierwszy semestr może zostać zwrócona na wniosek kandydata. Wzór wniosku określa załącznik nr 11 do niniejszej uchwały.
3. Politechnika Łódzka w danym roku akademickim na studiach stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia może zaoferować miejsca, w ramach których cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1, mogą być przyjęci na studia na zasadach zwolnienia z opłat w trybie konkursowym. Regulamin konkursu przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat określa załącznik nr 12 do niniejszej uchwały.

§ 17

1. Politechnika Łódzka zapewnia kandydatom ze szczególnymi potrzebami, w tym kandydatom z niepełnosprawnością, warunki do udziału w procesie rekrutacji.
2. Kandydatom ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością, zapewnia się pomoc i udogodnienia w procesie rekrutacji stosownie do ich indywidualnych potrzeb. Biuro ds. Obsługi Osób Niepełnosprawnych ustala formę pomocy w procesie rekrutacji indywidualnie dla każdego kandydata z niepełnosprawnością.
3. Kandydat zobowiązany jest do zapoznania się z występującymi na poszczególnych kierunkach studiów czynnikami szkodliwymi, uciążliwymi lub niebezpiecznymi dla zdrowia dostępnymi na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej.
4. Po wpisaniu kandydata na listę przyjętych, w przypadku wybranych kierunków studiów o których mowa w ust. 3, kandydat otrzymuje skierowanie na badania, które musi dostarczyć do dziekanatu w terminie określonym przez Politechnikę Łódzką. W przypadku przeciwskażeń wykazanych na orzeczeniu, kandydat musi odbyć rozmowę z Prodziekanem właściwym dla kierunku oraz z przedstawicielem Biura ds. Obsługi Osób Niepełnosprawnych, w celu ustalenia szczegółów studiowania. Kandydat będzie mógł podjąć studia na innym kierunku, prowadzonym przez Politechnikę Łódzką w przypadku niewyczerpania na nim limitów miejsc. Kryterium przyjęcia na proponowany kierunek będzie liczba punktów uzyskana przez kandydata.
5. Politechnika Łódzka na wybranych kierunkach może prowadzić kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Kandydat na studia powinien posiadać kompetencje cyfrowe pozwalające na odpowiednie

dobieranie i posługiwanie się narzędziami cyfrowymi. Politechnika Łódzka bezpłatnie udostępnia studentom wybrane oprogramowanie na zasadach licencji akademickich.

Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 18

1. Potwierdzeniem przyjęcia na studia w trybie rekrutacji oraz w trybie potwierdzenia efektów uczenia się jest:
 - 1) wpis na listę studentów dla obywateli polskich, podpisany przez przedstawiciela Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej;
 - 2) decyzja administracyjnej w przypadku cudzoziemców podpisana przez Rektora Politechniki Łódzkiej.
2. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej o odmowie przyjęcia na studia:
 - 1) dla obywateli polskich podpisanej przez przewodniczącego Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej lub upoważnionej przez niego osoby;
 - 2) dla cudzoziemców decyzją administracyjną podpisaną przez Rektora Politechniki Łódzkiej.
3. Potwierdzenie przyjęcia na studia, o którym mowa w ust. 1, oraz odmowa przyjęcia na studia, o którym mowa w ust. 2, zostanie opublikowane w *Portalu Kandydata* zgodnie z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego.
4. Decyzję administracyjną można odebrać w Portalu *Kandydata* w ciągu 14 dni od dnia jej udostępnienia lub uznaje się za doręczoną po upływie tego terminu.
5. Od decyzji Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej o odmowie przyjęcia na studia, przysługuje odwołanie do Rektora Politechniki Łódzkiej za pośrednictwem Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, a w przypadku decyzji Rektora w I instancji (dotyczy cudzoziemców) przysługuje wniosek o ponowne rozpoznanie sprawy – złożone w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie kandydata jest opiniowane przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną. Po rozpatrzeniu odwołania decyzję podejmuje Rektor. Decyzja ta jest ostateczna.
6. Osoba przyjęta na studia rozpoczyna studia i nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania.
7. Osoba przyjęta na studia, która złożyła rezygnację z podjęcia studiów lub nie złożyła ślubowania do dnia określonego przez Politechnikę Łódzką i tym samym nie nabyła praw studenta, zostaje wykreślona z listy studentów.

§ 19

1. Dane wprowadzone przez kandydatów w systemie rekrutacyjnym przechowywane są przez okres 12 miesięcy od daty zakończenia rekrutacji.
2. Politechnika Łódzka nie ponosi odpowiedzialności za niedopełnienie procedury postępowania kwalifikacyjnego, o której mowa w § 12, a także za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczanymi na jego koncie w *Portalu Kandydata* oraz na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej.
3. Politechnika Łódzka nie ponosi odpowiedzialności za niemożność rejestracji lub dokonania zmian, spowodowaną awariami sieci internetowej niezależnymi od Politechniki Łódzkiej.
4. W sytuacjach nieprzewidzianych w niniejszej uchwale decyzję podejmuje Rektor.

§ 20

Uchwała wchodzi w życie z dniem 18 czerwca 2025 r.

prof. dr hab. inż. Krzysztof Józwik
Rektor Politechniki Łódzkiej

/-podpisany kwalifikowanym podpisem cyfrowym/

**Wykaz obowiązujących przedmiotów kwalifikacyjnych oraz uznawanych dyplomów zawodowych na dany kierunek w ramach przyjęć w trybie rekrutacji
na studia pierwszego stopnia w roku akademickim 2026/2027**

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*				Przedmioty dodatkowe*					
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60 % na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	dyplom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodne z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
Advanced Biobased and Bioinspired Materials	język angielski	X		X		X	X				311103 technik analityk 311603 technik technologii chemicznej 325511 technik ochrony środowiska 325515 technik gospodarki odpadami
aktuariat i analiza finansowa	język polski	X	X								
analityka chemiczna	język polski	X	X			X	X				311103 technik analityk 311603 technik technologii chemicznej 325511 technik ochrony środowiska 325515 technik gospodarki odpadami
architektura	język polski	X	X		X						311210 technik renowacji elementów architektury 314202 technik architektury krajobrazu
architektura	język angielski	X		X	X						311210 technik renowacji elementów architektury 314202 technik architektury krajobrazu
automatyka i robotyka	język polski	X	X			X		X			311303 technik elektryk 311407 technik automatyk sterowania ruchem kolejowym 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311413 technik robotyk 311504 technik mechanik 311909 technik automatyk 315106 technik elektroautomatyk okrętowy 315317 technik mechanik lotniczy 333107 technik logistyk 351203 technik informatyk 351406 technik programista 522305 technik handlowiec technik automatkvi i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*				Przedmioty dodatkowe*					dyplom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodnie z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60% na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	
automatyka i sterowanie robotów	język polski	X	X			X		X			311302 technik elektroenergetyk transportu szynowego 311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 311413 technik robotyk 311909 technik automatyk 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 351406 technik programista 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
Biomedical Engineering and Technologies	język angielski	X		X		X	X	X			311302 technik elektroenergetyk transportu szynowego 311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 311413 technik robotyk 311909 technik automatyk 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 351406 technik programista 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
biotechnologia	język polski	X	X			X	X		X		311103 technik analityk 311603 technik technologii chemicznej 314403 technik technologii żywności
budownictwo	język polski	X	X			X	X	X			311104 technik geodeta 311204 technik budownictwa 311205 technik budownictwa wodnego 311216 technik budowy dróg 311219 technik robót wykończeniowych w budownictwie 311220 technik budownictwa kolejowego 311516 technik spawalnictwa 311919 technik pożarnictwa 311922 technik technologii drewna 311927 technik transportu drogowego 311928 technik transportu kolejowego

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*				Przedmioty dodatkowe*					
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60% na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	dypłom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodne z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
Business, Society and Technology	język angielski	X		X		X	X	X		X	311410 technik mechatronik 311413 technik robotyk 311504 technik mechanik 311513 technik pojazdów samochodowych 311519 technik elektromobilności 311705 technik odlewnik 311708 technik przemysłu metalurgicznego 311909 technik automatyk 311948 technik przemysłu drzewnego 314402 technik przetwórstwa mleczarskiego 314403 technik technologii żywności 331403 technik ekonomista 333107 technik logistyk 522305 technik handlowiec technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
Business, Society and Technology	język angielski - francuski	X		X***		X	X	X		X	311410 technik mechatronik 311413 technik robotyk 311504 technik mechanik 311513 technik pojazdów samochodowych 311519 technik elektromobilności 311705 technik odlewnik 311708 technik przemysłu metalurgicznego 311909 technik automatyk 311948 technik przemysłu drzewnego 314402 technik przetwórstwa mleczarskiego 314403 technik technologii żywności 331403 technik ekonomista 333107 technik logistyk 522305 technik handlowiec technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
Business Studies	język angielski	X		X		X	X	X		X	331403 technik ekonomista 333107 technik logistyk 522305 technik handlowiec
chemia	język polski	X	X			X	X				311103 technik analityk 311603 technik technologii chemicznej 325511 technik ochrony środowiska 325515 technik gospodarki odpadami

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*				Przedmioty dodatkowe*					dyplom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodne z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60% na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	
Computer Science	język angielski	X		X		X		X			311302 technik elektroenergetyk transportu szynowego 311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 311413 technik robotyk 311909 technik automatyk 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 351406 technik programista 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
Digital Management	język angielski	X		X		X	X	X		X	331403 technik ekonomista 333107 technik logistyk 522305 technik handlowiec
ekotechnologie i bioproceny	język polski	X	X			X	X		X		311103 technik analityk 311603 technik technologii chemicznej 325511 technik ochrony środowiska 314403 technik technologii żywności
Electronic and Telecommunication Engineering	język angielski	X		X		X		X			311302 technik elektroenergetyk transportu szynowego 311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 311413 technik robotyk 311909 technik automatyk 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 351406 technik programista 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*				Przedmioty dodatkowe*					dyplom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodnie z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60% na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	
elektronika i telekomunikacja	język polski	X	X			X		X			311909 technik automatyk 311413 technik robotyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 352203 technik telekomunikacji 351103 technik teleinformatyk 311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311302 technik elektroenergetyk transportu szynowego 351203 technik informatyk 351406 technik programista technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
elektrotechnika	język polski	X	X			X		X			311302 technik elektroenergetyk transportu szynowego 311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 311413 technik robotyk 311909 technik automatyk 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 351406 technik programista 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
energetyka	język polski	X	X			X	X				311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311413 technik robotyk 311504 technik mechanik 311909 technik automatyk 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
fizyka techniczna	język polski	X	X			X	X	X	X		311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 351203 technik informatyk 351406 technik programista technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
Industrial Biotechnology	język angielski	X		X		X	X		X		311103 technik analityk 311603 technik technologii chemicznej 314403 technik technologii żywności

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*				Przedmioty dodatkowe*					
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60% na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	dypłom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodnie z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
Information Technology	język angielski	X		X		X		X			
informatyka	język polski	X	X			X		X			311302 technik elektroenergetyk transportu szynowego 311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 311413 technik robotyk 311909 technik automatyk 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 351406 technik programista 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
informatyka stosowana	język polski	X	X			X		X			351203 technik informatyk 351406 technik programista
informatyka w ochronie środowiska	język polski	X	X			X	X	X	X	X	311103 technik analityk 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 311603 technik technologii chemicznej 321406 technik programista 325511 technik ochrony środowiska 325515 technik gospodarki odpadami 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk
inżynieria bezpieczeństwa pracy	język polski	X	X			X	X	X	X	X	311603 technik technologii chemicznej 325511 technik ochrony środowiska
inżynieria biomedyczna	język polski	X	X			X	X	X			311302 technik elektroenergetyk transportu szynowego 311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 311413 technik robotyk 311909 technik automatyk 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 351406 technik programista 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*					Przedmioty dodatkowe*				
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60% na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	dypłom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodnie z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
inżynieria ochrony środowiska	język polski	X	X			X	X	X	X	X	311103 technik analityk 311208 technik inżynierii środowiska i melioracji 311218 technik inżynierii sanitarnej 311603 technik technologii chemicznej 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 314403 technik technologii żywności 325511 technik ochrony środowiska 325515 technik gospodarki odpadami
inżynieria procesów przemysłowych	język polski	X	X			X	X	X	X	X	311103 technik analityk 311208 technik inżynierii środowiska i melioracji 311218 technik inżynierii sanitarnej 314402 technik przetwórstwa mleczarskiego 314403 technik technologii żywności 311603 technik technologii chemicznej 311925 technik technologii szkła 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311944 technik ceramik 311504 technik mechanik 311705 technik odlewnik 311708 technik przemysłu metalurgicznego 325511 technik ochrony środowiska
inżynieria środowiska w budownictwie	język polski	X	X			X	X				311104 technik geodeta 311204 technik budownictwa 311208 technik inżynierii środowiska i melioracji 311218 technik inżynierii sanitarnej 311913 technik gazownictwa 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 325511 technik ochrony środowiska
inżynieria wzornictwa przemysłowego	język polski	X	X		X	X	X				311219 technik robót wykończeniowych w budownictwie 311601 technik papiernictwa 311912 technik garbarz 311916 technik obuwnik 311922 technik technologii drewna 311926 technik technologii wyrobów skórzaných 311931 technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych 311932 technik włókiennik 311935 technik procesów drukowania 311936 technik procesów introligatorskich 311943 technik grafiki i poligrafii cyfrowej 311946 technik stylisty 311941 technik przemysłu mody 333907 technik reklamy 343105 technik fotografii i multimediów

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*				Przedmioty dodatkowe*					
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60% na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	dypłom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodnie z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
logistyka	język polski	X	X			X	X	X		X	311927 technik transportu drogowego 311928 technik transportu kolejowego 331403 technik ekonomista 333106 technik eksploatacji portów i terminali 333107 technik logistyk 333108 technik spedytor 522305 technik handlowiec
marketing w przemyśle	język polski	X	X			X	X	X		X	331403 technik ekonomista 333107 technik logistyk 522305 technik handlowiec
Mathematical Methods in Data Analysis	język angielski	X		X		X	X	X			
matematyka stosowana	język polski	X	X								
materiały i technologie przyszłości	język polski	X	X			X	X				311220 technik budownictwa kolejowego 311410 technik mechatronik 311413 technik robotyk 311504 technik mechanik 311513 technik pojazdów samochodowych 311516 technik spawalnictwa 311518 technik pojazdów kolejowych 311704 technik hutnik 311705 technik odlewnik 311708 technik przemysłu metalurgicznego 311909 technik automatyk 311927 technik transportu drogowego 311928 technik transportu kolejowego 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 315105 technik mechanik okrętowy 315317 technik mechanik lotniczy technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
Mechanical Engineering	język angielski	X		X		X	X				311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311413 technik robotyk 311504 technik mechanik 311513 technik pojazdów samochodowych 311515 technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki 311516 technik spawalnictwa 311518 technik pojazdów kolejowych 311519 technik elektromobilności 311705 technik odlewnik 311708 technik przemysłu metalurgicznego 311909 technik automatyk 311940 technik urządzeń dźwigowych 311942 technik budowy jednostek pływających 311948 technik przemysłu drzewnego 315105 technik mechanik okrętowy 315316 technik awionik 315317 technik mechanik lotniczy technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*				Przedmioty dodatkowe*					
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60% na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	dypłom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodnie z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
mechanika i budowa maszyn	język polski	X	X			X	X				311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311413 technik robotyk 311504 technik mechanik 311513 technik pojazdów samochodowych 311515 technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki 311516 technik spawalnictwa 311518 technik pojazdów kolejowych 311519 technik elektromobilności 311705 technik odlewnik 311708 technik przemysłu metalurgicznego 311909 technik automatyk 311940 technik urządzeń dźwigowych 311942 technik budowy jednostek pływających 311948 technik przemysłu drzewnego 315105 technik mechanik okrętowy 315316 technik awionik 315317 technik mechanik lotniczy technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
mechatronika	język polski	X	X			X		X			311302 technik elektroenergetyki transportu szynowego 311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 311413 technik robotyk 311909 technik automatyk 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 351406 technik programista 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
menedżer produktów chemicznych	język polski	X	X			X	X	X		X	311103 technik analityk 311603 technik technologii chemicznej 325511 technik ochrony środowiska 333107 technik logistyk 331403 technik ekonomista
menedżer żywności i żywienia	język polski	X	X			X	X		X		314403 technik technologii żywności 343404 technik żywienia i usług gastronomicznych 422402 technik hotelarstwa 513102 technik usług kelnerskich
Modelling and Data Science	język angielski	X		X		X	X	X			351203 technik informatyk 351406 technik programista
nanotechnologia	język polski	X	X			X	X				311103 technik analityk 311603 technik technologii chemicznej 325511 technik ochrony środowiska 325515 technik gospodarki odpadami

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*				Przedmioty dodatkowe*					dyplom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodnie z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60% na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	
papiernictwo i poligrafia	język polski	X	X			X	X	X	X	X	311601 technik papiernictwa 311603 technik technologii chemicznej 311922 technik technologii drewna 311935 technik procesów drukowania (fleksografia i offset) 311936 technik procesów introligatorskich 311943 technik grafiki i poligrafii cyfrowej 314301 technik leśnik 333907 technik reklamy 343105 technik fotografii i multimediów
planowanie przestrzenne	język polski	X	X			X	X			X	311104 technik geodeta 311204 technik budownictwa 311208 techniki inżynierii środowiska i melioracji 311216 technik budowy dróg 311943 technik grafiki i poligrafii cyfrowej 314202 technik architektury krajobrazu 314301 technik leśnik 325511 technik ochrony środowiska 351203 technik informatyk
systemy sterowania inteligentnymi budynkami	język polski	X	X			X		X			311302 technik elektroenergetyk transportu szynowego 311303 technik elektryk 311307 technik energetyk 311408 technik elektronik 311410 technik mechatronik 311412 technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej 311413 technik robotyk 311909 technik automatyk 311929 technik chłodnictwa i klimatyzacji 311930 technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej 311940 technik urządzeń dźwigowych 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 351406 technik programista 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
technologia chemiczna	język polski	X	X			X	X				311103 technik analityk 311603 technik technologii chemicznej 325511 technik ochrony środowiska 325515 technik gospodarki odpadami
technologia żywności i żywienie człowieka	język polski	X	X			X	X		X		311103 technik analityk 311603 technik technologii chemicznej 314403 technik technologii żywności 343404 technik żywienia i usług gastronomicznych
tekstronika	język polski	X	X					X			311408 technik elektronik 311931 technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych 311932 technik włókiennik 311941 technik przemysłu mody 351103 technik teleinformatyk 351203 technik informatyk 352203 technik telekomunikacji technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Przedmioty obowiązkowe*				Przedmioty dodatkowe*					
		matematyka	język obcy	język angielski (min. 60% na poziomie rozszerzonym)	sprawdzian uzdolnień plastycznych	fizyka	chemia	informatyka	biologia	geografia	dypłom zawodowy ** (symbol cyfrowy zawodu oraz nazwa zawodu zgodnie z Dz. U. z 2024 r., poz. 611, z późn. zm. lub Dz. U. z 2024 r., poz. 110)
transport	język polski	X	X			X	X				311220 technik budownictwa kolejowego 311302 technik elektroenergetyk transportu szynowego 311303 technik elektryk 311407 technik automatyk sterowania ruchem kolejowym 311408 technik elektronik 311504 technik mechanik 311513 technik pojazdów samochodowych 311518 technik pojazdów kolejowych 311519 technik elektromobilności 311909 technik automatyk 311927 technik transportu drogowego 311928 technik transportu kolejowego 311940 technik urządzeń dźwigowych 311942 technik budowy jednostek pływających 311944 technik ceramik 315105 technik mechanik okrętowy 315317 technik mechanik lotniczy 333107 technik logistyk 333108 technik spedytor technik automatyki i robotyki (decyzja MEN z 09.07.2019)
włókiennictwo i przemysł mody	język polski	X	X			X	X				311912 technik garbarz 311916 technik obuwnik 311926 technik technologii wyrobów skórzanych 311931 technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych 311932 technik włókiennik 311941 technik przemysłu mody 311946 technik stylisty
włókiennictwo i przemysł mody	język angielski	X		X		X	X				311912 technik garbarz 311916 technik obuwnik 311926 technik technologii wyrobów skórzanych 311931 technik włókienniczych wyrobów dekoracyjnych 311932 technik włókiennik 311941 technik przemysłu mody 311946 technik stylisty
wzornictwo	język polski	X	X		X						
zarządzanie	język polski	X	X			X	X	X		X	331403 technik ekonomista 333107 technik logistyk 522305 technik handlowiec
zarządzanie i inżynieria produkcji	język polski	X	X			X	X	X		X	331403 technik ekonomista 333107 technik logistyk 522305 technik handlowiec

* W przypadku przedmiotu zdawanego na podstawie i rozszerzeniu (a w przypadku języka obcego również na poziomie dwujęzycznym) do kwalifikacji brany jest wynik najkorzystniejszy dla kandydata.

** Wynik z dyplomu zawodowego przeliczany jest jak przedmiot na podstawie. Uznanie wyniku z dyplomu odbywa się tylko na podstawie dyplomu zawodowego lub dyplomu kwalifikacji zawodowych.

*** Alternatywnie do jęz. angielskiego na poziomie min. 60% na rozszerzeniu (lub 30% na poziomie dwujęzycznym) może być brany pod uwagę jęz. francuski na poziomie min. 60% na rozszerzeniu lub 30% na poziomie dwujęzycznym (zgodnie z § 6 ust. 7).

Procedury przebiegu sprawdzianu uzdolnień plastycznych, egzaminu wstępnego dla kandydatów na studia pierwszego stopnia ze świadectwem spoza polskiego systemu oświaty, egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe dla cudzoziemców, rozmowy kwalifikacyjnej na studia drugiego stopnia

Rozdział 1

Procedura przebiegu sprawdzianu uzdolnień plastycznych

§ 1

1. Spośród członków zespołu techniczno-organizacyjnego w Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej Rektor powołuje osoby, które wraz z Działem Rekrutacji prowadzą nadzór organizacyjny nad przebiegiem sprawdzianu uzdolnień plastycznych.
2. Dział Rekrutacji w porozumieniu z kierownikami jednostek wyznacza nauczycieli, którzy będą sprawowali nadzór na sprawdzianie uzdolnień plastycznych.
3. Wyznaczeni nauczyciele nie mogą sprawować nadzoru na sprawdzianie uzdolnień plastycznych na kierunek, z którym są bezpośrednio związani.
4. Pełnomocnik Rektora ds. rekrutacji powołuje wyznaczonych nauczycieli do pełnienia w danej sali nadzoru nad przebiegiem sprawdzianu uzdolnień plastycznych.
5. Pełnomocnik Rektora ds. rekrutacji powołuje Komisje Egzaminacyjne przygotowujące tematy egzaminacyjne oraz oceniające prace ze sprawdzianów uzdolnień plastycznych.
6. Skład Komisji Egzaminacyjnych nie jest jawny.
7. Dziekan Wydziału Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska oraz Wydziału Technologii Materiałowych i Wzornictwa Tekstyliów, członkowie Komisji Egzaminacyjnej są zobowiązani do zachowania poufności pozyskanej informacji o składzie Komisji Egzaminacyjnej.

§ 2

1. Sprawdzian uzdolnień plastycznych dla kandydatów na kierunek *architektura* oraz na kierunek *architektura – język angielski* polega na wykonaniu ołówkiem dwóch rysunków odręcznych z wyobraźni na zadane tematy. Jeden z rysunków należy wykonać na arkuszu o wymiarach 50 cm x 70 cm (duży format), drugi z rysunków – na arkuszu o wymiarach 35 cm x 50 cm (mały format).
2. Sprawdzian uzdolnień plastycznych dla kandydatów na kierunek *architektura* oraz na kierunek *architektura – język angielski* trwa łącznie 5 godzin, podczas których kandydat sam decyduje o rozkładzie swojego czasu na przygotowanie ołówkiem dwóch rysunków odręcznych na zadane tematy.
3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania ze sprawdzianu uzdolnień plastycznych na kierunku *architektura* oraz na kierunek *architektura – język angielski* wynosi 500. Warunkiem kwalifikacji kandydata na studia na kierunku *architektura* oraz na kierunek *architektura – język angielski* jest uzyskanie ze sprawdzianu co najmniej 250 punktów.
4. Na wynik sprawdzianu uzdolnień plastycznych na kierunek *architektura* oraz na kierunek *architektura – język angielski* składają się oceny w następujących kategoriach:
 - 1) ocena zgodności z zadaniem tematem (0 – 150 punktów);
 - 2) ocena rozwiązań kompozycyjnych (0 – 100 punktów);
 - 3) ocena technicznych umiejętności rysunkowych (0 – 100 punktów);
 - 4) ocena zaprezentowanej wrażliwości plastycznej (0 – 150 punktów).Na każdą ocenę rozkład wagowy punktacji wynosi: mały format 35%, duży format 65%.
5. Na sprawdzian uzdolnień plastycznych na kierunek *architektura* oraz na kierunek *architektura – język angielski* kandydat przynosi ze sobą ołówki i gumki.

§ 3

1. Sprawdzian uzdolnień plastycznych dla kandydatów na kierunek *wzornictwo* oraz na kierunek *inżynieria wzornictwa przemysłowego* polega na wykonaniu rysunku z natury – martwa natura (na arkuszu o wymiarach 50 cm x 70 cm) oraz wykonaniu kompozycji czarno-białej o wymiarach 30 cm x 30 cm i kompozycji barwnej o wymiarach 30 cm x 30 cm (na arkuszu o wymiarach 50 cm x 70 cm) na zadane tematy.
2. Sprawdzian uzdolnień plastycznych dla kandydatów na kierunek *wzornictwo* oraz na kierunek *inżynieria wzornictwa przemysłowego* trwa łącznie 4 godziny, podczas których rysunek martwej natury wykonywany jest przez pierwsze 2 godziny, kompozycja czarno-biała przez 1 godzinę oraz kompozycja barwna przez 1 godzinę.
3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania ze sprawdzianu uzdolnień plastycznych na kierunku *wzornictwo* oraz na kierunek *inżynieria wzornictwa przemysłowego* wynosi 400. Warunkiem kwalifikacji kandydata na studia na kierunku *wzornictwo* oraz na kierunek *inżynieria wzornictwa przemysłowego* jest uzyskanie ze sprawdzianu co najmniej 200 punktów.
4. Na wynik sprawdzianu uzdolnień plastycznych na kierunek *wzornictwo* oraz na kierunek *inżynieria wzornictwa przemysłowego* składają się oceny w następujących kategoriach:
 - 1) rysunek z natury – martwa natura (0 – 200 punktów), w tym:

- a) ocena umiejętności prawidłowego określenia zasad dotyczących perspektywy oraz proporcji obserwowanej rzeczywistości (0 – 50 punktów),
- b) ocena umiejętności budowania bryły za pomocą gradacji walorowej (0 – 50 punktów),
- c) ocena umiejętności budowania światła i wywoływania zależności między obserwowanymi przedmiotami, dotyczy to oddziaływania walorowego przedmiotów na siebie a także zjawiska tzw. refleksów (0 – 50 punktów),
- d) ocena umiejętności budowania planów w przedstawianej kompozycji (0 – 50 punktów);
- 2) kompozycja czarno-biała (0 – 100 punktów), w tym:
 - a) ocena umiejętności świadomej organizacji płaszczyzny z udziałem elementów wyciętych z czarnego brystolu (0 – 30 punktów),
 - b) ocena umiejętności wywoływania rytmu na płaszczyźnie (0 – 30 punktów),
 - c) ocena autorskiego rozwiązania postawionego problemu (0 – 40 punktów);
- 3) kompozycja kolorowa (0 – 100 punktów), w tym:
 - a) ocena umiejętności świadomej organizacji płaszczyzny z udziałem elementów wyciętych z kolorowych papierów (0 – 30 punktów),
 - b) ocena umiejętności posługiwania się najprostszym systemem zależności kolorystycznych, opartych na trzech podstawowych kolorach (0 – 30 punktów),
 - c) ocena autorskiego rozwiązania postawionego problemu (0 – 40 punktów).
- 5. Na sprawdzian uzdolnień plastycznych na kierunek *wzornictwo* oraz na kierunek *inżynieria wzornictwa przemysłowego* kandydat przynosi ze sobą ołówki i gumki (do wykonania rysunku z natury), papiery w kolorach: niebieski, żółty, czerwony, szary, czarny (minimalna wielkość 210 mm x 297 mm), nożyczki, klej, linijkę, cyrkiel.

§ 4

- 1. Do zadań zespołu techniczno-organizacyjnego należy:
 - 1) organizacja sprawdzianu uzdolnień plastycznych;
 - 2) przygotowanie sal oraz stanowisk dla kandydatów.
- 2. Do zadań nauczycieli pełniących nadzór w danej sali należy:
 - 1) weryfikacja przygotowanych stanowisk dla kandydatów;
 - 2) udostępnienie odpowiednich arkuszy wraz z przygotowanym miejscem dla wprowadzenia danych kandydata;
 - 3) sprawdzenie listy kandydatów przypisanych do danej sali;
 - 4) kodowanie prac;
 - 5) sporządzenie grupowych protokołów.
- 3. Do zadań Komisji Egzaminacyjnej należy:
 - 1) opracowanie tematów egzaminacyjnych na sprawdziany uzdolnień plastycznych;
 - 2) sprawdzenie prac ze sprawdzianów uzdolnień plastycznych;
 - 3) wprowadzenie uzyskanych punktów do systemu wraz z ich uzasadnieniem.
- 4. Podczas trwania sprawdzianu uzdolnień plastycznych, w danej sali mogą przebywać tylko kandydaci przypisani do danej sali, nauczyciele sprawujący nadzór, posiadający powołanie do danej sali, członkowie zespołu techniczno-organizacyjnego odpowiedzialni za organizację sprawdzianu, pracownicy Działu Rekrutacji oraz Pełnomocnik Rektora ds. rekrutacji.
- 5. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest przebywanie innej osoby nie wymienionej w ust. 4.

§ 5

- 1. Komisja Egzaminacyjna opracowuje tematy egzaminacyjne, zgodnie z zasadami i zakresem sprawdzianów uzdolnień plastycznych określonych w Załączniku 2 w § 2 dla kierunku *architektura* oraz na kierunek *architektura – język angielski* oraz Załączniku 2 w § 3 dla kierunku *wzornictwo* oraz dla kierunku *inżynieria wzornictwa przemysłowego*.
- 2. Komisja Egzaminacyjna opracowuje zestawy tematów egzaminacyjnych dla poszczególnych sprawdzianów uzdolnień plastycznych, organizowanych w lipcu oraz we wrześniu, jeśli taki egzamin będzie miał miejsce.
- 3. Komisja Egzaminacyjna przekazuje zabezpieczone w zamkniętej kopercie zestawy tematów egzaminacyjnych członkom zespołu techniczno-organizacyjnego w dniu sprawdzianu uzdolnień plastycznych.
- 4. Losowanie tematów egzaminacyjnych, odbywa się z udziałem członków zespołu techniczno-organizacyjnego.
- 5. Członkowie zespołu techniczno-organizacyjnego przekazują wylosowane tematy w zabezpieczonych kopertach pracownikom sprawującym nadzór w poszczególnych salach. Nauczyciele pełniący nadzór otwierają przy kandydatach zamkniętą kopertę i przekazują tematy kandydatom.

§ 6

- 1. Nauczyciele pełniący nadzór w danej sali, na protokole odnotowują wszystkie momenty opuszczenia sali przez kandydata i jego powrotu do sali.
- 2. Po zakończonym sprawdzianie uzdolnień plastycznych, nauczyciele pełniący nadzór w danej sali, dokonują w swojej sali kodowania prac.
- 3. Zakodowane i anonimowe prace są przekazywane Komisji Egzaminacyjnej w celu ich oceny.
- 4. Po zakończeniu sprawdzianu, sporządzany jest protokół z przebiegu sprawdzianu uzdolnień plastycznych przez powołanych nauczycieli, pełniących nadzór w danej sali.
- 5. Protokoły z przebiegu sprawdzianu uzdolnień plastycznych nauczyciele pełniący nadzór w danej sali przekazują członkom zespołu organizacyjno-technicznego, którzy po zakończonym sprawdzianie dostarczają wszystkie protokoły z przebiegu sprawdzianów uzdolnień plastycznych do Działu Rekrutacji.

§ 7

1. Komisja egzaminacyjna po dokonaniu oceny prac:
 - 1) wprowadza uzyskane punkty z zakodowanych prac do systemu wraz z ich uzasadnieniem;
 - 2) sporządza grupowe protokoły dla zakodowanych prac.
2. Protokoły po wydrukowaniu i podpisaniu przez Komisję Egzaminacyjną przekazywane są do Działu Rekrutacji.
3. Dział Rekrutacji drukuje odkodowane przez system indywidualne protokoły oceny poszczególnych prac.
4. Protokoły indywidualne dołączane są do dokumentów kandydatów.

Rozdział 2

Procedura przebiegu egzaminu wstępnego dla kandydatów na studia pierwszego stopnia ze świadectwem spoza polskiego systemu oświaty

§ 8

1. Egzamin wstępny dla kandydatów na studia pierwszego stopnia jest przeprowadzany z następujących przedmiotów: matematyki, fizyki, oraz języka angielskiego na poziomach równoważnych polskiemu egzaminowi maturalnemu na poziomie podstawowym lub/i poziomie rozszerzonym.
2. Pełnomocnik Rektora ds. rekrutacji w porozumieniu z Dyrektorem Centrum Nauczania Matematyki i Fizyki, Dyrektorem Centrum Językowego Politechniki Łódzkiej powołuje Komisje Egzaminacyjne weryfikujące kompetencje z matematyki, fizyki, i języka angielskiego.
3. Skład Komisji Egzaminacyjnych nie jest jawny.
4. Dyrektor Centrum Nauczania Matematyki i Fizyki, Dyrektor Centrum Językowego Politechniki Łódzkiej, członkowie Komisji Egzaminacyjnej są zobowiązani do zachowania poufności pozyskanej informacji o składzie Komisji Egzaminacyjnych.

§ 9

1. Egzamin wstępny z danego przedmiotu składa się z testu zawierającego pytania zamknięte i otwarte.
2. Egzamin wstępny z danego przedmiotu odbywa się w terminach określonych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego podanych na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej.
3. Kandydat otrzyma informacje poprzez *Portal Kandydata* o godzinie egzaminu wstępnego z danego przedmiotu wraz z linkiem do testu oraz sposobem logowania.
4. Warunkiem kwalifikacji kandydata zdającego egzamin na poziomie podstawowym lub rozszerzonym jest uzyskanie co najmniej 30% punktów z poziomu podstawowego lub/i odpowiednio co najmniej 30% z poziomu rozszerzonego równoważnego polskiemu egzaminowi maturalnemu.
5. Wymagania wraz z zakresem materiału dla egzaminów wstępnych dla poszczególnych przedmiotów z uwzględnieniem ich poziomów podane są na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej.
6. Wyniki egzaminów wstępnych dla danych przedmiotów będą publikowane w *Portalu Kandydata* w terminach określonych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego.

§ 10

1. Do zadań Komisji Egzaminacyjnej należy:
 - 1) opracowanie zestawu pytań testowych do egzaminu wstępnego z danego przedmiotu;
 - 2) przeprowadzenie egzaminu wstępnego z danego przedmiotu;
 - 3) ocenienie odpowiedzi kandydata z egzaminu wstępnego z danego przedmiotu;
 - 4) wprowadzenie uzyskanych punktów do systemu wraz z ich uzasadnieniem;
 - 5) sporządzenie indywidualnych protokołów.
2. Protokoły po wydrukowaniu i podpisaniu przez Komisję Egzaminacyjną przekazywane są do Działu Rekrutacji.
3. Protokoły indywidualne dołączane są do dokumentów kandydatów.

Rozdział 3

Procedura przebiegu egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe dla cudzoziemców

§ 11

1. Egzamin potwierdzający kompetencje językowe dla cudzoziemców prowadzony jest przez Centrum Językowe Politechniki Łódzkiej.
2. Pełnomocnik Rektora ds. rekrutacji w porozumieniu z Dyrektorem Centrum Językowego Politechniki Łódzkiej powołuje Komisje Egzaminacyjne weryfikujące kompetencje językowe cudzoziemców z języka polskiego, dla kandydatów aplikujących na studia w języku polskim oraz z języka angielskiego, dla kandydatów aplikujących na kierunki w języku angielskim.
3. W skład Komisji Egzaminacyjnej wchodzi lektor języka angielskiego dla egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe z języka angielskiego oraz lektor języka polskiego dla egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe z języka polskiego.
4. Skład Komisji Egzaminacyjnych nie jest jawny do momentu rozpoczęcia egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe.
5. Dyrektor Centrum Językowego Politechniki Łódzkiej, członkowie Komisji Egzaminacyjnej są obowiązani do zachowania poufności pozyskanej informacji o składzie Komisji Egzaminacyjnej.

§ 12

1. Egzamin potwierdzający kompetencje językowe dla cudzoziemców składa się z testu oraz części ustnej, przy czym do części ustnej są dopuszczeni kandydaci, którzy uzyskają wynik pozytywny z testu.
2. Egzamin potwierdzający kompetencje językowe odbywa się w terminach określonych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego podanych na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej.
3. Kandydat otrzyma informacje poprzez *Portal Kandydata* o godzinie egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe wraz z linkiem do testu. Część ustna weryfikacji kompetencji językowych odbywa się poprzez MS Teams o wyznaczonej godzinie podanej w komunikacie w *Portalu Kandydata*.
4. Podczas części ustnej kandydat oraz Komisja Egzaminacyjna muszą mieć włączone przez całe spotkanie kamery, całe spotkanie jest nagrywane, a kandydat musi przedstawić paszport umożliwiając potwierdzenie jego tożsamości.
5. Warunkiem kwalifikacji kandydata jest uzyskanie co najmniej 55% punktów z części testowej oraz co najmniej 60% punktów z części ustnej.
6. Na wynik egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe dla cudzoziemców z części testowej składają się oceny w następujących kryteriach:
 - 1) rozumienie ze słuchu;
 - 2) rozumienie tekstu pisanego;
 - 3) poprawność gramatyczna i słownictwo.
7. Na wynik egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe dla cudzoziemców z części ustnej składa się ocena z 12-15 minutowej rozmowy na zadany temat. Tematy obejmują zagadnienia związane z życiem codziennym.
8. Egzamin potwierdzający kompetencje językowe dla cudzoziemców z języka angielskiego i/lub języka polskiego sprawdza znajomość języka angielskiego i/lub języka polskiego na poziomie B2 zgodne z wymogami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
9. Rodzaj zadań testowych wraz z zakresem możliwych do uzyskania punktów, a także rodzajem pytań i ich punktacją dla danego języka zostanie podany na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej.

§ 13

1. Do zadań Komisji Egzaminacyjnej należy:
 - 1) opracowanie zestawu pytań testowych do egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe;
 - 2) opracowanie zestawu pytań do dyskusji;
 - 3) przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe;
 - 4) ocenienie odpowiedzi kandydata podczas egzaminu potwierdzającego kompetencje językowe;
 - 5) wprowadzenie uzyskanych punktów do systemu wraz z ich uzasadnieniem;
 - 6) sporządzenie indywidualnych protokołów.
2. Egzamin potwierdzający kompetencje językowe odbywa się dwuetapowo – testu online weryfikującego znajomość struktur językowych oraz części ustnej w formie rozmowy online, podczas której weryfikowane są kompetencje komunikacyjne.
3. Do części ustnej zostanie dopuszczony kandydat, który uzyska przynajmniej minimalną liczbę punktów przewidzianą dla danego języka.

§ 14

1. Komisja Egzaminacyjna po dokonaniu oceny:
 - 1) wprowadza uzyskane punkty do systemu wraz z ich uzasadnieniem;
 - 2) sporządza indywidualne protokoły.
2. Protokoły po wydrukowaniu i podpisaniu przez Komisję Egzaminacyjną przekazywane są do Działu Rekrutacji.
3. Protokoły indywidualne dołączane są do dokumentów kandydatów.
4. Kandydaci, którzy uzyskają potwierdzenie kompetencji językowych w zakresie danego języka, otrzymają dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji językowych w zakresie danego języka przygotowane przez Centrum Językowe Politechniki Łódzkiej. Dokument ten po przygotowaniu będzie do odebrania w Sekcji Przyjazdów Studentów i Kadry w Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej.

Rozdział 4

Procedura przebiegu rozmowy kwalifikacyjnej na studia drugiego stopnia

§ 15

1. Pełnomocnik Rektora ds. rekrutacji w porozumieniu z Prodziekanami wydziałów odpowiedzialnymi za kierunki, na których ma być prowadzona rozmowa kwalifikacyjna powołuje Komisje Egzaminacyjne przygotowujące tematy egzaminacyjne zgodnie z zasadami i zakresem określonym przez kierownika jednostki organizacyjnej organizującej kształcenie na kierunku studiów oraz oceniające kandydatów podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
2. W skład Komisji Egzaminacyjnej dla danego kierunku wchodzi:
 - 1) członek Rady Kierunku Studiów dla danego kierunku;
 - 2) nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia na danym kierunku w stopniu minimum doktora;
 - 3) lektor języka, w którym prowadzona będzie rozmowa kwalifikacyjna, w przypadku kierunków prowadzonych w języku angielskim.
3. Dla rozmowy kwalifikacyjnej dla danego kierunku powoływana jest jedna Komisja Egzaminacyjna.
4. Skład Komisji Egzaminacyjnych nie jest jawny do momentu rozpoczęcia rozmowy kwalifikacyjnej.

5. Dziekan wydziału, członkowie Komisji Egzaminacyjnej są zobowiązani do zachowania poufności pozyskanej informacji o składzie Komisji Egzaminacyjnej.

§ 16

1. Rozmowa kwalifikacyjna odbywa się stacjonarnie w pomieszczeniach Politechniki Łódzkiej, w przypadku cudzoziemców może odbyć się online.
2. Rozmowa kwalifikacyjna odbywa się w terminach określonych w harmonogramie postępowania kwalifikacyjnego podanych na stronie rekrutacji Politechniki Łódzkiej.
3. Kandydat otrzyma informacje poprzez *Portal Kandydata* o godzinie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydat zostanie zweryfikowany poprzez pokazanie Komisji Egzaminacyjnej dowodu osobistego lub paszportu potwierdzającego jego tożsamość.
5. W przypadku przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej online, kandydat oraz Komisja Egzaminacyjna muszą mieć włączone kamery przez całe spotkanie, całe spotkanie jest nagrywane, a kandydat musi przedstawić paszport umożliwiając potwierdzenie jego tożsamości.
6. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej online również dla kandydatów z polskim obywatelstwem.
7. Maksymalna liczba punktów z rozmowy kwalifikacyjnej na kierunki prowadzone w języku polskim wynosi 50 punktów. Warunkiem kwalifikacji jest uzyskanie z rozmowy kwalifikacyjnej co najmniej 26 punktów.
8. Na wynik rozmowy kwalifikacyjnej na kierunki prowadzone w języku polskim składają się oceny w następujących kryteriach:
 - 1) prezentacja osiągnięć w kontekście studiowanego kierunku, w tym ocena portfolio, jeśli takie wymagania zostały określone dla danego kierunku (0-20 punktów);
 - 2) umiejętność dyskusji i argumentowania (0-10 punktów);
 - 3) merytoryczna ocena wiedzy i umiejętności kandydata w obszarze kierunku (0-20 punktów).
9. Maksymalna liczba punktów z rozmowy kwalifikacyjnej na kierunki prowadzone w języku angielskim wynosi 60 punktów. Warunkiem kwalifikacji jest uzyskanie z rozmowy kwalifikacyjnej co najmniej 31 punktów, w tym co najmniej 7 punktów z kompetencji językowych.
10. Na wynik egzaminu wstępnego na kierunki prowadzone w języku angielskim składają się oceny w następujących kryteriach:
 - 1) prezentacja osiągnięć w kontekście studiowanego kierunku, w tym ocena portfolio, jeśli takie wymagania zostały określone dla danego kierunku (0-20 punktów);
 - 2) umiejętność dyskusji i argumentowania (0-10 punktów);
 - 3) merytoryczna ocena wiedzy i umiejętności kandydata w obszarze kierunku (0-20 punktów);
 - 4) ocena kompetencji językowych (0-10 punktów).

§ 17

1. Do zadań Komisji Egzaminacyjnej należy:
 - 1) organizacja rozmowy kwalifikacyjnej;
 - 2) przygotowanie sal lub spotkań online poprzez MS Teams;
 - 3) opracowanie tematów egzaminacyjnych;
 - 4) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej;
 - 5) ocenienie odpowiedzi kandydata podczas rozmowy kwalifikacyjnej;
 - 6) wprowadzenie uzyskanych punktów do systemu wraz z ich uzasadnieniem;
 - 7) sporządzenie indywidualnych protokołów.
2. Podczas trwania rozmowy kwalifikacyjnej w danej sali lub na danym spotkaniu online mogą przebywać tylko członkowie Komisji Egzaminacyjnej oraz kandydat.
3. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest przebywanie innej osoby, nie wymienionej w ust. 2.

§ 18

1. Komisja Egzaminacyjna po dokonaniu oceny:
 - 1) wprowadza uzyskane punkty do systemu wraz z ich uzasadnieniem;
 - 2) sporządza indywidualne protokoły.
2. Protokoły po wydrukowaniu i podpisaniu przez Komisję Egzaminacyjną przekazywane są do Działu Rekrutacji.
3. Protokoły indywidualne dołączane są do dokumentów kandydatów.

Wykaz tytułów zawodowych i kierunki studiów oraz wag stosowanych we wzorze (9), których absolwenci mogą ubiegać się o przyjęcie na studia drugiego stopnia w trybie rekrutacji w roku akademickim 2026/2027

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Wagi we wzorze (9)		O przyjęcie mogą ubiegać się absolwenci szkół wyższych posiadający	Zakres merytoryczny rozmowy kwalifikacyjnej
		w _s	w _r		
architektura	język polski	10	0	tytuł inżyniera architekta	nie dotyczy
architektura	język angielski	10	0	tytuł inżyniera architekta	nie dotyczy
automatyka i robotyka	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
automatyka i sterowanie robotów	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dyscyplinach: 1) automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne lub 2) informatyka techniczna i telekomunikacja	nie dotyczy
biotechnologia	język polski	10	0	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dyscyplinach: 1) nauki leśne lub 2) rolnictwo i ogrodnictwo lub 3) technologia żywności i żywienia lub 4) weterynaria lub 5) zootechnika i rybactwo lub 6) nauki biologiczne lub 7) nauki chemiczne lub 8) nauki fizyczne lub 9) nauki o Ziemi i środowisku lub 10) inżynieria biomedyczna lub 11) inżynieria chemiczna lub 12) inżynieria materiałowa lub 13) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka	nie dotyczy
budownictwo	język polski	10	0	posiadający tytuł inżyniera po kierunku budownictwo	nie dotyczy
chemia	język polski	10	0	posiadający tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
chemia budowlana	język polski	10	0	posiadający tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
chemia w kryminalistyce	język polski	7	3	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny	1) podstawy chemii 2) podstawy metod analitycznych, chemicznych i instrumentalnych 3) podstawy biochemii
Computer Science and Information Technology	język angielski	6	4	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dziedzinach: 1) nauk inżynieryjno-technicznych lub 2) nauk ścisłych i przyrodniczych	1) analiza danych 2) technologie informatyczne 3) inżynieria oprogramowania
elektronika i telekomunikacja	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dyscyplinach: 1) automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne lub 2) informatyka techniczna i telekomunikacja	nie dotyczy
elektronika i telekomunikacja (Applied Electronics, język angielski)	język angielski	10	0	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
elektrotechnika	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dyscyplinach: 1) automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne lub 2) informatyka techniczna i telekomunikacja	nie dotyczy

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Wagi we wzorze (9)		O przyjęcie mogą ubiegać się absolwenci szkół wyższych posiadający	Zakres merytoryczny rozmowy kwalifikacyjnej
		w _s	w _r		
energetyka jądrowa i odnawialne źródła energii	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
Energy Systems in the Built Environment	język angielski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny w dyscyplinach: 1) architektura i urbanistyka lub 2) inżynieria lądowa, geodezja i transport lub 3) inżynieria biomedyczna lub 4) inżynieria chemiczna lub 5) inżynieria materiałowa lub 6) inżynieria mechaniczna lub 7) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka lub 8) technologia żywności i żywienia lub 9) nauki chemiczne lub 10) nauki fizyczne	nie dotyczy
fizyka techniczna	język polski	10	0	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
Human-Computer Interaction	język angielski	5	5	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dziedzinach: 1) nauk inżynieryjno-technicznych lub 2) nauk ścisłych i przyrodniczych	1) specyfika projektowania zorientowanego na użytkownika 2) wiedza na temat wymagań funkcjonalnych, niefunkcjonalnych dla projektowanych rozwiązań technicznych 3) znajomość podstaw programowania 4) znajomość narzędzi i metod prototypowania
Industrial Biotechnology	język angielski	10	0	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dyscyplinach: 1) nauki leśne lub 2) rolnictwo i ogrodnictwo lub 3) technologia żywności i żywienia lub 4) weterynaria lub 5) zootechnika i rybactwo lub 6) nauki biologiczne lub 7) nauki chemiczne lub 8) nauki fizyczne lub 9) nauki o Ziemi i środowisku lub 10) inżynieria biomedyczna lub 11) inżynieria chemiczna lub 12) inżynieria materiałowa lub 13) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka	nie dotyczy
informatyka	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dyscyplinach 1) informatyka techniczna i telekomunikacja lub 2) informatyka lub 3) automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne lub 4) inżynieria biomedyczna lub 5) matematyka lub 6) nauki fizyczne lub 7) ekonomia i finanse lub 8) nauki o zarządzaniu i jakości	nie dotyczy
informatyka stosowana	język polski	5	5	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	1) zagadnienia z zakresu języków programowania 2) analiza danych 3) inżynieria oprogramowania 4) grafika komputerowa
inżynieria biomedyczna	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
inżynieria ochrony środowiska	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny w dyscyplinach: 1) architektura i urbanistyka lub 2) inżynieria lądowa i transport lub 3) informatyka techniczna i telekomunikacja lub 4) Inżynieria biomedyczna lub 5) inżynieria chemiczna lub 6) inżynieria materiałowa lub 7) inżynieria mechaniczna lub 8) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka lub 9) technologia żywności i żywienia lub 10) nauki chemiczne lub 11) nauki fizyczne	nie dotyczy

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Wagi we wzorze (9)		O przyjęcie mogą ubiegać się absolwenci szkół wyższych posiadający	Zakres merytoryczny rozmowy kwalifikacyjnej
		w _s	w _r		
inżynieria procesów przemysłowych	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny w dyscyplinach: 1) inżynieria biomedyczna lub 2) inżynieria chemiczna lub 3) inżynieria materiałowa lub 4) inżynieria mechaniczna lub 5) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka lub 6) technologia żywności i żywienia lub 7) nauki chemiczne lub 8) nauki fizyczne	nie dotyczy
inżynieria środowiska w budownictwie	język polski	10	0	tytuł inżyniera po kierunkach: 1) inżynieria środowiska lub 2) inżynieria chemiczna i procesowa lub 3) inżynieria naftowa i gazownicza lub 4) inżynieria i gospodarka wodna lub 5) budownictwo lub 6) energetyka lub 7) gospodarka przestrzenna lub 8) planowanie przestrzenne lub 9) mechanika i budowa maszyn lub 10) ochrona środowiska lub 11) technologie ochrony środowiska lub 12) wiertnictwo nafty i gazu lub 13) sieci i instalacje w inżynierii środowiska lub 14) inżynieria środowiska w budownictwie lub 15) systemy sterowania inteligentnymi budynkami lub 16) informatyka w ochronie środowiska	nie dotyczy
Master in Mechanical Engineering	język angielski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
Master of Business Studies	język angielski	5	5	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny	1) podstawy zarządzania 2) podstawy finansów przedsiębiorstwa 3) zarządzanie zasobami ludzkimi 4) metody ilościowe analiz danych 5) marketing
matematyka stosowana	język polski	10	0	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach z dyscypliną wiodącą matematyka	nie dotyczy
materiały i technologie	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
mechanika i budowa maszyn	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
mechatronika	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dyscyplinie: automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne	nie dotyczy
nanotechnologia	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
nanotechnologia (język angielski)	język angielski	7	3	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	1) podstawy chemii 2) podstawy fizyki 3) podstawy nanotechnologii
papiernictwo i poligrafia	język polski	10	0	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
planowanie przestrzenne	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dyscyplinach: 1) inżynieria lądowa, geodezja i transport, 2) architektura i urbanistyka, 3) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka, 4) geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, 5) nauki o Ziemi i środowisku	nie dotyczy

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Wagi we wzorze (9)		O przyjęcie mogą ubiegać się absolwenci szkół wyższych posiadający	Zakres merytoryczny rozmowy kwalifikacyjnej
		w _s	w _r		
Smart Manufacturing and Management	język angielski	3	7	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny	1) rodzaje procesów produkcyjnych i ich charakterystyka 2) technologie wytwarzania – w tym technologie przyrostowe i konwencjonalne 3) metody monitorowania i doskonalenia jakości (np. SPC, FMEA, Six Sigma) 4) systemy Lean Manufacturing i ciągłego doskonalenia (Kaizen, 5S, Kanban) 5) elementy i przepływy w łańcuchu dostaw 6) rola systemów ERP i MES w zarządzaniu produkcją 7) automatyzacja, robotyzacja i integracja systemów produkcyjnych 8) odpowiedzialność środowiskowa, społeczna i ekonomiczna przedsiębiorstw
systemy sterowania inteligentnymi budynkami	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach w dyscyplinach: 1) automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne i/lub 2) informatyka techniczna i telekomunikacja	nie dotyczy
sztuczna inteligencja i uczenie maszynowe	język polski	4	6	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny	1) podstawy analizy matematycznej 2) podstawy algebry liniowej 3) podstawy rachunku prawdopodobieństwa i statystyki 4) podstawy algorytmiki i programowania
technologia chemiczna	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
technologia kosmetyków	język polski	10	0	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny w dyscyplinach: 1) nauki chemiczne lub 2) inżynieria chemiczna lub 3) inżynieria biomedyczna lub 4) biotechnologia lub 5) technologia żywności i żywienia lub 6) nauki o zdrowiu lub 7) nauki farmaceutyczne.	nie dotyczy
technologia żywności i żywienie człowieka	język polski	10	0	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny w dyscyplinie: 1) inżynieria chemiczna lub 2) inżynieria biomedyczna lub 3) inżynieria materiałowa lub 4) biologia medyczna lub 5) nauki o zdrowiu lub 6) nauki farmaceutyczne lub 7) nauki medyczne lub 8) rolnictwo i ogrodnictwo lub 9) technologia żywności i żywienia lub 10) zootechnika i rybactwo lub 11) biotechnologia lub 12) nauki biologiczne lub 13) nauki chemiczne lub 14) nauki o Ziemi i środowisku lub 15) nauki fizyczne	nie dotyczy
technologie nowoczesnych materiałów funkcjonalnych	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
włókiennictwo	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
włókiennictwo (język angielski)	język angielski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
wzornictwo	język polski	10	0	tytuł licencjata po kierunku wzornictwo lub innych kierunkach o profilu plastycznym lub tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach: 1) włókiennictwo i przemysł mody lub 2) inżynieria wzornictwa przemysłowego lub 3) architektura wnętrz lub 4) grafika	nie dotyczy

Kierunek	Język prowadzenia zajęć	Wagi we wzorze (9)		O przyjęcie mogą ubiegać się absolwenci szkół wyższych posiadający	Zakres merytoryczny rozmowy kwalifikacyjnej
		w _s	w _r		
wzornictwo (język angielski)	język angielski	10	0	tytuł licencjata po kierunku wzornictwo lub innych kierunkach o profilu plastycznym lub tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny po kierunkach: 1) włókiennictwo i przemysł mody lub 2) inżynieria wzornictwa przemysłowego lub 3) architektura wnętrz lub 4) grafika	nie dotyczy
zarządzanie	język polski	10	0	tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy
zarządzanie produkcją	język polski	10	0	tytuł inżyniera, magistra inżyniera lub równoważny	nie dotyczy

Dokumenty wymagane od kandydatów na studia w Politechnice Łódzkiej

§ 1

Kandydaci na studia pierwszego stopnia w trybie rekrutacji są zobowiązani złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej” z *Portalu Kandydata*;
- 2) dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia:
 - a) uzyskany w polskim systemie oświaty:
 - oryginał świadectwa dojrzałości lub oryginalny odpis świadectwa dojrzałości (w przypadku nowej matury) lub,
 - oryginał świadectwa maturalnego (w przypadku starej matury),
 - dyplom zawodowy lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe na poziomie technika, jeśli został uznany w procesie kwalifikacji,
 - b) uzyskany z International Baccalaureate Organization w Genewie dyplom matury międzynarodowej (International Baccalaureate, IB) lub uzyskany ze szkoły europejskiej dyplom matury europejskiej (European Baccalaureate, EB); zamiast dyplomu kandydaci mogą przedstawić zaświadczenie o zdaniu egzaminów z podanymi ocenami, a dyplom dostarczyć w terminie późniejszym, jednak nie później niż do 15 września,
 - c) uzyskany poza polskim systemem oświaty:
 - oryginał świadectwa dojrzałości, dyplom ukończenia szkoły średniej lub inny dokument uzyskany poza polskim systemem oświaty uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia, zalegalizowany lub z dołączonym apostille,
 - zaświadczenie stwierdzające, że przedkładane świadectwo uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo lub decyzję kuratora oświaty (nostryfikację) potwierdzającą nabycie uprawnień do kontynuowania nauki w szkole wyższej w Polsce, lub pisemną informację o świadectwie lub innym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - tłumaczenie przysięgłe na język polski lub język angielski świadectwa i innych wyżej wymienionych dokumentów;
- 3) jedną aktualną fotografię spełniającą wymagania stosowane przy wydawaniu dowodów osobistych, jeśli fotografia nie została zaakceptowana w *Portalu Kandydata*;
- 4) w przypadku kandydatów, którzy nie ukończyli 18 roku życia – zgodę opiekunów prawnych na podjęcie przez osobę niepełnoletnią studiów w Politechnice Łódzkiej generowaną wraz z podaniem o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej z *Portalu Kandydata*;
- 5) w przypadku cudzoziemców dodatkowo:
 - a) certyfikat potwierdzający znajomość języka obcego określony w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach,
 - b) kopię paszportu,
 - c) kopię wizy lub karty pobytu, lub innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli już został wydany) – przed rozpoczęciem roku akademickiego,
 - d) potwierdzenie wniesienia opłaty za pierwszy semestr studiów w przypadku przyjęcia na studia na zasadach odpłatności – przed rozpoczęciem roku akademickiego,
 - e) ubezpieczenie zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146, z późn. zm.) lub podrózne ubezpieczenie medyczne o minimalnej kwocie ubezpieczenia w wysokości 30 000 euro – przed rozpoczęciem roku akademickiego.

§ 2

Kandydaci na studia drugiego stopnia w trybie rekrutacji są zobowiązani złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej” z *Portalu Kandydata*;
- 2) dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia:
 - a) uzyskany w polskim systemie oświaty:
 - oryginał lub oryginalny odpis dyplomu¹ ukończenia studiów wyższych wraz z oryginałem lub kserokopią suplementu,
 - b) uzyskany poza polskim systemem oświaty:

¹ Kandydaci, którzy ukończyli studia w polskim systemie oświaty, a nie otrzymali jeszcze dyplomu ukończenia tych studiów, mogą złożyć odpowiednie zaświadczenie wystawione przez dziekanat. Zaświadczenie traci ważność po trzydziestu dniach od chwili wydania. Podstawą przyjęcia na studia drugiego stopnia jest dyplom ukończenia studiów wyższych.

- oryginał dyplomu² ukończenia studiów wyższych wraz z oryginałem lub kserokopią suplementu lub transkryptem ocen opatrzone apostille lub zalegalizowane w kraju wystawienia,
 - nostryfikację dyplomu ukończenia studiów wyższych uprawniającą do podjęcia studiów wyższych – jeżeli jest wymagana,
 - zaświadczenie stwierdzające, że przedkładany dyplom uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo,
 - tłumaczenie przysięgłe na język polski lub język angielski dyplomów i innych wyżej wymienionych dokumentów;
- 3) jedną aktualną fotografię spełniającą wymagania stosowane przy wydawaniu dowodów osobistych, jeśli fotografia nie została zaakceptowana w *Portalu Kandydata*;
- 4) w przypadku cudzoziemców dodatkowo:
- a) certyfikat potwierdzającym znajomość języka obcego określony w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach,
 - b) kopię paszportu,
 - c) kopię wizy lub karty pobytu, lub innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli już został wydany) – przed rozpoczęciem roku akademickiego,
 - d) potwierdzenie wniesienia opłaty za pierwszy semestr studiów w przypadku przyjęcia na studia na zasadach odpłatności – przed rozpoczęciem roku akademickiego,
 - e) ubezpieczenie zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub podróżne ubezpieczenie medyczne o minimalnej kwocie ubezpieczenia w wysokości 30 000 euro – przed rozpoczęciem roku akademickiego.

§ 3

Kandydaci na studia pierwszego oraz drugiego stopnia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się, są zobowiązani złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie potwierdzenia efektów uczenia się” (załącznik nr 7);
- 2) decyzję o uznaniu efektów uczenia się uzyskaną w wyniku poddania się procedurze potwierdzania efektów uczenia się;
- 3) w przypadku studiów pierwszego stopnia dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - a) uzyskany w polskim systemie oświaty:
 - oryginał świadectwa dojrzałości lub oryginalny odpis świadectwa dojrzałości (w przypadku nowej matury) lub,
 - oryginał świadectwa maturalnego (w przypadku starej matury),
 - b) uzyskany z International Baccalaureate Organization w Genewie dyplom matury międzynarodowej (International Baccalaureate, IB) lub uzyskany ze szkoły europejskiej dyplom matury europejskiej (European Baccalaureate, EB),
 - c) uzyskany poza polskim systemem oświaty:
 - oryginał świadectwa dojrzałości, dyplom ukończenia szkoły średniej lub inny dokument uzyskany poza polskim systemem oświaty uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia, zalegalizowany lub z dołączonym apostille,
 - zaświadczenie stwierdzające, że przedkładane świadectwo uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo lub decyzję kuratora oświaty (nostryfikację) potwierdzającą nabycie uprawnień do kontynuowania nauki w szkole wyższej w Polsce, lub pisemną informację o świadectwie lub innym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - tłumaczenie przysięgłe na język polski lub język angielski świadectwa i innych wyżej wymienionych dokumentów;
- 4) w przypadku studiów drugiego stopnia dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - a) uzyskany w polskim systemie oświaty:
 - oryginał lub oryginalny odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z oryginałem lub kserokopią suplementu,
 - b) uzyskany poza polskim systemem oświaty:
 - oryginał dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z oryginałem lub kserokopią suplementu lub transkryptem ocen opatrzone apostille lub zalegalizowane w kraju wystawienia,
 - nostryfikację dyplomu ukończenia studiów wyższych uprawniającą do podjęcia studiów wyższych – jeżeli jest wymagana,
 - zaświadczenie stwierdzające, że przedkładany dyplom uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo,

² Kandydaci, którzy ukończyli studia poza polskim systemem oświaty, a nie otrzymali jeszcze dyplomu ukończenia tych studiów, mogą złożyć odpowiednie zaświadczenie o ukończeniu studiów, o ile taki dokument w kraju wydania uprawnia do wstępu na uczelnię wyższą oraz jest opatrzony apostille lub zalegalizowany (zaświadczenie musi zostać zastąpione dyplomem w terminie określonym przez Politechnikę Łódzką).

- tłumaczenie przysięgłe na język polski lub język angielski dyplomów i innych wyżej wymienionych dokumentów;
- 5) jedną aktualną fotografię spełniającą wymagania stosowane przy wydawaniu dowodów osobistych;
- 6) poświadczenie dokonania opłaty rekrutacyjnej na konto Politechniki Łódzkiej;
- 7) w przypadku cudzoziemców dodatkowo:
 - a) certyfikat potwierdzający znajomość języka obcego określony w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach,
 - b) kopię paszportu,
 - c) kopię wizy lub karty pobytu, lub innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli już został wydany) – przed rozpoczęciem roku akademickiego,
 - d) potwierdzenie wniesienia opłaty w przypadku przyjęcia na studia na zasadach odpłatności – przed rozpoczęciem roku akademickiego,
 - e) ubezpieczenie zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub podróżne ubezpieczenie medyczne o minimalnej kwocie ubezpieczenia w wysokości 30 000 euro – przed rozpoczęciem roku akademickiego.

§ 4

Kandydaci na studia pierwszego oraz drugiego stopnia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej są zobowiązani złożyć:

- 1) prośbę o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej do Prodziekana właściwego dla kierunku, na który kandydat chce być przeniesiony, wzór wniosku określa załącznik nr 8;
- 2) wypełniony i podpisany formularz „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej”, którego wzór określa załącznik nr 9;
- 3) wydane przez uczelnię macierzystą dokumenty poświadczające odbyte okresy studiów i uzyskane wyniki studiów;
- 4) w przypadku studiów pierwszego stopnia dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - a) uzyskany w polskim systemie oświaty:
 - oryginał świadectwa dojrzałości lub oryginalny odpis świadectwa dojrzałości (w przypadku nowej matury) lub,
 - oryginał świadectwa maturalnego (w przypadku starej matury),
 - b) uzyskany z International Baccalaureate Organization w Genewie dyplom matury międzynarodowej (International Baccalaureate, IB) lub uzyskany ze szkoły europejskiej dyplom matury europejskiej (European Baccalaureate, EB),
 - c) uzyskany poza polskim systemem oświaty:
 - oryginał świadectwa dojrzałości, dyplom ukończenia szkoły średniej lub inny dokument uzyskany poza polskim systemem oświaty uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia, zalegalizowany lub z dołączonym apostille,
 - zaświadczenie stwierdzające, że przedkładane świadectwo uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo lub decyzję kuratora oświaty (nostryfikację) potwierdzającą nabycie uprawnień do kontynuowania nauki w szkole wyższej w Polsce, lub pisemną informację o świadectwie lub innym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - tłumaczenie przysięgłe na język polski lub język angielski świadectwa i innych wyżej wymienionych dokumentów;
- 5) w przypadku studiów drugiego stopnia dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - a) uzyskany w polskim systemie oświaty:
 - oryginał lub oryginalny odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z oryginałem lub kserokopią suplementu,
 - b) uzyskany poza polskim systemem oświaty:
 - oryginał dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z oryginałem lub kserokopią suplementu lub transkryptem ocen opatrzone apostille lub zalegalizowane w kraju wystawienia,
 - nostryfikację dyplomu ukończenia studiów wyższych uprawniającą do podjęcia studiów wyższych – jeżeli jest wymagana,
 - zaświadczenie stwierdzające, że przedkładany dyplom uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo,
 - tłumaczenie przysięgłe na język polski lub język angielski dyplomów i innych wyżej wymienionych dokumentów;
- 6) jedną aktualną fotografię spełniającą wymagania stosowane przy wydawaniu dowodów osobistych;
- 7) w przypadku cudzoziemców dodatkowo:
 - a) certyfikat potwierdzający znajomość języka obcego określony w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach,
 - b) kopię paszportu,

- c) kopię wizy lub karty pobytu, lub innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli już został wydany) – przed rozpoczęciem roku akademickiego,
- d) potwierdzenie wniesienia opłaty w przypadku przyjęcia na studia na zasadach odpłatności – przed rozpoczęciem roku akademickiego,
- e) ubezpieczenie zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub podróżne ubezpieczenie medyczne o minimalnej kwocie ubezpieczenia w wysokości 30 000 euro – przed rozpoczęciem roku akademickiego.

§ 5

Wycofanie dokumentów przez kandydata w trybie rekrutacji lub w trybie uznania efektów uczenia się po zamknięciu rejestracji nie jest podstawą do zwrotu wniesionej opłaty rekrutacyjnej.

§ 6

Wycofanie części lub całości dokumentów przez kandydata przyjętego na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie rekrutacji lub w trybie uznania efektów uczenia się, po ogłoszeniu listy osób przyjętych na studia, jest równoznaczne ze skreśleniem kandydata z tej listy.

PEŁNOMOCNICTWO KANDYDATA PEŁNOLETNIEGO

Ja, niżej podpisana(y) (imiona i nazwisko kandydata)
legitymująca(y) się dowodem osobistym/paszportem* seria nr
data ważności dokumentu
zamieszkała(y)

upoważniam Panią/Pana (imiona i nazwisko Pełnomocnika).....
legitymującą(ego) się (rodzaj dokumentu tożsamości).....seria nr
data ważności dokumentu
zamieszkałą(ego).....

do działania w moim imieniu w zakresie czynności związanych z postępowaniem rekrutacyjnym na studia na Politechnice Łódzkiej rozpoczynające się w roku akademickim 2026/2027, w szczególności do:

- dostarczenia dokumentów wymaganych od osoby zakwalifikowanej do przyjęcia na studia,
- złożenia podpisu pod wszelkimi dokumentami związanymi z podjęciem studiów, w szczególności formularzem „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej”.

Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne wyłącznie z oryginałem lub kopią dokumentu tożsamości (dowodu osobistego lub paszportu) kandydata.

.....
miejscowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata

* Niepotrzebne skreślić

Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych pełnomocnika

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Łódzka, adres siedziby: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź reprezentowana przez JM Rektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt mailowy: iod@adm.p.lodz.pl nr tel. 42 631 20 39.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania czynności objętych niniejszym pełnomocnictwem, a w przypadku przyjęcia na studia Pani/Pana mocodawcy Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania studiów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ww. rozporządzenia oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a następnie w celach archiwizacyjnych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Podanie przez Panią/Pana są niezbędne do wykonania czynności objętych niniejszym pełnomocnictwem, a następnie w przypadku przyjęcia na studia Pani/Pana mocodawcy jest niezbędne do realizacji obowiązków prawnych ciążyących na administratorze.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Politechnikę Łódzką nie będą podmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy zostanie przez Panią/Pana uznane, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.

Potwierdzam, że zapoznałam/łem się z powyższymi informacjami i przyjmuję do wiadomości.

.....
miejsowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis pełnomocnika

PEŁNOMOCNICTWO KANDYDATA NIEPEŁNOLETNIEGO

Ja, niżej podpisana(y) (imiona i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego).....

legitymująca(y) się dowodem osobistym/paszportem* seria nr

data ważności dokumentu

zamieszkała(y)

będąca(y) rodzicem/opiekunem prawnym (imiona i nazwisko kandydatki/kandydata).....

legitymującej(ego) się dowodem osobistym/paszportem** seria..... nr

data ważności dokumentu

zamieszkałej(ego)

upoważniam Panią/Pana (imiona i nazwisko Pełnomocnika).....

legitymującą(ego) się (rodzaj dokumentu tożsamości).....seria nr

data ważności dokumentu

zamieszkałą(ego)

do działania w moim imieniu w zakresie czynności związanych z postępowaniem rekrutacyjnym mojego dziecka/podopiecznego* na studia na Politechnice Łódzkiej rozpoczynające się w roku akademickim 2026/2027, w szczególności do:

- dostarczenia dokumentów wymaganych od osoby zakwalifikowanej do przyjęcia na studia,
- złożenia podpisu pod wszelkimi dokumentami związanymi z podjęciem studiów, w szczególności formularzem „Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej”.

Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne wyłącznie z oryginałem lub kopią dokumentu tożsamości (dowodu osobistego lub paszportu) kandydata.

.....
miejscowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata

* Niepotrzebne skreślić

** Niepotrzebne skreślić, jeśli posiada

Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych pełnomocnika

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Łódzka, adres siedziby: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź reprezentowana przez JM Rektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt mailowy: iod@adm.p.lodz.pl nr tel. 42 631 20 39.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania czynności objętych niniejszym pełnomocnictwem, a w przypadku przyjęcia na studia Pani/Pana mocodawcy Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania studiów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ww. rozporządzenia oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a następnie w celach archiwizacyjnych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Podanie przez Panią/Pana są niezbędne do wykonania czynności objętych niniejszym pełnomocnictwem, a następnie w przypadku przyjęcia na studia Pani/Pana mocodawcy jest niezbędne do realizacji obowiązków prawnych ciążących na administratorze.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Politechnikę Łódzką nie będą podmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy zostanie przez Panią/Pana uznane, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.

Potwierdzam, że zapoznałam/łem się z powyższymi informacjami i przyjmuję do wiadomości.

.....

miejsowość, data

.....

własnoręczny, czytelny podpis pełnomocnika

Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie potwierdzenia efektów uczenia się

PESEL

Ankieta osobowa kandydata

Nazwisko		Imię		Imię ojca		Płeć Mężczyzna/Kobieta*	
Data urodzenia (rrrr-mm-dd)		Miejsce urodzenia		Nazwa państwa urodzenia		Seria i nr paszportu	
						Nazwa państwa wydania paszportu	
Nazwisko rodowe kandydata		Drugie imię				Imię matki	
Narodowość		Obywatelstwo		Drugie obywatelstwo		Karta Polaka Tak/Nie*	

Adres zamieszkania

Ulica		Nr domu	Nr mieszkania	Kod pocztowy	Miasto/Wieś*	Poczta (miasto/miejscowość)
Miejscowość		Województwo				Kraj
Telefon				Adres e-mail		

Adres do korespondencji (jeśli inny od adresu zamieszkania)

Ulica		Nr domu	Nr mieszkania	Kod pocztowy	Miasto/Wieś*	Poczta (miasto/miejscowość)
Miejscowość		Województwo				Kraj
Telefon				Adres e-mail		

Proszę o przyjęcie mnie na studia

Kierunek	<i>Poziom studiów</i>	Forma studiów	Profil studiów
	<i>studia pierwszego/drugiego stopnia</i>	<i>stacjonarne/ niestacjonarne</i>	<i>ogólnoakademicki/praktyczny</i>

Oświadczam, że znane mi są zasady rekrutacji na studia w Politechnice Łódzkiej, zawarte w Uchwale Nr 69/2025 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 18 czerwca 2025 r. Zasady przyjęć na studia pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej w roku akademickim 2026/2027 oraz w Uchwale Nr 18/2021 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się w Politechnice Łódzkiej.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną, zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).

Do podania dołączam:

- poświadczanie dokonania opłaty rekrutacyjnej na konto Działu Rekrutacji Politechniki Łódzkiej;
- dla dokumentu uzyskanego w polskim systemie oświaty: świadectwo dojrzałości (pierwszy stopień) lub dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem (drugi stopień);
- dla dokumentu uzyskanego poza polskim systemem oświaty: świadectwo lub inny dokument uzyskany poza polskim systemem oświaty uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia, zalegalizowany lub z dołączonym apostille (pierwszy stopień) lub dyplom ukończenia studiów wyższych wraz z suplementem lub transkrypcją ocen opatrzone apostille lub zalegalizowane w kraju wystawienia;
- jedną aktualną fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
- inne wymagane dokumenty, o których mowa w załączniku nr 4 do Uchwały Nr 69/2025 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 18 czerwca 2025 r. Zasady przyjęć na studia pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej w roku akademickim 2026/2027

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

....., dnia.....

podpis kandydata

data złożenia podania

podpis osoby rejestrującej

Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych studentów/doktorantów Politechniki Łódzkiej

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Łódzka, adres siedziby: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź reprezentowana przez JM Rektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt mailowy: iod@adm.p.lodz.pl nr tel. 42 631 20 39.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu dokumentowania przebiegu studiów pierwszego, drugiego stopnia, studiów doktoranckich i wykorzystywane do celów statutowych, archiwalnych oraz statystycznych, jak również we wszelkich procesach wynikających z realizacji przebiegu toku studiów, realizacji regulaminu studiów oraz wszelkich dodatkowych gratyfikacji z tym związanych w tym pomocy socjalnej i stypendialnej.
4. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i lit. e ww. rozporządzenia w zw. z art. 469a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.).
5. Przetwarzanie danych jest konieczne do realizacji celów, w jakich zostały zebrane.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Decyzje podejmowane wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zostanie zastosowane wobec nich profilowanie.
8. Administrator dopuszcza możliwość wykorzystania Pani/Pana danych osobowych (imienia i nazwiska) oraz wizerunku na swojej stronie internetowej w ramach prezentowania wybitnych osiągnięć uzyskanych przez studentów Politechniki Łódzkiej/doktorantów Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej PŁ.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy zostanie przez Panią/Pana uznane, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.

Potwierdzam, że zapoznałam/łem się z powyższymi informacjami i przyjmuję do wiadomości.

.....
miejscowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata



.....
(imię i nazwisko)
.....
.....
.....
.....
(adres stałego zamieszkania)

Prodziekan Wydziału

.....
.....

Prośba o rozpatrzenie możliwości przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej

Zwracam się z uprzejmą prośbą o rozpatrzenie możliwości przyjęcia mnie na studia pierwszego/drugiego* stopnia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej
na kierunek,
specjalność,
stopień studiów,
semestr/rok studiów,
studia w języku, stacjonarne/niestacjonarne*.

Porównanie treści przedmiotowych programów studiów w uczelni macierzystej i PŁ z oznaczeniem przedmiotów, które zostały zrealizowane w uczelni macierzystej i mogą być podstawą do uznania ich w Politechnice Łódzkiej:

Nazwa i kod przedmiotu do uznania w PŁ	Nazwa i kod przedmiotu zrealizowanego	Adres strony internetowej z programem studiów dla zrealizowanego przedmiotu

Powód przeniesienia na studia w Politechnice Łódzkiej:.....
.....
.....
.....

....., dnia
miejscowość data

.....
podpis

Klauzula informacyjna

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) informujemy, że:

1. Administratorem danych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem rekrutacji na studia jest Politechnika Łódzka adres: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź reprezentowana przez Rektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt mailowy: iod@adm.p.lodz.pl nr tel. +48 42 631 20 39.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na studia pierwszego lub drugiego stopnia.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ww. rozporządzenia.
6. Dane osobowe będą ujawniane pracownikom posiadającym upoważnienia do przetwarzania danych.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy zostanie przez Panią/Pana uznane, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie).

Przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzeniem procesu rekrutacji na studia znajduje podstawę w art. 469a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych, gdy ubiega się o przyjęcie na studia.

Potwierdzam, że zapoznałam/łem się z powyższymi informacjami i przyjmuję do wiadomości.

.....
miejsowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata

Załączniki:

- Karty przedmiotów wymienionych w kolumnie: „Przedmiot zrealizowany” tabeli dokumentacji przebiegu studiów
- Ksero dokumentów będących podstawą przyjęcia na studia w uczelni macierzystej

Wypełnia Politechnika Łódzka

Rozpatruję pozytywnie/negatywnie* możliwość przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej	Rozpatruję pozytywnie/negatywnie* możliwość przyjęcia na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej
Prodziekan wydziału organizującego kształcenie na kierunku studiów, na który kandydat chce się przenieść	Dyrektor Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej**

data złożenia podania w Dziekanacie Wydziału podpis osoby rejestrującej

* właściwe podkreślić

** w przypadku kandydatów do IFE

Podanie o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej

PESEL

Ankieta osobowa kandydata

Nazwisko		Imię		Drugie imię		Płeć Mężczyzna/Kobieta*	
Data urodzenia (rrrr-mm-dd)		Miejsce urodzenia		Nazwa państwa urodzenia		Imię ojca	
						Imię matki	
Nazwisko rodowe kandydata				Narodowość			Obywatelstwo
Drugie obywatelstwo				Karta Polaka Tak/Nie*			
Seria i nr paszportu (dotyczy cudzoziemców)				Nazwa państwa wydania paszportu (dotyczy cudzoziemców)			

Adres zamieszkania

Ulica		Nr domu	Nr mieszkania	Kod pocztowy	Miasto/Wieś*	Pocztą (miasto/miejscowość)
Miejscowość		Województwo				Kraj
Telefon				Adres e-mail		

Adres do korespondencji (jeśli inny od adresu zamieszkania)

Ulica		Nr domu	Nr mieszkania	Kod pocztowy	Miasto/Wieś*	Pocztą (miasto/miejscowość)
Miejscowość		Województwo				Kraj
Telefon				Adres e-mail		

Studiuję w:

Uczelnia			Nr albumu		
Wydział					
Kierunek					
Rok	Semestr	Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	Rodzaj studiów (licencjackie, inżynierskie, magisterskie)		

Proszę o przyjęcie mnie na studia w Politechnice Łódzkiej:

Wydział				
Kierunek				
Rok	Semestr	Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	Rodzaj studiów (licencjackie, inżynierskie, magisterskie)	Profil studiów (praktyczny, ogólnoakademicki)

Wypełnia Uczelnia macierzysta kandydata

Decyzja Rektora lub jego odpowiednika realizującego kształcenie na kierunku, na którym kandydat aktualnie studiuje

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody

.....
Data, podpis Rektora

Oświadczam, że znane mi są zasady przyjęć na studia w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej w Politechnice Łódzkiej, zawarte w Uchwale Nr 69/2025 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 18 czerwca 2025 r. Zasady przyjęć na studia pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej w roku akademickim 2026/2027.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną, zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....
miejscowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata

**Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych
studentów/doktorantów Politechniki Łódzkiej**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Łódzka, adres siedziby: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt mailowy: iod@adm.p.lodz.pl nr tel. 42 631 20 39.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu dokumentowania przebiegu studiów pierwszego, drugiego stopnia, studiów doktoranckich i wykorzystywane do celów statutowych, archiwalnych oraz statystycznych, jak również we wszelkich procesach wynikających z realizacji przebiegu toku studiów, realizacji regulaminu studiów oraz wszelkich dodatkowych gratyfikacji z tym związanych w tym pomocy socjalnej i stypendialnej.
4. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i lit. e ww. rozporządzenia w zw. z art. 469a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
5. Przetwarzanie danych jest konieczne do realizacji celów, w jakich zostały zebrane.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Decyzje podejmowane wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zostanie zastosowane wobec nich profilowanie.
8. Administrator dopuszcza możliwość wykorzystania Pani/Pana danych osobowych (imienia i nazwiska) oraz wizerunku na swojej stronie internetowej w ramach prezentowania wybitnych osiągnięć uzyskanych przez studentów Politechniki Łódzkiej/doktorantów Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej PŁ.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy zostanie przez Panią/Pana uznane, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.

Potwierdzam, że zapoznałam/łem się z powyższymi informacjami i przyjmuję do wiadomości.

.....
miejsowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata

data złożenia wniosku w Dziekanacie Wydziału podpis osoby rejestrującej

Decyzja Prodziekana

Przyjmuję/Nie przyjmuję*:

Imię		Nazwisko		PESEL	
na Wydział					
Kierunek			Ścieżka kierunku		
Rok	Semestr	Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne *	Rodzaj studiów licencjackie/inżynierskie / magisterskie *		Profil studiów praktyczny/ogólnoakademicki *

.....
Data i podpis Prodziekana

Potwierdzam, że dokumenty kandydata znajdują się w Dziekanacie

Data i podpis.....

Wypełnia Dział Rekrutacji (w przypadku pozytywnej decyzji)

data wpłynięcia podania do Działu Rekrutacji podpis osoby rejestrującej

Nadany nowy numer albumu

--	--	--	--	--	--

.....
data nadania numeru i podpis osoby upoważnionej w Dziale Rekrutacji

* właściwie podkreślić

....., dnia
miejscowość data

PESEL

albo nr paszportu i kraj wydania paszportu

Imię i nazwisko.....

Identyfikator w Portalu Kandydata.....

Ulica

Miejscowość

Kod pocztowy -

tel.

Podanie o zwrot opłaty rekrutacyjnej

Proszę o zwrot kwoty w wysokości PLN (słownie:),
wniesionej tytułem opłaty rekrutacyjnej na studia I/II* stopnia:

przelewem na rachunek bankowy

(nazwa banku i nr rachunku kandydata)

Powodem zwrotu opłaty rekrutacyjnej jest:

☐ nieuruchomienie studiów na kierunku.....

☐ rezygnacja z rekrutacji na kierunek/kierunki

.....,
która nastąpiła przed zamknięciem rekrutacji z powodu.....

.....

☐ nieobecność na sprawdzianie uzdolnień plastycznych usprawiedliwiona przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną

☐ nieobecność na rozmowie kwalifikacyjnej usprawiedliwiona przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną

.....
(data i podpis kandydata)

* niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) informujemy, że:

1. Administratorem danych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem rekrutacji na studia jest Politechnika Łódzka adres: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź reprezentowana przez Rektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt mailowy: iod@adm.p.lodz.pl nr tel. (+48 42) 631 20 39.
3. Dane osobowe będą przetwarzane celem dokonania zwrotu opłaty rekrutacyjnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ww. Rozporządzenia.
6. Dane osobowe będą ujawniane pracownikom posiadającym upoważnienia do przetwarzania Danych.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy zostanie przez Panią/Pana uznane, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie). Przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzeniem procesu rekrutacji na studia znajduje podstawę w art. 469a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych, gdy ubiega się o przyjęcie na studia.

Potwierdzam, że zapoznałam/łem się z powyższymi informacjami i przyjmuję do wiadomości.

.....
miejsowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata

Wypełnia Politechnika Łódzka

Potwierdzenie przyjęcia wniosku:

Klauzula informacyjna

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) informujemy, że:

1. Administratorem danych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem rekrutacji na studia jest Politechnika Łódzka adres: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź reprezentowana przez Rektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt mailowy: iod@adm.p.lodz.pl nr tel. (+48 42) 631 20 39.
3. Dane osobowe będą przetwarzane celem wpłaty za pierwszy semestr studiów.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ww. Rozporządzenia.
6. Dane osobowe będą ujawniane pracownikom posiadającym upoważnienia do przetwarzania Danych.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy zostanie przez Panią/Pana uznane, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie). Przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzeniem procesu rekrutacji na studia znajduje podstawę w art. 469a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych, gdy ubiega się o przyjęcie na studia.

Potwierdzam, że zapoznałam/łem się z powyższymi informacjami i przyjmuję do wiadomości.

.....
miejscowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata

Regulamin konkursu przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat

§ 1

1. Zgodnie z art. 324 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), cudzoziemcy mogą zostać zwolnieni z opłat decyzją administracyjną Rektora Politechniki Łódzkiej.
2. Samodzielna jednostka organizacyjna Politechniki Łódzkiej organizująca kształcenie na co najmniej jednym kierunku studiów zapewnia do dwóch miejsc dla osób, o których mowa w ust. 1 i spełniających warunek, z ust. 3, które nie będą ponosić opłat za czesne.
3. W konkursie przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat w Politechnice Łódzkiej mogą wziąć udział tylko i wyłącznie cudzoziemcy, którzy pozytywnie przeszli proces kwalifikacji na studia pierwszego lub drugiego stopnia i mogą poszczycić się wyjątkowymi osiągnięciami w nauce lub artystycznymi lub sportowymi lub organizacyjnymi i poświadczyć je odpowiednimi dokumentami.

§ 2

Wymagane dokumenty

1. Cudzoziemcy, o których mowa § 1 ust. 3, biorący udział w konkursie przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat w Politechnice Łódzkiej oprócz wymaganych w procesie kwalifikacji dokumentów, składają podanie określone w załączniku nr 13 wraz z dodatkowymi dokumentami (np. dyplomy, certyfikaty, itp.) poświadczającymi wyjątkowe osiągnięcia w nauce lub osiągnięcia artystyczne lub sportowe lub organizacyjne.
2. Dodatkowe dokumenty, o których mowa w ust. 1, muszą być przetłumaczone, na koszt kandydata, przez tłumacza na język polski lub angielski i opatrzone podpisem i pieczętą firmową tłumacza.

§ 3

Postępowanie kwalifikacyjne

Postępowanie kwalifikacyjne dla cudzoziemców aplikujących w konkursie o przyznanie miejsc bez opłat za czesne przebiega zgodnie z procedurą:

- 1) Sekcja Przyjazdów Studentów i Kadry w Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej sprawdza poprawność i kompletność podania (załącznik nr 13) wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami oraz zgodność wpływu podania z terminem zgodnym z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego;
- 2) do kolejnego etapu konkursu o przyznanie miejsc bez opłat za czesne przechodzą cudzoziemcy, którzy:
 - a) spełniają wymagania formalne,
 - b) uzyskali wysokie wyniki w nauce lub posiadają osiągnięcia artystyczne lub sportowe lub organizacyjne,
 - c) przedstawili dodatkowe dokumenty poświadczające wybitne osiągnięcia w nauce lub artystyczne lub sportowe lub organizacyjne,
 - d) na podaniu umotywowali swoją kandydaturę;
- 3) dla zakwalifikowanych cudzoziemców zgodnie z pkt 2 tworzy się listę rankingową, której podstawą jest liczba punktów *LP* uzyskana w postępowaniu kwalifikacyjnym;
- 4) dokumenty po zaopiniowaniu przez Prodziekana danego wydziału lub Dyrektora Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej przesyłane są do Rektora PŁ, który ostatecznie podejmuje decyzję o przyjęciu kandydatów na studia w Politechnice Łódzkiej bez odpłatności i świadczeń stypendialnych;
- 5) kandydaci są informowani o wynikach postępowania kwalifikacyjnego poprzez Sekcję Przyjazdów Studentów i Kadry.

§ 4

1. Laureaci konkursu przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat, uiszczają pozostałe opłaty obowiązujące w Politechnice Łódzkiej zgodnie z Komunikatem Prorektora ds. Studenckich.
2. Laureaci konkursu przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat, w przypadku niezaliczenia przedmiotów, przechodząc na kolejny semestr z brakami, muszą za te braki zapłacić zgodnie z Komunikatem Prorektora ds. Studenckich Politechniki Łódzkiej dotyczącym opłat.



.....
(imię i nazwisko)
.....
.....
.....
.....
(adres stałego zamieszkania)

Prorektor ds. Kształcenia

Podanie w konkursie przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat

Zostałem/Zostałam przyjęta/zakwalifikowana na studia
na kierunku
stopień studiów.....,
studia w języku, stacjonarne/niestacjonarne*.

Zwracam się z uprzejmą prośbą o rozpatrzenie mojej kandydatury w konkursie przyjęcia na studia na zasadach zwolnienia z opłat, ponieważ posiadam udokumentowane osiągnięcia:

Osiągnięcia naukowe (publikacje, udział w projektach badawczych)	Nazwa załącznika
1.	
2.	
Referaty i wystąpienia na konferencjach	
1.	
2.	
Patenty	
1.	
2.	
Udział w olimpiadach przedmiotowych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym (finalista lub laureat)	
1.	
2.	
Wygrane konkursy o zasięgu krajowym i międzynarodowym	
1.	
2.	
Osiągnięcia artystyczne (nagrody w międzynarodowych lub krajowych konkursach artystycznych, udział w prestiżowych wystawach, koncertach, przeglądach czy festiwalach)	
1.	
2.	
Osiągnięcia sportowe (reprezentowanie kraju w zawodach międzynarodowych, zawodach mistrzostw kraju, świata lub igrzyskach olimpijskich)	
1.	
2.	
Wolontariat	
1.	
2.	
Działania promocyjne i organizacyjne	
1.	
2.	
Inne udokumentowane osiągnięcia	
1.	
2.	

....., dnia
miejscowość data

.....
podpis

Klauzula informacyjna

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) informujemy, że:

1. Administratorem danych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem rekrutacji na studia jest Politechnika Łódzka adres: ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź reprezentowana przez Rektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt mailowy: iod@adm.p.lodz.pl nr tel. (+48 42) 631 20 39.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na studia pierwszego lub drugiego stopnia.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ww. Rozporządzenia.
6. Dane osobowe będą ujawniane pracownikom posiadającym upoważnienia do przetwarzania Danych.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy zostanie przez Panią/Pana uznane, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie). Przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzeniem procesu rekrutacji na studia znajduje podstawę w art. 469a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych, gdy ubiega się o przyjęcie na studia.

Potwierdzam, że zapoznałam/łem się z powyższymi informacjami i przyjmuję do wiadomości.

.....
miejscowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis kandydata

Wypełnia Politechnika Łódzka

Opiniuję pozytywnie/negatywnie* przyjęcie na studia na zasadach zwolnienia z opłat	Opiniuję pozytywnie/negatywnie* przyjęcie na studia na zasadach zwolnienia z opłat	Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody*
Prodziekan Wydziału	Dyrektor Centrum Współpracy Międzynarodowej Politechniki Łódzkiej**	Prorektor ds. Kształcenia

* właściwe podkreślić

** w przypadku kandydatów do IFE