



Uchwała Nr 18/2021
Senatu Politechniki Łódzkiej
z dnia 26 maja 2021 r.

w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się
w Politechnice Łódzkiej

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 13, art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) oraz § 14 ust. 1 i ust. 2 Statutu Politechniki Łódzkiej – Uchwała Nr 88/2019 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 10 lipca 2019 r. Senat Politechniki Łódzkiej uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się zasady, warunki, organy i tryb potwierdzania efektów uczenia się w Politechnice Łódzkiej, które stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 91/2019 Senatu Politechniki Łódzkiej z dnia 25 września 2019 r. w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się w Politechnice Łódzkiej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 26 maja 2021 r.

Rektor
Politechniki Łódzkiej
Prof. dr hab. inż. Krzysztof Jędrzejewski

Zasady, warunki, organy i tryb potwierdzania efektów uczenia się w Politechnice Łódzkiej

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

W Politechnice Łódzkiej funkcjonuje system potwierdzania efektów uczenia się.

§ 2

1. Efekty uczenia się to zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.
2. Potwierdzanie efektów uczenia się to formalny proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na określonym kierunku, poziomie i profilu.

Rozdział 2 Zasady i warunki potwierdzania efektów uczenia się

§ 3

1. Politechnika Łódzka ma prawo do potwierdzania efektów uczenia się na zasadach określonych w ustawie – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Politechnika Łódzka może potwierdzać efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów, jeśli posiada:
 - 1) pozytywną ocenę jakości kształcenia na kierunku albo
 - 2) kategorię naukową A+, A lub B+ w zakresie dyscypliny lub dyscypliny wiodącej, do której przyporządkowano taki kierunek, na który kandyduje osoba ubiegająca się o uznanie efektów uczenia się.
3. Efekty uczenia się potwierdza się w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się zawartym w programie studiów dla kierunku, poziomu i profilu studiów prowadzonych w Politechnice Łódzkiej, w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych zajęć, w tym praktyk zawodowych oraz zajęć z języka obcego, z wyłączeniem zajęć z wychowania fizycznego. Wykaz kierunków studiów, na których potwierdza się efekty uczenia się określa uchwała Senatu Politechniki Łódzkiej w sprawie zasad przyjęć na studia pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej z wyłączeniem kierunków przygotowujących do wykonywania zawodu architekta.
4. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie:
 - 1) spełniającej warunki ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie, o których mowa w art. 69 ust. 2 – ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i posiadającej co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 2) osobie posiadającej kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;

- 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
- 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia.

§ 4

W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.

§ 5

1. Za przeprowadzenie postępowania potwierdzania efektów uczenia się Politechnika Łódzka pobiera opłaty w wysokości ustalonej przez Rektora Politechniki Łódzkiej.
2. Z osobami przystępującymi do postępowania potwierdzania efektów uczenia się Politechnika Łódzka zawiera umowę o warunkach odpłatności za przeprowadzenie postępowania potwierdzenia przez Politechnikę Łódzką efektów uczenia się, w której określa się termin dokonania opłaty, o której mowa w ust. 1.
3. Opłatę wnosi się na rachunek bankowy Politechniki Łódzkiej.
4. W przypadku niezawarcia umowy, o której mowa w ust. 2, lub niewniesienia opłaty, o której mowa w ust. 1 w terminie wskazanym w umowie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Opłatę, o której mowa w ust. 1, wnosi się niezależnie od wyniku postępowania potwierdzenia efektów uczenia się w Politechnice Łódzkiej.

§ 6

1. Osoba, która otrzymała pozytywną decyzję uznania efektów uczenia się na kierunku, poziomie i profilu studiów w Politechnice Łódzkiej i uzyskała:
 - 1) co najmniej 15 punktów ECTS przypisanych przedmiotom – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia,
 - 2) co najmniej 10 punktów ECTS przypisanych przedmiotom – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie,może ubiegać się o przyjęcie na studia w Politechnice Łódzkiej w trybie uznania efektów uczenia się.
2. O przyjęcie na studia w trybie potwierdzania efektów uczenia się można ubiegać w ciągu roku od wydania decyzji o potwierdzeniu efektów uczenia się i tylko w zakresie kierunku, poziomu i profilu studiów, którego dotyczy decyzja.
3. Zasady przyjęć oraz wymagane dokumenty są określone w uchwale Senatu w sprawie zasad przyjęć na studia pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej. Uchwała Senatu udostępniana jest nie później niż do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki, w którym ma się odbyć rekrutacja.
4. Liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.
5. Limity przyjęć w trybie uznania efektów uczenia się na poszczególne kierunki i formy studiów są określone w Uchwale Senatu w sprawie limitów przyjęć na I rok studiów na dany rok akademicki.
6. Przyjęcie na studia osób, o których mowa w ust. 1 następuje w terminach ustalonych w uchwale Senatu w sprawie harmonogramu postępowania kwalifikacyjnego obowiązującego podczas rekrutacji na studia w Politechnice Łódzkiej na dany rok akademicki.

Rozdział 3

Organy prowadzące postępowanie w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się

§ 7

1. Zadania administracyjne związane z przeprowadzeniem postępowania w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się powierza się Działowi Rekrutacji Politechniki Łódzkiej.
2. W celu sprawdzenia wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych poza systemem studiów prorektor właściwy ds. kształcenia powołuje komisję weryfikującą efekty uczenia się i wyznacza jej przewodniczącego.
3. W skład komisji weryfikującej wchodzi dwie osoby z Rady Kierunku Studiów, z czego jedna z nich zostaje przewodniczącym komisji weryfikującej oraz prodziekan właściwy ds. kształcenia z wydziału, na którym prowadzony jest dany kierunek lub wskazana przez niego osoba. Przewodniczący komisji weryfikującej zasięga opinii specjalisty w celu weryfikacji i oceny efektów uczenia się z zakresu danego przedmiotu.
4. Do zadań komisji weryfikującej należy:
 - 1) ocena merytoryczna wniosku;
 - 2) dobór metody i przygotowanie niezbędnego narzędzia do weryfikacji efektów uczenia się;
 - 3) określenie terminu przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się;
 - 4) przeprowadzenie weryfikacji efektów uczenia się dla danego przedmiotu;
 - 5) wystawienie odpowiedniej oceny potwierdzenia efektów uczenia się, dla danego przedmiotu/ów w skali ocen zgodnej z Regulaminem studiów w Politechnice Łódzkiej;
 - 6) wydanie decyzji o uznaniu lub odmowie uznania efektów uczenia się dla danego przedmiotu/ów.
5. Organem odwoławczym od oceny komisji weryfikującej jest prorektor właściwy ds. kształcenia.

Rozdział 4

Procedura postępowania potwierdzenia efektów uczenia się

§ 8

1. Osoba, o której mowa w § 3 ust. 4, ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się na kierunku, poziomie i profilu studiów w Politechnice Łódzkiej składa pisemny wniosek wskazując efekty uczenia się, o których potwierdzenie wnosi w Dziale Rekrutacji w terminach podanych przez Rektora.
2. Wniosek złożony po upływie terminu pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o uznanie efektów uczenia się dołącza:
 - 1) curriculum vitae;
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji uzyskanych w kształceniu formalnym, o których mowa w § 3 ust. 4
 - 3) dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe, w szczególności potwierdzające staż/e pracy i zajmowane stanowiska oraz realizowane zakresy zadań lub obowiązków np.:
 - a) opis doświadczenia zawodowego,
 - b) certyfikaty ukończenia kursu, szkolenia,
 - c) certyfikaty językowe,
 - d) zakres obowiązków służbowych,
 - e) dokumenty potwierdzające udział w projekcie i zakres pełnionych w nim obowiązków,

- f) przykłady wykonanych prac (np. projekty, raporty, budżety, patenty),
 - g) potwierdzenie odbycia stażu wraz z raportem itp.;
- 4) opis innych kwalifikacji uzyskanych w kształceniu nieformalnym i pozaformalnym.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o uznanie efektów uczenia się może dołączyć również inne dokumenty, jeżeli potwierdzają one uzyskane efekty uczenia się przez osobę ubiegającą się o uznanie efektów uczenia się.
 5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 i 4 składane są w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika Politechniki Łódzkiej, notariusza, albo przez występującego w tej sprawie pełnomocnika kandydata będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym.
 6. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 i 4 muszą być aktualne, wydane w ciągu ostatnich 10 lat.
 7. Po złożeniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, oraz dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, osoba ubiegająca się o uznanie efektów uczenia się zawiera z Politechniką Łódzką umowę, o której mowa w § 5 ust. 2, w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1.
 8. Po zawarciu umowy, o której mowa w § 5 ust. 2, osoba ubiegająca się o uznanie efektów uczenia się uiszcza opłatę, o której mowa § 5 ust. 1 na rachunek bankowy Politechniki Łódzkiej w terminie określonym w umowie. Do Działu Rekrutacji należy przekazać potwierdzenie dokonania wpłaty.
 9. Prorektor właściwy ds. kształcenia powołuje komisję weryfikującą w ciągu 7 dni od dnia wpływu środków na rachunek bankowy Politechniki Łódzkiej. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, oraz dokumenty, o których mowa w ust. 3 i 4 przekazywane są niezwłocznie Przewodniczącemu komisji weryfikującej.
 10. Przewodniczący komisji weryfikującej zawiadamia osobę ubiegającą się o uznanie efektów uczenia się o terminie przeprowadzenia weryfikacji i oceny efektów uczenia się w ciągu 14 dni od dnia powołania komisji weryfikującej, o której mowa w ust. 9.
 11. W wyniku weryfikacji i oceny efektów uczenia się komisja weryfikująca może uznać efekty uczenia się dla wybranych przedmiotów na podstawie dokumentów dostarczonych przez osobę, o której mowa w ust. 1, oraz przeprowadza rozmowę umożliwiającą weryfikację i ocenę efektów uczenia się dla pozostałych przedmiotów.
 12. W wyniku weryfikacji i oceny efektów uczenia się sporządza się dokumentację stanowiącą załączniki do protokołu z przebiegu postępowania weryfikacji i oceny efektów uczenia się.
 13. Niestawienie się osoby ubiegającej się o uznanie efektów uczenia się w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z odmową uznania efektów uczenia się.
 14. W przypadku uznania niestawiennictwa osoby ubiegającej się o uznanie efektów uczenia się za usprawiedliwione, Przewodniczący komisji weryfikującej wyznacza jeden dodatkowy termin. Niestawiennictwo osoby ubiegającej się o uznanie efektów uczenia się w tym terminie jest równoznaczne z odmową uznania efektów uczenia się.
 15. Wynik weryfikacji wyrażany jest w formie oceny, zgodnie ze skalą ocen zawartą w Regulaminie studiów w Politechnice Łódzkiej i potwierdzony w protokole z przebiegu postępowania weryfikacji i oceny efektów uczenia się.
 16. Na podstawie dokumentacji, o której mowa w ust. 15, komisja weryfikująca podejmuje decyzję o uznaniu i/lub odmowie uznania efektów uczenia się.
 17. Decyzja o uznaniu i/lub odmowie uznania efektów uczenia się, podpisana przez Przewodniczącą komisji weryfikującej, wydawana jest w Dziale Rekrutacji osobie ubiegającej się o uznanie efektów uczenia się w ciągu 7 dni od zakończenia prac komisji weryfikującej.
 18. Postępowanie komisji weryfikującej w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się powinno być zakończone w terminie dwóch miesięcy od dnia powołania komisji weryfikującej.

19. Przewodniczący komisji weryfikującej po zakończeniu prac komisji niezwłocznie przekazuje całą dokumentację do Działu Rekrutacji.
20. Od oceny komisji weryfikującej przysługuje pisemne odwołanie do prorektora właściwego ds. kształcenia. Odwołanie wnosi się w ciągu 7 dni od dnia otrzymania decyzji z przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się za pośrednictwem Działu Rekrutacji. Decyzja prorektora jest ostateczna.
21. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, dokumenty, o których mowa w ust. 3 i 4, umowa, o której mowa w ust. 7, potwierdzenie wpłaty, o którym mowa w ust. 8, dokumentacja przebiegu postępowania potwierdzania efektów uczenia się, o którym mowa w ust. 15, decyzja o uznaniu/odmowie uznania efektów uczenia się, o którym mowa w ust. 16, są przechowywane w aktach sprawy na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Akta sprawy przechowuje Dział Rekrutacji.

§ 9

Wzór wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 1, wzór umowy, o której mowa w § 5 ust. 2, wzór zawiadomienie o terminie i sposobie weryfikacji i ocenie efektów uczenia się, w którym mowa w § 8 ust. 11, wzór protokołu przebiegu postępowania potwierdzania efektów uczenia się, o którym mowa w § 8 ust. 15, wzór decyzji o uznaniu i/lub odmowie uznania efektów uczenia się, o których mowa w § 8 ust. 16 określa Rektor.